

**DETERMINAZIONE N. 14 DEL 19 GENNAIO 2018**  
**OGGETTO: SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI**  
**DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E SNACK**  
**PRESSO LA SEDE CAMERALE: AMMISSIONI AZIENDE**  
**DOPO VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**  
**(CIG: ZE32107288)**

UFFICIO: PROVVEDITORATO

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anna Ferri

### IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**VISTA** la delibera della Giunta Camerale n° 196 del 21 dicembre 2017 con cui si è proceduto all'approvazione del budget direzionale per l'esercizio 2018;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n° 481 del 28 dicembre 2017 con cui sono stati assegnati alla dirigenza i budget direzionali per l'esercizio 2018 a norma dell'art. 8 del D.P.R. 2 novembre 2005 n° 254 "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

**PRESO ATTO** che in data 30.11.2017, con determinazione n° 424 del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria, è stato disposto:

a) l'esperimento di una procedura negoziata , effettuando una RDO sul MEPA, all'interno del bando "Prestazioni di servizi alle Pubbliche Amministrazioni – categoria Servizi di Ristorazione", lasciando al sistema la possibilità di estendere l'invito a tutti i fornitori iscritti per lo specifico bando, finalizzata alla fornitura di un servizio di installazione e gestione dei distributori automatici di bevande e snack presso la sede camerale;

b) di utilizzare come criterio di gara per l'esperimento della RDO richiamata al punto precedente quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

c) l'approvazione della seguente documentazione di gara:

- Attestazione di sopralluogo,
- Ricevuta di sopralluogo,
- Autodichiarazione,
- Capitolato,
- Disciplinare,
- Codice di Comportamento CCIAA,
- Patto di integrità,
- Dichiarazione tracciabilità pagamenti,
- Dichiarazione circolare Inps 126/2015,
- Dichiarazione non assunzione ex dipendenti CCIAA,
- Duvri,
- Indicazioni Operative,
- Prospetto A,
- Prospetto B,

- Prospetto C,
- Prospetto D;

**DATO ATTO** che, sulla base delle disposizioni della citata determinazione, in data 01.12.2017, veniva predisposta e pubblicata la Richiesta di Offerta n° 1786730;

**CONSTATATO** che il criterio di aggiudicazione previsto dalla procedura in parola è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**TENUTO CONTO** che ai fini della partecipazione alla gara, il termine ultimo per la presentazione delle offerte, veniva stabilito alle ore 12,00 del giorno 20.12.2017;

**CONSTATATO** che, alle ore 12,00 del 20.12.2017, risultano pervenute sul MEPA, per la procedura in parola, n° 3 offerte, ed in particolare quelle inviate dalle seguenti aziende:

- Liomatic spa (cod. fisc.: 02337620542),
- Sogeda srl (cod. fisc.: 00060700689),
- Ciprietti Vending srl (00812200673);

**DATO ATTO** che l'art. 77 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 recita: *“Nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalti e concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione aggiudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”*;

**PRESO ATTO** che l'art. 5 comma 2 delle Linee Guida Anac n° 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 *“Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n° 1096 del 26.10.2016 ed aggiornate al D.Lgs. N° 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n° 1007 del 11.10.2017 recita: *“Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal Rup, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il Rup esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate”*;

**CONSIDERATO** che in data 28.12.2017, con determinazione del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria n° 474, è stato disposto:

a) la nomina di una Commissione per la valutazione delle offerte relative all'esperimento di una procedura d'acquisto negoziata (ex art. 36 comma 2 lett. b) e art. 95 del D.Lgs. 50/2016), finalizzata all'affidamento del servizio di installazione e gestione dei distributori automatici di bevande e snack presso la sede camerale, per il periodo 01.02.2018/31.12.2020, nelle persone di:

- Presidente – Dott. Giampiero Sardi – Segretario Generale
- Membro – Dott. Salvatore Florimbi – Vice Segretario Generale Vicario
- Membro con funzioni di segretario – Dott.ssa Valentina Bertazzi – Funzionario camerale;

b) di demandare alla commissione richiamata al punto precedente anche il controllo/verifica

della documentazione amministrativa della procedura in oggetto;

**DATO ATTO** che in data 08.01.2017 la citata Commissione, con l'assistenza ed il coordinamento del Rup dott.ssa Anna Ferri, si è riunita per la visualizzazione e valutazione delle offerte presentate sul Mepa dalle citate aziende;

**VISTO** il verbale stilato dalla citata Commissione e dal Rup in occasione della riunione richiamata al punto precedente, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e contraddistinto come Allegato A, da cui si evince:

a) che in sede di apertura della busta contenente la documentazione amministrativa veniva riscontrata la regolarità della documentazione presentata dalle ditte Liomatic spa e Sogeda srl mentre l'offerta presentata dalla ditta Ciprietti Vending srl risultava carente dei seguenti documenti che erano comunque richiesti come "obbligatori" dalla documentazione di gara:

- Attestazione di sopralluogo,
- Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del servizio;

b) che, sulla base delle disposizioni dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il Rup e la Commissione hanno disposto di applicare, nei confronti della ditta Ciprietti Vending srl, la procedura del soccorso istruttorio, concedendo alla stessa dieci giorni per integrare la documentazione mancante;

**CONSIDERATO** che, in data 09.01.2018 con nota n° 241, veniva richiesto alla ditta Ciprietti Vending srl di integrare la documentazione mancante, ed in particolare di fornire alla camera:

- Attestazione di sopralluogo,
- Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del servizio;

**CONSTATATO** che la ditta Ciprietti Vending srl, in data 12.01.2018 con nota acquisita al protocollo camerale al n° 370, ha trasmesso la seguente documentazione:

- a) Attestazione di sopralluogo,
- b) Polizza fideiussoria Ramo Cauzioni n° 371056535 rilasciata dalla Compagnia Generali Assicurazioni con validità dalle ore 24 del 20.12.2017 alle ore 24 del 20.1.2018, per un importo contrattuale pari ad € 5.250,00;

**DATO ATTO** che in data 15.01.2017 la Commissione, con l'assistenza ed il coordinamento del Rup dott.ssa Anna Ferri, si è riunita per la visualizzazione e valutazione della documentazione inviata dalla ditta Ciprietti Vending srl ad integrazione di quella contenuta nella busta amministrativa presentata sul Mepa;

**VISTO** il verbale stilato dalla citata Commissione e dal Rup in occasione della riunione richiamata al punto precedente, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e contraddistinto come Allegato B, da cui si evince:

a) che la documentazione trasmessa dalla ditta Ciprietti Vending srl è carente di uno dei due documenti richiesti, ed in particolare dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del

servizio, in quanto la polizza trasmessa sotto l'aspetto temporale non copre l'intera durata contrattuale e, sotto l'aspetto economico non corrisponde al 10% dell'offerta dell'azienda ma al 10% dell'importo presunto indicato dalla Camera nella RDO;

b) che, poichè i dieci giorni concessi all'azienda per la trasmissione della documentazione mancante (soccorso istruttorio) scadranno il prossimo 19 gennaio, il Rup e la Commissione hanno disposto di richiedere all'azienda stessa di integrare la documentazione amministrativa trasmessa, entro la data del 19.01.2018, con l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del servizio. Se entro tale data l'azienda non avesse trasmesso alla Camera quanto richiesto la stessa verrà esclusa dalla procedura di gara;

**PRESO ATTO** che, in data 16.01.2018, con nota n° 553, veniva richiesto alla ditta Ciprietti Vending srl di integrare, entro la data del 19.01.2018, la documentazione trasmessa con l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del servizio;

**CONSTATATO** che in data 17.01.2018, con nota acquisita al protocollo camerale al n° 575, la ditta Ciprietti Vending srl ha trasmesso l'impegno, da parte della Generali Assicurazioni – Agenzia di Teramo, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del servizio;

**DATO ATTO** che in data 18.01.2018 la Commissione, con l'assistenza ed il coordinamento del Rup dott.ssa Anna Ferri, si è riunita per la visualizzazione e valutazione della documentazione inviata dalla ditta Ciprietti Vending srl ad integrazione di quella inviata con la nota acquisita al protocollo camerale al n° 370/2018;

**VISTO** il verbale stilato dalla citata Commissione e dal Rup in occasione della riunione richiamata al punto precedente, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e contraddistinto come Allegato C, da cui si evince che l'impegno della Generali Assicurazioni a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'azienda fosse aggiudicataria del servizio, è conforme a quanto richiesto ed è pervenuta alla Camera nei termini prescritti: pertanto la documentazione amministrativa della ditta Ciprietti Vending srl è regolare e l'offerta, relativamente alla documentazione amministrativa, può essere ammessa.

**TENUTO CONTO** che tutte le offerte pervenute in relazione alla procedura di che trattasi sono regolari sotto l'aspetto della documentazione amministrativa e pertanto possono essere ammesse alle fasi successive relative all'apertura dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;

**PRESO ATTO** che il Rup dott.ssa Anna Ferri ha operato all'interno della presente procedura con la collaborazione del sig. Cesare Taraschi;

**TENUTO CONTO** che per il Rup dott.ssa Anna Ferri e per l'assistente al Rup sig. Cesare Taraschi non si ravvedono conflitti di interesse, per cui non ricorrono i presupposti per l'astensione così come previsto dalla misura obbligatoria del Piano di Prevenzione della Corruzione "MO4" e dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** altresì che la previsione dei due funzionari che operano all'interno della

procedura è stata effettuata anche nel rispetto della misura ulteriore prevista dal Piano di Prevenzione della Corruzione "MU5";

**RILEVATO** che l'assistente al Rup sig. Cesare Taraschi non si trova nelle condizioni di incompatibilità che comportano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 del Codice di comportamento adottato dall'ente (art. 7 D.P.R. 62/2013), così come da dichiarazione acquisita agli atti;

**CONSIDERATO** che la sottoscritta non versa nelle condizioni di incompatibilità che comportano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 del Codice di comportamento adottato dall'ente (art. 7 D.P.R. 62/2013);

**TENUTO CONTO** che, relativamente alla procedura in oggetto, la sottoscritta non versa nelle condizioni previste dall'art. 13 del codice di comportamento in base alle quali ricorrerebbe l'obbligo di astensione o di comunicazione;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione, in Amministrazione Trasparente, come di seguito indicato:

- a) sulla base delle disposizioni dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali",
- b) sulla base delle disposizioni dell'art. 23 del D.Lgs. 14.03.2013 n° 33, nella sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi",
- c) sulla base delle disposizioni dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nella sezione "Bandi di gara e contratti";

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito;

## DETERMINA

1) la parte narrativa dell'atto costituisce presupposto per il presente dispositivo e le motivazioni sopra espresse in questa si intendono riprodotte per formarne parte integrante e sostanziale del provvedimento stesso;

2) di ammettere le seguenti aziende:

- Liomatic spa (cod. fisc.: 02337620542),
- Sogeda srl (cod. fisc.: 00060700689),
- Ciprietti Vending srl (00812200673),

alle fasi successive relative all'apertura dell'offerta tecnica e dell'offerta economica della procedura esperita dalla Camera per l'affidamento del servizio di installazione e gestione dei distributori automatici di bevande e snack presso la sede camerale;

3) di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione Trasparente, come di seguito indicato:

- a) sulla base delle disposizioni dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni



**Camera di Commercio  
Teramo**

procedure/Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali",  
b) sulla base delle disposizioni dell'art. 23 del D.Lgs. 14.03.2013 n° 33, nella sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi",  
c) sulla base delle disposizioni dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nella sezione "Bandi di gara e contratti";

**Il Dirigente Area Economico Finanziaria**

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)