



**Camera di Commercio  
Teramo**



**Allegato "F"**

**PIANO DEGLI INDICATORI  
E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO  
PREVENTIVO 2017**

INDICE		
Premessa		3
<u>PARTE PRIMA</u>		4
Scenario istituzionale e socio economico ( Art.5 DPCM 18.9.2012)		4
Vincoli finanziari e normativi ( Art.5 DPCM 18.9.2012)		4
Interventi organizzativi in atto o previsti ( Art.5 DPCM 18.9.2012)		5
Riconciliazione tra Piano della performance e Piano degli indicatori di risultato attesi		5
<u>PARTE SECONDA</u>		6
Descrizione attività		6
	Missione Regolazione del Mercato	6
	Missione Servizi istituzionali generali delle Amministrazioni pubbliche	6
	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema	7
	Competitività e sviluppo delle imprese	7
Piano degli indicatori	Criteri per l'attribuzione delle risorse finanziarie	8
	Schede tecniche	9

## **Premessa**

Il D.lgs n.91 del 31 maggio 2011 ha introdotto il Piano degli indicatori di risultato attesi che deve essere allegato al preventivo economico.

Il contenuto di tale documento è stato definito dal DPCM del 18 settembre 2012 che ha stabilito le linee guida generali per l'individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori finalizzato alla misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio.

In particolare, l'art.3 del citato decreto prevede che:

1. Il piano illustra gli obiettivi perseguiti attraverso i programmi di spesa del bilancio delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, in termini di livello, copertura e qualità dei servizi erogati, nonché la finalità ultima che i programmi di spesa, unitamente ad altri fattori, anche esogeni, perseguono in relazione alla collettività, al sistema economico e al contesto di riferimento.

2. Per ogni programma di spesa, il piano fornisce:

- a) una descrizione sintetica dei rispettivi obiettivi che consente di comprendere anche le modalità con le quali ciascun obiettivo concorre al raggiungimento delle finalità del programma, quali sono le attività che l'amministrazione intende porre in essere per il conseguimento dell'obiettivo e di individuare i potenziali destinatari o beneficiari del servizio o dell'intervento;
- b) il triennio di riferimento o l'eventuale diverso arco temporale previsto per la sua realizzazione;
- c) un numero di indicatori che consenta di misurare ciascun obiettivo e monitorarne la realizzazione e che sia correlato alla complessità delle attività da programmare e monitorare.

3. Per ciascun indicatore, il piano fornisce:

- a) la tipologia di indicatore utilizzata, come illustrata nel successivo art. 5;
- b) una definizione tecnica dell'indicatore che consente di specificare ciò che esso misura e l'unità di misura di riferimento;
- c) la fonte dei dati dalla quale si ricavano le informazioni necessarie al calcolo dell'indicatore e che consente di verificarne la misurazione;
- d) il metodo o l'algoritmo di calcolo dell'indicatore;
- e) il «valore obiettivo», ossia il risultato atteso dell'indicatore con riferimento alla tempistica di realizzazione;
- f) il valore effettivamente osservato dall'indicatore nell'esercizio finanziario immediatamente precedente al triennio di programmazione, se disponibile.

Occorre inoltre ricordare che, in base a quanto previsto dall'art 5 del citato DPCM, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, rappresenta un documento programmatico, a base triennale, redatto contestualmente al bilancio di previsione e allegato allo stesso. Esso illustra il contenuto di ciascun programma di spesa, espone informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare con riferimento agli stessi programmi del bilancio per il triennio della programmazione finanziaria e contiene gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi. Il piano contiene tutti gli elementi di cui ai punti a, b, c, d, e, f, h, i, j, di cui all'art. 4, oltre ad una illustrazione dello scenario istituzionale e socio-economico entro il quale si prevede che opererà l'amministrazione nel periodo di riferimento, dei vincoli finanziari e normativi, degli interventi organizzativi in atto o previsti.

Gli elementi sopra evidenziati sono analiticamente rappresentati nei paragrafi che seguono. In particolare, nella prima parte del documento, sono evidenziati lo scenario istituzionale e socio-economico, i vincoli finanziari e normativi, gli interventi organizzativi in atto o previsti, la riconciliazione tra il piano della performance e il piano degli indicatori di risultato attesi, una sintetica descrizione delle attività previste in relazione a ciascun programma. Nella seconda parte, sono riportate

delle schede tecniche nelle quali, in relazione a ciascuna missione ed al relativo programma, sono stati definiti gli obiettivi ed i relativi indicatori secondo quanto richiesto dall'art. 4 del DPCM del 18 settembre 2012.

## **PARTE PRIMA**

### **Scenario istituzionale e socio economico ( Art.5 DPCM 18.9.2012)**

L'attuale situazione economico congiunturale presenta ancora elevati elementi di incertezza che renderebbe necessario un decisivo intervento del sistema camerale nella programmazione di interventi a sostegno delle imprese di particolare rilevanza. A tale esigenza si contrappongono l'importante riduzione del diritto annuale imposta dal D.L. n.90/2014 e conseguentemente delle risorse camerale destinabili agli interventi promozionali nonché il decreto di riforma del sistema in corso di approvazione che ridefinisce i compiti ed i ruoli delle Camere di Commercio.

Le iniziative programmate per il 2017 si inseriscono comunque nel solco delle priorità strategiche del Paese, dimostrando al contempo la capacità di interpretare quanto accade sul proprio territorio provinciale e di fornire adeguato supporto, ancorchè non economico, al sistema economico provinciale.

Al contempo, la Camera di Commercio mirerà a una sempre maggiore efficienza e qualità dei servizi offerti, riorganizzando le funzioni tramite l'individuazione di opportune economie di scala da sfruttare e da mettere in rete. Puntando anche su una sempre maggiore digitalizzazione dei servizi offerti, in risposta a quell'esigenza di semplificazione che le imprese considerano ormai irrinunciabile per crescere.

Di fronte all'evoluzione del quadro istituzionale e a vincoli di bilancio sempre più stringenti, le CCIAA sono quindi impegnate a qualificare le proprie funzioni e competenze. Innanzitutto, attraverso "missioni strategiche" di ampio respiro, in grado di sostenere con idee e modalità di intervento sempre nuove lo sviluppo di un modello di 'sviluppo sostenibile', nel quale si integrano aspetti di tipo economico, sociale ed ambientale. Solo un approccio integrato allo sviluppo può infatti incidere sui fattori di crescita e di competitività delle imprese – agendo sul complesso 'eco sistema' nel quale esse operano.

### **Vincoli finanziari e normativi ( Art.5 DPCM 18.9.2012)**

Nella relazione al preventivo è stata sempre evidenziata la necessità di rispettare i numerosi vincoli di spesa imposti dalle normative succedutesi negli ultimi anni condizionando l'attività delle Camere di Commercio.

Tali disposizioni incidono:

- a) sulla programmazione del personale prevedendo blocchi alle assunzioni, ai rinnovi contrattuali, alla possibilità di fare ricorso a contratti a tempo determinato.
- b) su alcune tipologie di spesa, in primis, autovetture, consulenze, missioni e formazione del personale e, da ultimo, sui consumi intermedi ovvero sulla maggiorparte degli oneri di funzionamento.

Dal 2015, alle disposizioni sopra richiamate, si sono aggiunte le riduzioni del tributo camerale introdotte dal D.L. n.90/2014 e la conseguente riorganizzazione del sistema camerale da attuarsi attraverso la fusione degli enti camerale.

Tali nuove disposizioni hanno imposto l'attuazione di ulteriori misure organizzative tese a razionalizzare i consumi e l'organizzazione dell'Ente al fine di assicurare il recupero delle risorse necessarie ad assicurare un adeguato livello di efficienza dei servizi camerale.

### **Interventi organizzativi in atto o previsti ( Art.5 DPCM 18.9.2012)**

Al fine di assicurare il corretto svolgimento delle attività istituzionali ed il conseguimento degli obiettivi programmati assicurando comunque il rispetto dei vincoli normativi sopra rappresentati, la Camera di Commercio di Teramo ha già proceduto alla razionalizzazione della distribuzione delle risorse umane, finanziarie e tecnologiche tra i diversi uffici. Ha attuato e concluso la dismissione delle società non strumentali ed non indispensabili per il perseguimento delle finalità istituzionali avviate nel 2014 con apposita procedura di evidenza pubblica. Nel 2016 ha attuato la procedura di pre – pensionamento consentendo il collocamento a riposo di n.6 unità di personale.

Tali operazioni hanno consentito il recupero di importanti risorse ed hanno favorito la creazione di una struttura organizzativa capace di assicurare un adeguato livello di efficienza dei servizi anche in presenza di un diritto annuale ridotto in misura pari al 50% rispetto al 2014, così come previsto dal D.L. n.90/2014.

### **Riconciliazione tra il Piano della performance ed il Piano degli indicatori di risultato attesi**

L'art. 5 – comma 3 – del DPCM 18 settembre 2012 stabilisce che il sistema di obiettivi e indicatori adottati da ciascuna amministrazione ai sensi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, che sono rappresentati nel «piano della performance» e nella «relazione sulla performance» di cui all'art. 10 del medesimo decreto, debbano essere coerenti e debbano raccordarsi con il piano e il rapporto sui risultati, tenuto conto del diverso ambito di applicazione di tali documenti.

Inoltre occorre precisare che il presente documento presuppone l'adozione di una struttura di bilancio per missioni e programmi, prevista dall'art. 11 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91. Le missioni ed i programmi delle Camere di Commercio individuate dal MiSE nella nota del 12 settembre 2013 non coincidono con l'albero della performance approvato dalla Camera di Commercio articolato in aree strategiche ed obiettivi per cui si rende opportuno procedere alla riconciliazione tra i due documenti

Genericamente è possibile effettuare i seguenti accostamenti:

- a) Aree strategiche = Missioni
- b) Obiettivi operativi = Programmi

Sulla base di tale assunto la riconciliazione tra il piano della performance ed il piano degli indicatori può essere rappresentata dal prospetto che segue:

<b>PIANO PERFORMANCE</b>	<b>PIANO DEGLI INDICATORI</b>
<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>MISSIONI</b>
Rafforzare lo stato di salute del sistema	Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche
Processo di accorpamento con altre CCIAA	Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche
Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo	Regolazione dei mercati
	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori	Competitività e sviluppo delle imprese

Come evidenziato in precedenza, i programmi previsti nel piano degli indicatori di risultato attesi dovrebbero coincidere con gli obiettivi operativi previsti nel piano della performance.

Considerato che il Piano della Performance e il Piano degli indicatori rispondono a normative e a finalità diverse, gli obiettivi illustrati nel presente documento non coincidono con quello del piano. In tale documento sono stati infatti inseriti altri indicatori del sistema Pareto proposti da Unioncamere che tendono a rappresentare lo stato di salute dell'Ente ed il livello di efficienza e di qualità di alcuni servizi camerali.

## **PARTE SECONDA**

### **Descrizione attività**

#### **Missione : Regolazione del Mercato**

**Programma:** Vigilanza sui mercati e sui prodotti promozione della concorrenza e tutela del consumatore

Nell'ambito di tale programma rientrano l'attività di regolazione del mercato e l'attività anagrafico – certificativa. In merito alla prima occorre rimarcare l'importanza del ruolo svolto dalle CCIAA quali istituzioni garanti di un adeguato e fisiologico funzionamento di alcune delle variabili che influiscono sulla correttezza e la trasparenza del mercato.

La prosecuzione e l'intensificazione delle attività di vigilanza del mercato e della lotta alla contraffazione nonché la diffusione degli strumenti di prevenzione e di risoluzione delle controversie che il mercato genera fisiologicamente, soprattutto attraverso lo strumento della mediazione rappresentano i principali filoni di intervento della Camera di Commercio di Teramo anche per il 2017.

Relativamente all'attività anagrafico – certificativa svolta principalmente dal Registro delle Imprese permanere l'obiettivo di rendere gli archivi camerali il più possibile aderenti al tessuto economico provinciale attraverso l'intensificazione delle procedure di cancellazione d'ufficio .

#### **Missione : Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche**

**Programma:** Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Le attività previste in questo programma riguardano principalmente le spese per il funzionamento della Camera di Commercio ovvero le attività non attribuibili puntualmente a specifiche missioni. Tra queste sono ricomprese le attività degli uffici di supporto (affari generali, provveditorato, contabilità e bilancio, personale, diritto annuale, pianificazione e controllo di gestione) che nel corso del 2017 saranno di nuovo tese al rafforzamento dell'efficienza dell'ente. In particolare, sarà importante mettere in campo gli sforzi necessari per garantire, oltre al rispetto delle recenti normative relative al contenimento della spesa pubblica, alla trasparenza, all'anticorruzione, alla puntuale gestione del diritto annuale. Rimane inoltre l'importanza della pianificazione e del controllo di gestione tese a garantire il rispetto delle recenti normative relative in materia di trasparenza ed anticorruzione.

#### **Programma: Indirizzo politico**

Nell'ambito di tale programma rientra la gestione degli organi camerali che svolgono un ruolo fondamentale per la definizione ed il perseguimento della mission camerale. Per l'anno 2017 acquisisce particolare importanza il corretto e puntuale supporto degli organi nel processo di riorganizzazione che sta interessando il sistema camerale con particolare riferimento alla processo di accorpamento con la Camera di Commercio dell'Aquila deliberato dai Consigli camerali il 22 novembre 2016.

### **Missione Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo\***

**Programma:** *Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy*

Il sistema camerale e, nello specifico, la Camera di Commercio di Teramo, da sempre, investono fortemente nel sostegno al processo di internazionalizzazione delle imprese, con la convinzione che la ripresa della nostra economia passi proprio attraverso la capacità di aumentare la competitività delle imprese italiane all'estero.

In questo senso il sistema camerale è allineato con gli obiettivi governativi che negli ultimi anni hanno visto come centrali le politiche dell'internazionalizzazione anche attraverso la messa a regime dell'attività della Cabina di Regia per l'internazionalizzazione.

Nonostante le ridotte risorse finanziarie disponibili, i filoni di intervento dell'Ente Camerale, l'obiettivo del programma è quello di consolidare la presenza delle pmi teramane sui mercati internazionali, attraverso un articolato piano di azioni finalizzato a far acquisire alle imprese le capacità per operare con autonomia ed efficacia sui mercati esteri. Le linee di intervento riguarderanno il supporto all'organizzazione di eventi fieristici e/o missioni imprenditoriali all'estero organizzate da ICE-Agenzia, l'accoglimento di operatori esteri, il coinvolgimento delle piccole imprese nelle attività di assistenza, supporto e promozione svolte dall'Enterprise Europe Network (EEN) della Camera di Commercio di Teramo, l'informazione economica e normativa sui principali mercati, il supporto alle imprese verso le nuove forme di internazionalizzazione. I principali programmi operativi sono finalizzati a:

a) sensibilizzare le imprese verso le attività di assistenza e supporto all'internazionalizzazione sviluppate dall' EEN ;

b) implementazione dello sportello per l'assistenza ed il supporto organizzativo alla partecipazione ad eventi fieristici internazionali realizzati da ICEAGENZIA ed altri organismi deputati.

Non mancherà inoltre l'attività di predisposizione dei documenti necessari all'esportazione (Carnet ATA, Carnet TIR e certificati di origine) per le quali dovrà essere assicurata l'omogeneità delle procedure e delle specifiche tecniche definite per tutto il sistema camerale ed il collegamento con organismi e soggetti camerali europei ed internazionali, per favorire l'armonizzazione di regole e procedure anche con le realtà degli altri Stati membri e dei Paesi aderenti alle Convenzioni internazionali.

### **Missione COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE**

**Programma: Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo**

Gli obiettivi operativi di questo programma focalizzeranno l'attenzione sui seguenti grandi filoni di attività: sostegno all'avvio dell'impresa ed al rafforzamento della competitività; qualificazione delle risorse umane, orientamento ed alternanza scuola-lavoro; supporto alla riqualificazione economica ed al riequilibrio del territorio

Tali programmi hanno come obiettivo comune quello di favorire la competitività e lo sviluppo delle imprese soprattutto direttamente, attraverso il riconoscimento di contributi al fine di migliorare le condizioni di contesto in cui si svolge la vita quotidiana delle imprese.

## PIANO DEGLI INDICATORI

### Criteri per l'attribuzione delle risorse finanziarie

Per l'attribuzione delle risorse finanziarie sono stati seguiti i seguenti criteri:

- a) In relazione a ciascun obiettivo sono state indicate le risorse finanziarie ovvero i costi diretti di competenza previsti per la sua realizzazione;
- b) In relazione a ciascun programma sono indicate le risorse complessive ( costi diretti ed indiretti) imputati nel preventivo economico ( allegato "A" predisposto ai sensi del DPR n.254/2005) tenuto conto del collegamento tra Centro di Costo – Funzione istituzionale – Missione e programma.

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>TOTALE COSTI</b>
<b>Competitività e sviluppo delle imprese</b>	<i>Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo **</i>	524.407,00
<b>Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema</b>	<i>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</i>	40.000,00
<b>Regolazione del Mercato</b>	<i>Vigilanza sui mercati e sui prodotti promozione della concorrenza e tutela del consumatore</i>	1.103.075,00
<b>Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche</b>	<i>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza **</i>	2.941.946,00
	<i>Indirizzo politico</i>	238.396,00
		<b>4.847.824,00</b>



**SCHEDE TECNICHE  
PIANO DEGLI INDICATORI**

<b>MISSIONE</b>	011 Competitività e sviluppo delle imprese
-----------------	--

<b>PROGRAMMA</b>	05 Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Studi economici
	<b>Descrizione</b>	Realizzazione analisi strutturali e report
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>Note</b>	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse= € 2.000,00
	<b>n° Indicatori</b>	2

<b>Indicatore</b>	analisi strutturali
<b>Descrizione</b>	Numero di analisi strutturali realizzate
<b>Algoritmo</b>	Report annuale sull'economia teramana
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte dati</b>	starnet
<b>Target 2017: &gt;=</b>	1

<b>Indicatore</b>	Report trimestrale
<b>Descrizione</b>	Report trimestrali congiunturali realizzati
<b>Algoritmo</b>	Numero Report trimestrali congiunturali realizzati
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte dati</b>	starnet
<b>Target 2017: &gt;=</b>	4

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Contributi diretti alle imprese
	Descrizione	L'obiettivo si propone l'erogazione di contributi diretti alle start up con particolare riferimento a quelle che operano nell'ambito della new economy.
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse = € 100.000,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Efficacia dei contributi erogati
Descrizione	Il kpi misura l'efficacia dei contributi erogati in termine di moltiplicatore degli investimenti effettuati.
Algoritmo	Investimenti effettuati dalla imprese/contributi erogati dalla Camera
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Dichiarazione delle imprese
Target 2017: >=	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Sportello nuove imprese
	Descrizione	Assicurare adeguata assistenza alle imprese per l'avvio dell'attività
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse 0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Organizzazione di eventi/seminari
Descrizione	Il KPI misura il numero di eventi/seminari organizzati nell'anno
Algoritmo	Eventi organizzati nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Documentazione attestante la realizzazione dell'evento
Target 2017: >	1

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Favorire l'alternanza scuola - lavoro
	Descrizione	Organizzazione incontri con il sistema scolastico ed il mondo delle imprese per favorire l'alternanza scuola - lavoro
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse =20.000,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Incontri realizzati
Descrizione	Il kpi misura il numero degli incontri realizzati con le imprese e gli studenti degli istituti professionali
Algoritmo	Incontri realizzati
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Documentazione attestante la realizzazione dell'evento
Target 2017: >=	8

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Sviluppare azioni di coordinamento con le istituzioni locali
	Descrizione	Sviluppare azioni di coordinamento con le istituzioni locali per favorire la riqualificazione economica ed il riequilibrio del territorio soprattutto in considerazione dell'evento sismico del 2016.
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse= 90.000,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Attività di coordinamento
Descrizione	Avviare l'attività di coordinamento finalizzata alla stesura di piani per il rilancio dei centri storici e del turismo.
Algoritmo	Incontri realizzati
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Documentazione attestante la realizzazione dell'evento
Target 2017: >=	3

<b>MISSIONE</b>	011 Competitività e sviluppo delle imprese
-----------------	--

<b>PROGRAMMA</b>	05 Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Grado di previsione della spesa
	<b>Descrizione</b>	Grado di previsione delle spesa per la missione competitività e sviluppo delle imprese
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Capacità di prevedere il flusso di spesa
<b>Descrizione</b>	Grado di previsione della spesa per la missione competitività e sviluppo delle imprese
<b>Algoritmo</b>	totale spese pagate nell'anno/totale spese previste
<b>Unità di misura</b>	Numero %
<b>Fonte dati</b>	XAC/Oracle applications
<b>Target 2017: &lt;=</b>	100%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Incremento del numero delle posizioni cancellate d'ufficio
	Descrizione	Assicurare l'incremento del numero di posizioni cancellate d'ufficio ed il miglioramento della pulizia degli archivi
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Segretario Generale Risorse= 7.000,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Imprese cessate
Descrizione	Misura il numero delle imprese cessate nell'anno per effetto delle cancellazioni d'ufficio
Algoritmo	Società cancellate/società che non hanno presentato i bilanci *100
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	Elaborati Infocamere
Target 2017: >=	80%



MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Miglioramento dell'attività di gestione dell'ufficio protesti
	Descrizione	Assicurare il mantenimento degli standard dei servizi
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione RISORSE DIRETTE = 900,00
	n° Indicatori	3

Indicatore	Tempi di inserimento protesti in elenco
Descrizione	Tempi medi di inserimento dei protesti in elenco
Algoritmo	Durata complessiva procedimenti di pubblicazione in elenco dei provvedimenti/ Protesti inseriti in elenco nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	REPR
Target 2017: <=	5

Indicatore	Adozione dei provvedimenti
Descrizione	Tempi medi di adozione dei provvedimenti
Algoritmo	giorni impiegati per l'adozione dei provvedimenti per protesti nell'anno/provvedimenti per protesti adottati nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	REPR
Target 2017: <=	7

Indicatore	Cancellazione protesti
Descrizione	Tempi medi di cancellazione dei protesti
Algoritmo	Durata complessiva processi di evasione istanze di cancellazione protesti nell'anno/cancellazioni protesti evase nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	REPR
Target 2017: <=	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Miglioramento attività di gestione dell'ufficio brevetti
	Descrizione	Assicurare mantenimento standard dei servizi
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse= 500,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	C.S.I.
Descrizione	Rilevazione del gradimento del servizio offerto da parte dell'utenza
Algoritmo	CSI
Unità di misura	Numero
Fonte dati	SIMBA
Target 2017: >=	8

<b>MISSIONE</b>	012 Regolazione dei mercati
-----------------	-----------------------------

<b>PROGRAMMA</b>	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	--

Obiettivo	Titolo	Prosecuzione attività ispettiva sicurezza prodotti .Ispezioni e verifiche metriche
	Descrizione	Assicurare un adeguato livello delle ispezioni e verifiche metriche
	Validità	2017-2017
	Note	CDR = Dirigente area promozione Risorse previste € 9.000,00
	n° Indicatori	2

Indicatore	Variazione percentuale del numero di ispezioni e verifiche metriche evase nell'anno
Descrizione	La variazione del numero di ispezioni e verifiche metriche effettuate nell'anno rispetto all'anno precedente
Algoritmo	Verifiche ed ispezioni metriche effettuate nell'anno (t)/ verifiche ed ispezioni metriche effettuate anno (t-1)
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	Le ispezioni risultano da registro dell'Ente
Target 2017: >=	70%

Indicatore	Incidenza percentuale delle ispezioni sicurezza prodotti effettuati nell'anno rispetto a quelle effettuate nell'anno precedente secondo le direttive del progetto SVIM
Descrizione	Incidenza percentuale delle ispezioni sicurezza prodotti effettuati nell'anno rispetto a quelle effettuate nell'anno precedente secondo le direttive del progetto SVIM
Algoritmo	ispezioni sicurezza prodotti metriche effettuate nell'anno (t)/ispezioni sicurezza prodotti effettuate anno (t-1)*100
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	Le ispezioni risultano da registro dell'Ente
Target 2017: >=	110%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Incrementare la produttività dei procedimenti sanzionatori del RI
	Descrizione	Incremento dell'efficienza dei procedimenti sanzionatori
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Segretario Generale Risorse=0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Assicurare la corretta notifica dei verbali di accertamento
Descrizione	Assicurare un numero minimo di soggetti a cui risulta notificato correttamente il verbale rispetto al totale dei destinatari dei verbali di accertamento
Algoritmo	Soggetti a cui è stato notificato correttamente in verbali / numero destinatari verbali di accertamento
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	elenchi ufficio
Target 2017: >	85%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Mantenimento standard UPICA
	Descrizione	L'obiettivo intende assicurare gli stessi livelli di erogazione del servizio degli anni precedenti
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse assegnate € 700,00
	n° Indicatori	2

Indicatore	Tempi medi di emissione delle ordinanze
Descrizione	Tempi medi di emissione delle ordinanze
Algoritmo	Sommatoria mesi intercorrenti tra la ricezione del verbale e l'emissione delle ordinanze/ Ordinanze sanzionatorie emesse ( spedite) nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	P.R.O.S.A.
Target 2017: <=	24

Indicatore	Tempi medi di emissione dei ruoli
Descrizione	Tempi medi di emissione dei ruoli
Algoritmo	Sommatoria mesi per l'emissione del ruolo rispetto alla notifica dell'ordinanza/ Ordinanze emesse a ruolo nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	P.R.O.S.A.
Target 2017: <=	36

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Diffusione contratti Telemaco
	Descrizione	Incrementare il numero di contratti telemaco rispetto all'anno precedente
	Validità	2017-2017
	Note	CDR=Dirigente Area Economico - Finanziaria Risorse= 0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Variazione contratto telemaco rispetto all'anno precedente
Descrizione	Variazione contratto telemaco rispetto all'anno precedente
Algoritmo	contratti telemaco pay attivi ( anno t)/contratti telemaco pay attivi ( anno t-1)
Unità di misura	Numero
Fonte dati	M.I.C.O.
Target 2017: >=	1,1

<b>MISSIONE</b>	012 Regolazione dei mercati
-----------------	-----------------------------

<b>PROGRAMMA</b>	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
------------------	--

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Conversione d'ufficio delle abilitazioni di impiantistica ( D.M. 37/08)
	<b>Descrizione</b>	Assicurare la prosecuzione della conversione d'ufficio delle abilitazioni di impiantistica tenuto conto che le posizioni da convertire sono pari a 118.
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>Note</b>	CDR= Segretario Generale Risorse= 0,00
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Abilitazioni di impiantistica convertite d'ufficio
<b>Descrizione</b>	Percentuale delle abilitazioni di impiantistica convertite d'ufficio rispetto a quelle da convertire
<b>Algoritmo</b>	Numero di posizioni convertite d'ufficio nell'anno/numero delle posizioni da convertire
<b>Unità di misura</b>	Numero %
<b>Fonte dati</b>	Elaborato Infocamere
<b>Target 2017: &gt;=</b>	100%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Gestione Indirizzi PEC
	Descrizione	Indirizzi PEC corretti
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Segretario Generale Risorse= 0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Indirizzi PEC corretti
Descrizione	Numero indirizzi PEC non funzionanti corretti
Algoritmo	Numero indirizzi PEC non funzionanti corretti
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Registro imprese
Target 2017: >=	70



MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Grado di previsione della spesa per la missione "Regolazione del mercato"
	Descrizione	Monitoraggio del prospetto delle previsioni di spesa per missioni e programmi approvato per l'anno di riferimento
	Validità	2017-2017
	n° Indicatori	1

Indicatore	Capacità di prevedere il flusso di spesa
Descrizione	Capacità di prevedere il flusso di spesa
Algoritmo	totale spese pagate nell'anno/totale spese previste
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	XAC/Oracle
Target 2017: <=	100%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Migliorare la diffusione dell'ADR
	Descrizione	L'obiettivo si propone di incrementare il numero di mediazione effettuate dalla Camera di Commercio nell'anno
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse previste € 25.000,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO
Descrizione	MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO
Algoritmo	MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Le mediazioni risultano da apposito registro dell'ufficio
Target 2017: >=	200

MISSIONE	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
----------	---

PROGRAMMA	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Assistenza per l'ampliamento dei mercati di riferimento
	Descrizione	Favorire adeguato sostegno alle imprese per l'ampliamento dei mercati esteri di riferimento
	Validità	2017-2017
	Note	CDR=Dirigente Area Promozione Risorse= 40.975,00
	n° Indicatori	3

Indicatore	Nuovi mercati
Descrizione	Il kpi misura il numero dei mercati nuovi ha avuto accesso con l'assistenza ed il supporto della Camera di Commercio
Algoritmo	Nuovi mercati
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Documentazione attestante l'organizzazione dell'evento
Target 2017: >=	4

Indicatore	Imprese assistite
Descrizione	il Kpi misura il numero di imprese assistite allo sportello per l'internazionalizzazione
Algoritmo	Imprese assistite
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Elenchi elaborati dall'ufficio
Target 2017: >=	20

Indicatore	Imprese finanziate
Descrizione	Il Kpi misura il numero di imprese beneficiarie dei contributi erogati dalla Camera per progetti di internazionalizzazione
Algoritmo	Imprese assistite
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Bilancio
Target 2017: >=	5

<b>MISSIONE</b>	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
-----------------	---

<b>PROGRAMMA</b>	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Grado di previsione della spesa
	<b>Descrizione</b>	Assicurare un'adeguata capacità di previsione della spesa
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Grado di previsione della spesa
<b>Descrizione</b>	Capacità di previsione della spesa in relazione alla missione Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>Algoritmo</b>	totale spese pagate nell'anno/totale spese previste
<b>Unità di misura</b>	Numero %
<b>Fonte dati</b>	oracle
<b>Target 2017: &lt;=</b>	100%

<b>MISSIONE</b>	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
-----------------	---

<b>PROGRAMMA</b>	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	EEN
	<b>Descrizione</b>	Implementazione e promozione dei servizi resi dallo sportello EEN
	<b>Validità</b>	2017-2019
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Grado di diffusione dello sportello EEN
<b>Descrizione</b>	Numero di imprese che hanno ricevuto assistenza presso lo sportello EEN
<b>Algoritmo</b>	Numero di imprese che hanno ricevuto assistenza presso lo sportello EEN
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte dati</b>	Elenchi predisposti dall'ufficio
<b>Target 2017: &gt;=</b>	50

**MISSIONE**

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

**PROGRAMMA**

0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo	Titolo	Mantenimento indice di tempestività di pagamento delle fatture passive
	Descrizione	Assicurare il rispetto dell' Indice di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato secondo quanti previsto dal DPCM 22/9/2014
	Validità	2017-2017
	Note	CDR= Dirigente Area Economico - Finanziaria Risorse= 0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Indicie di tempestività dei pagamenti delle fatture
Descrizione	Indice di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato secondo quanti previsto dal DPCM 22/9/2014
Algoritmo	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data Di scadenza e la data del mandato di pagamento delle fatture passive moltiplicate per l'importo della fattura/ totale importi fatture pagate
Unità di misura	Numero
Fonte dati	Oracle
Target 2017: <=	0

<b>MISSIONE</b>	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	--

<b>PROGRAMMA</b>	0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza
	<b>Descrizione</b>	Assicurare il mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza rispetto all'anno precedente tenuto conto anche delle risorse che saranno erogate dal fondo intercamerale costituito a seguito del terremoto del mese di ottobre 2016.
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>Note</b>	CDR= Segretario Generale Risorse=0,00
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Variatione della percentuale del diritto annuale riscosso in competenza nell'anno rispetto all'anno precedente
<b>Descrizione</b>	Variatione della percentuale percentuale di diritto annuale riscosso in competenza nell'anno rispetto all'anno precedente
<b>Algoritmo</b>	Percentuale di incasso del diritto annuale competenza anno (t)/Percentuale di incasso del diritto annuale competenza anno (t-1)
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte dati</b>	Oracle
<b>Target 2017: &gt;=</b>	1

**MISSIONE**

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

**PROGRAMMA**

0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo	Titolo	Miglioramento della qualità del credito da diritto annuale
	Descrizione	Analisi del grado di esigibilità di tutte le posizioni relative all'annualità di ruolo 2008.
	Validità	2017-2017
	Note	CDR=Segretario Risorse=0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Numero di posizioni ancora iscritte a ruolo per le annualità di riferimento esaminate
Descrizione	L'indicatore misura la percentuale del numero di posizioni ancora iscritte a ruolo per le annualità di riferimento per le quali è stato esaminato il grado di esigibilità rispetto al numero di posizioni da esaminare per le annualità di riferimento
Algoritmo	posizioni iscritte a ruolo esaminate/posizioni da esaminare*100
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	Tabulati elaborati dall'uffici ed elenchi del concessionario
Target 2017: >=	100%



## MISSIONE

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

## PROGRAMMA

0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo	Titolo	Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente
	Descrizione	Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente
	Validità	2017-2017
	Note	I target relativi ai KPI sotto indicati potranno essere rilevati a fine anno.
	n° Indicatori	4

Indicatore	indice di rigidità di bilancio
Descrizione	Incidenza dei costi si struttura sul totale dei proventi
Algoritmo	(oneri correnti - interventi economici)/totale proventi correnti*100
Unità di misura	Numero %
Fonte dati	oracle/bilancio
Target 2017: <=	100%

Indicatore	marginale di tesoreria
Algoritmo	(DISP.LIQUIDE+CREDITI DI FUNZ.TO AL NETTO FONDO SV.CREDITI/DEBITI DI FUNZ.TO+DEBITI PER INTERVENTI ECONOMICI+F.DO RISCHI)
Unità di misura	Numero
Fonte dati	oracle/bilancio
Target 2017: >	2

Indicatore	Grado di previsione del cash flow in uscita
Descrizione	Capacità di previsione del flusso delle spese
Algoritmo	Totale spese pagate nell'anno/totale spese previste nell'anno
Unità di misura	Numero
Fonte dati	oracle/bilancio
Target 2017: <=	1

Indicatore	marginale di struttura primario
Descrizione	marginale di struttura primario
Algoritmo	patrimonio netto/immobilizzazioni
Unità di misura	Numero
Fonte dati	oracle/bilancio
Target 2017: >=	0,7

<b>MISSIONE</b>	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	--

<b>PROGRAMMA</b>	0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Miglioramento del grado di attuazione del piano della trasparenza e di prevenzione della corruzione
	<b>Descrizione</b>	Assicurare il corretto e puntuale adempimento delle attività previste nel programma per la trasparenza e di tutte le misure individuate nel piano di prevenzione della corruzione.
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>Note</b>	CDR= Segretario Generale e Dirigente Area Economico - Finanziaria Risorse= 3.050,00
	<b>n° Indicatori</b>	2

<b>Indicatore</b>	Grado di attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dal ciclo di gestione della performance.
<b>Descrizione</b>	Grado di attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dal ciclo di gestione della performance.
<b>Algoritmo</b>	Azioni per la trasparenza attuate nell'anno/ azioni per la trasparenza previste per l'anno *100
<b>Unità di misura</b>	Numero %
<b>Fonte dati</b>	Documentazione detenuta dagli uffici
<b>Target 2017: &gt;=</b>	100%

<b>Indicatore</b>	Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione
<b>Descrizione</b>	Percentuale delle misure previste nel piano di prevenzione della corruzione che risultano attivate nel corso dell'anno
<b>Algoritmo</b>	Numero di misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione attivate/ Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione *100
<b>Unità di misura</b>	Numero %
<b>Fonte dati</b>	Documentazione detenuta dagli uffici
<b>Target 2017: &gt;=</b>	100%

<b>MISSIONE</b>	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	--

<b>PROGRAMMA</b>	0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Implementazione di nuovi servizi
	<b>Descrizione</b>	Implementazione del servizio di assistenza tecnica per la configurazione dell'hardware e del software per l'utilizzo di CNS e Token
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>Note</b>	CDR=Segretario Generale Risorse=0,00
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Utenti assistiti
<b>Descrizione</b>	Numero di utenti
<b>Algoritmo</b>	Numero di utenti ai quali è stato offerto il servizio di assistenza durante l'anno
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte dati</b>	Elenchi delle richieste pervenute
<b>Target 2017: &gt;=</b>	30

<b>MISSIONE</b>	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
-----------------	--

<b>PROGRAMMA</b>	0304 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
------------------	---

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Attivazione on-line dei procedimenti ad istanza di parte
	<b>Descrizione</b>	Assicurare l'attivazione di un form on-line per almeno un servizio camerale
	<b>Validità</b>	2017-2017
	<b>Note</b>	CDR= Dirigente Area Promozione Risorse =0,00
	<b>n° Indicatori</b>	1

<b>Indicatore</b>	Moduli di richiesta on- line attivati
<b>Descrizione</b>	Numero Moduli di richiesta on- line attivati
<b>Algoritmo</b>	Numero moduli di richiesta on- line attivati nell'anno per la richiesta di servizi camerale
<b>Unità di misura</b>	Numero
<b>Fonte dati</b>	Sito web dell'Ente
<b>Consuntivo</b>	2
<b>Target 2017: &gt;=</b>	1

**MISSIONE**

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

**PROGRAMMA**

02 Indirizzo politico

Obiettivo	Titolo	Assicurare il corretto espletamento della procedura di rinnovo degli organi camerali
	Descrizione	Assicurare il corretto supporto per il rispetto delle scadenze previste per il rinnovo degli organi camerali conseguente al processo di accorpamento con la CCIAA dell'Aquila
	Validità	2017-2017
	Note	CDR=Segretario Generale Risorse=0,00
	n° Indicatori	1

Indicatore	Rispetto della scadenza
Descrizione	Misura l'effettivo rispetto delle scadenze previste dalla normativa
Algoritmo	Rispetto della scadenza SI/NO
Fonte dati	Delibere di Giunta e di Consiglio
Consuntivo	SI
Target 2017:	SI