

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **SARDI Giampiero**
Indirizzo(i)
Telefono(i) 0861.335244
Fax
E-mail giampiero.sardi@gransasso.camcom.it

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti

- Conservatore e Vice Segretario Generale Vicario Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia (dal 9.12.2020 ad oggi)
- Segretario Generale Camera di Commercio di Teramo (dall'1.07.2002 all'8.12.2020)
- Unione Nazionale delle Camere di Commercio – Membro della Consulta dei Segretari Generali (2012-2015).
- Vice Segretario Generale Vicario Camera di Commercio di Teramo.
- Conservatore del Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Teramo (dall'1.6.2001 all'8.12.2020)
- Direttore Azienda Speciale “APVAE” Camera di Commercio di Teramo (fino al 20.01.2002).
- Segretario Generale Unioncamere Abruzzo (1.12.2005 – 9.1.2015).
- Dirigente di Servizio - Segretario Generale CO.RE.CO Teramo e Coordinatore CO.RE.CO Abruzzo (fino al 30.11.2000).
- Commissario ad Acta presso la Casa di Riposo “G. De Benedictis” di Teramo.
- Commissario ad Acta presso il Comune di Cellino Attanasio (TE)
- Componente Commissione di Concorso presso Comune di Silvi Marina (TE)
- Componente Commissione di Concorso presso Comune di Giulianova (TE)
- Dirigente Regione Abruzzo a seguito di superamento di corso - concorso pubblico per titoli ed esami ed assegnato all'Ufficio Personale.
- Funzionario Amministrazione Provinciale di Teramo a seguito di superamento di concorso pubblico per titoli ed esami ed assegnato al Dipartimento Lavori Pubblici – Sezione Espropri e Concessioni
- Consulente giuridico a contratto presso Casa di Riposo “G. De Benedictis” di Teramo – per anni 3 circa .

Istruzione e formazione

- Laurea in Giurisprudenza - Luglio 1983 - Votazione 105/110
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
- Abilitazione all'insegnamento di Diritto ed Economia presso gli Istituti di istruzione secondaria
- Corso di specializzazione "Tecniche di gestione delle attività contrattuali pubbliche" – Formez Napoli.

Capacità e competenze personali

Madrelingua italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

inglese
francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	scolastico		scolastico		scolastico		scolastico		scolastico
	scolastico		scolastico		scolastico		scolastico		scolastico

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Buona familiarità con pacchetti applicativi (Office/Windows) e sistemi di gestione data base

Teramo, 28 gennaio 2021

In fede
Dott. Giampiero Sardi

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20,21,22,23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i.)