

CCIAA di TERAMO

## La Relazione sulla performance 2020

approvata dalla Giunta camerale il

## SOMMARIO

Premessa.....	2
<b>1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....</b>	<b>2</b>
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE.....	3
<b>3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....</b>	<b>9</b>
3.0 - Albero della performance.....	9
3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	13
3.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali.....	24
3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	37
3.4 - Bilancio di genere e Piano Azioni Positive.....	41
<b>4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....</b>	<b>50</b>
<b>5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE.....</b>	<b>60</b>

## Premessa

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la **Camera di commercio di Teramo** rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente. Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

## 1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

In questa sezione sono evidenziati i risultati più rilevanti con particolare riferimento agli aspetti di maggiore interesse per gli stakeholder esterni.

Nello specifico si forniscono le seguenti informazioni:

- una panoramica sul grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi in relazione ai principali "aggregati": performance di Ente, degli ambiti strategici, delle unità organizzative;
- i dati relativi agli indicatori più significativi inseriti nel Piano della Performance

PERFORMANCE DI ENTE		92,56%
Performance degli ambiti strategici	I - Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori	75
	II - Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo	99,39
	III - Rafforzare lo stato di salute del sistema	95,83
	IV - Processo di accorpamento con altre CCIAA	100

INDICATORI PIU' SIGNIFICATIVI	
Imprese assistite sportello EEN	122
Gradimento delle iniziative camerali	>=9
Numero mediazioni avviate	137

PERFORMANCE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE	
Area Segretario Generale	97,22
Servizi anagrafici	100
Ufficio del personale e tributi	100
Ufficio Segreteria di Direzione e Presidenza - Organi Collegiali – URP	91,67
Area Promozione e regolazione del mercato	96,15
Promozione	92,72
Regolazione del mercato	99,58
Area Economico - Finanziaria	99,86
Provveditorato	99,73
Bilancio, programmazione e controllo di gestione	100

## 2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Di seguito si rappresentano gli elementi utili per comprendere eventuali mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione e la fase di gestione dando particolare evidenza:

- all'eventuale mutamento del contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare nel periodo di riferimento;
- all'aggiornamento del quadro delle risorse umane ed economico – finanziarie complessive dell'Ente descritte nel Piano evidenziando se le variazioni intervenute nell'anno abbiano inciso indistintamente su tutti gli ambiti organizzativi o se abbiano avuto effetto solo su determinate attività o obiettivi.

### Risorse umane

In relazione a tale elemento preliminarmente si evidenzia che non sono state registrate variazioni diverse da quelle già previste e programmate in sede di predisposizione del Piano.

Considerato che il 8 dicembre 2020 si è concluso il processo di fusione tra la CCIAA di L'Aquila e di Teramo la situazione viene fotografata all'8 dicembre 2020.

In particolare, alla data dell'8 dicembre 2020 il personale di ruolo della Camera di Commercio di Teramo è pari a 34 unità, di cui 20 donne, pari al 58,82%, e 14 uomini, pari al 41,18%.

I dipendenti così distribuiti nelle diverse categorie funzionali:

PIANTA ORGANICA		Uffici alle dirette dipendenze del Segretario Generale			Area Economico – finanziaria	Area Promozionale
		Ufficio segreteria di presidenza e Direzione URP Eurosportello	Registro imprese albi e ruoli	Personale e tributi		
Categoria	Posti occupati					
Dirigenziale	3	1			1	1
D	3		1			2
C	14	2	2	2	4	5
B	11		3	1	3	3
A	3				3	0
<b>Totali</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

Tutti dipendenti hanno un contratto a tempo indeterminato sono pari a 34 unità. Due dipendenti appartenenti alle categorie "B" e "C" sono in part time.

L'effettiva entità numerica della forza lavoro disponibile deve tenere conto anche dell'applicazione di alcuni istituti, di derivazione sia normativa che contrattuale, che ne riducono ulteriormente la consistenza come, a titolo esemplificativo, i congedi parentali, le aspettative, i permessi ed i benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i.

La ex Camera di Commercio di Teramo pur in presenza di un ampliamento delle funzioni attribuite agli Enti camerali, così come formalizzate con D.Lgs. 23/2010, in assenza della possibilità di poter procedere a nuove assunzioni, ha provveduto a realizzare processi di riorganizzazione interni e, con deliberazioni della Giunta camerale n.197/2012 n.166/2015, n.3/2016 e n.55/2016, ha ridotto ulteriormente la dotazione organica rispetto agli anni precedenti.

La dotazione organica, ossia il contingente di personale che l'organo di indirizzo politico ritiene adeguato per la realizzazione delle attività e del programma dallo stesso definito risulta così rappresentato:

Dotazione organica			
Categorie	Ante 2012	Dal 2012	Dal 2016
Dirigenziale	3	3	3
D	14	10	5
C	25	22	17
B	20	17	14
A	4	4	3
Totale	66	55	42

Nel corso degli anni il numero dei dipendenti in servizio ha fatto registrare il seguente andamento:

	31 dic 2010	31 dic 2011	31 dic 2012	31 dic 2013	31 dic 2014	31 dic 2015	31 dic 2016	31 dic 2017	31 dic 2018	31 dic 2019	08/12 /19
<b>Personale in servizio</b>	53	53	53	50	48	47	40	40	39	36	34

#### Risorse economico – finanziarie

In relazione a tale elemento, nel prospetto che segue, si riportano le variazioni intervenute rispetto al quadro delle risorse riportato nel Piano della Performance approvato per il triennio 2020/2022:

	Revisione di Budget	Consuntivo	Variazione consuntivo – aggiornamento
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi Correnti</b>			
1 Diritto Annuale	4.263.021,38	3.479.403,24	-783.618,14
2 Diritti di Segreteria	1.108.500,00	1.203.010,43	94.510,43
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	145.746,80	124.563,12	-21.183,68
4 Proventi da gestione di beni e servizi	40.800,00	48.368,25	7.568,25
5 Variazione delle rimanenze	0,00	-29.939,21	-29.939,21
Totale proventi correnti A	5.558.068,18	4.825.405,83	-732.662,35
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6 Personale	-1.775.890,35	-1.674.035,06	101.855,29
7 Funzionamento	-1.362.361,34	-1106906,84	255454,5

8 Interventi economici	-886.788,92	-769.506,44	117.282,48
9 Ammortamenti e accantonamenti	-2.936.810,14	-1.323.586,26	1.613.223,88
Totale Oneri Correnti B	-6.961.850,75	-4874034,6	2087816,15
Risultato della gestione corrente A-B	-1.403.782,57	-48628,77	1355153,8
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10 Proventi finanziari	3.570,00	4.761,26	1.191,26
11 Oneri finanziari	-1.500,00	-600,04	899,96
Risultato della gestione finanziaria	2.070,00	4.161,22	2.091,22
12 Proventi straordinari	544.301,21	513.750,11	-30.551,10
13 Oneri straordinari	-310.000,00	-13.854,75	296.145,25
Risultato della gestione straordinaria	234.301,21	499.895,36	265.594,15
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale		0,00	0,00
15 Svalutazioni attivo patrimoniale		0,00	0,00
Differenza rettifiche attività finanziaria		0,00	0,00
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-1.167.411,36	455427,81	1622839,17

In termini complessivi occorre rilevare che, in luogo del disavanzo previsto, il bilancio approvato per l'anno 2020, ha fatto rilevare il conseguimento di avanzo. Il risultato conseguito è stato essenzialmente determinato dalla gestione straordinaria dell'Ente pertanto, non ha inciso sugli obiettivi programmati per l'anno di riferimento.

Occorre comunque evidenziare che, nel corso dell'anno, si è proceduto al monitoraggio delle risorse previste per gli interventi promozionali ed alla loro destinazione alla realizzazione dei progetti e delle iniziative previste nel piano della performance.

**Contesto esterno economico-istituzionale entro il quale l'ente ha effettivamente operato nell'anno 2020**  
**Contesto economico**

Il sistema economico teramano, così come l'economia nazionale e quella mondiale, è stato investito nel 2020 dagli effetti dello shock prodotto dalla crisi pandemica Covid-19 che ha letteralmente sconvolto lo scenario di operatività di tutte le economie e società mondiali.

Le proiezioni del Fondo Monetario Internazionale elaborate a ottobre 2020 prevedono per l'anno appena trascorso nell'area Euro gravi ripercussioni della pandemia dovuta al Covid-19 evidenziabili in un risultato del PIL molto negativo (-8,3%) che verrà solo in parte recuperato nel corso del 2021 grazie a un rimbalzo del +5,2%. In particolare, risultati peggiori della media dell'area sono previsti per Italia (-10,6%), Spagna (-12,8%) e Francia (-9,8%).

La sensibile riduzione della produzione manifatturiera, il crollo dell'attività dei settori maggiormente interessati dalle chiusure imposte dal governo nel tentativo di arginare la diffusione dei contagi, quali le attività commerciali, quelle della ristorazione, dell'alloggio e dell'interno comparto turistico, la caduta dei consumi interni e delle esportazioni hanno determinato una situazione di estrema difficoltà per il sistema imprenditoriale i cui effetti negativi non sono al momento quantificabili in maniera puntuale. Un elemento che ha sensibilmente destabilizzato l'operatività delle imprese è stata l'incertezza dovuta alle chiusure che di settimana in settimana sono state imposte a seguito delle ordinanze emanate dal governo e dalle Regioni. Ed a rendere ancora più aleatorio il futuro è l'incertezza sui tempi del superamento dell'emergenza sanitaria. Le previsioni relative alle tempistiche di contenimento della fase emergenziale elaborate dai Governi delle principali nazioni mondiali, subiscono ripetute revisioni, anche in considerazione delle difficoltà che si incontrano nella realizzazione dei piani vaccinali in molti paesi.

Questi elementi hanno determinato un fortissimo rallentamento nelle attività delle imprese che si tramuta in sensibili cali di fatturato, difficoltà a mantenere i livelli occupazionali, tensione finanziaria per la stragrande maggioranza delle aziende ed in alcuni casi anche all'impossibilità di continuare l'attività imprenditoriale.

I primi dati relativi all'anno appena chiuso ancora non rappresentano pienamente la gravità della situazione, soprattutto per quanto concerne gli indicatori di carattere strutturale, quali ad esempio quelli sulla dinamica demografica delle imprese.

Al 31 dicembre 2020 le sedi di imprese registrate alla Camera di Commercio di Teramo ammontano a 36.059, 8 imprese in meno rispetto all'analoga data dell'anno precedente. Il dato complessivo delle localizzazioni (sedi di impresa più unità locali) ammonta a 43.376 imprese, un numero di 84 imprese in più rispetto al 31 dicembre 2019.

Il saldo iscrizioni – cessazioni delle sedi di impresa per l'anno 2020 risulta negativo e pari a – 12 unità, quale risultato di 1.647 iscrizioni e 1.659 cessazioni. Rispetto al 2019 le iscrizioni sono diminuite di 350 unità, mentre ben più sensibile il calo delle cessazioni pari a 459 unità.

L'analisi a livello settoriale evidenzia un saldo iscrizioni-cessazioni negativo per la maggioranza dei settori; per le attività manifatturiere ammonta a – 75 unità (tra i più colpiti il sistema della moda con – 43 unità), per l'edilizia il saldo è pari a 42 imprese, ben più significativa la perdita per le attività commerciali – 176 unità. Consistente anche il ridimensionamento subito dalle attività di alloggio e ristorazione (- 90 imprese), più lieve, ma significativo, il calo delle attività dei trasporti e spedizioni (- 31 unità). Risultati lievemente positivi si rilevano per le attività agricole (+ 10 unità), per i servizi assicurativi e finanziari (+ 6 unità) e per le attività di supporto alle imprese (+ 5 unità).

Gli effetti depressivi della pandemia sui livelli di attività aziendale ha ulteriormente aggravato la crisi strutturale del sistema dell'artigianato, che in provincia di Teramo ha perso oltre duemila imprese nell'arco di un decennio. Le imprese registrate a fine anno risultano pari a 7.626 unità con un saldo negativo annuale di 77 imprese, quale risultato della differenza tra 413 iscrizioni e 490 cessazioni.

Anche le imprese femminili, che negli ultimi anni hanno rappresentato una componente dinamica della demografia imprenditoriale teramana, registrano per il 2020 un leggero calo pari a – 47 imprese (-0,52%) attestandosi a 9.032 imprese registrate. Il tasso di femminilizzazione al 31 dicembre 2020 risulta per la provincia teramana pari a 25,05% ben al di sopra del tasso medio nazionale che si colloca al 21,98%.

Passando all'analisi degli indicatori disponibili sulla dinamica delle attività produttive è emblematico il crollo del valore delle esportazioni registrato per i primi nove mesi dell'anno rispetto all'analogo periodo dell'anno precedente. La caduta del valore di export è stata pari a 215 milioni di euro che in termini percentuali si traduce in una diminuzione del 20,5% (- 11,2% a livello regionale).

Un calo che ha interessato quasi tutte le categorie merceologiche, ad eccezione di prodotti alimentari (+ 5 %) ed i prodotti farmaceutici (+ 32,3%).

Per quanto concerne il mercato del lavoro per il 2020, non sono ancora disponibili i dati a livello provinciale. Dall'analisi dei dati regionali relativi all'andamento del III trimestre, sia in relazione al trimestre precedente sia a luglio-settembre 2020, si riscontra che il mercato del lavoro nel periodo esaminato ha ripreso a crescere pur non eguagliando i livelli dell'anno precedente. Tale fase espansiva è stata determinata fortemente da due elementi: da una parte, il termine del lockdown di marzo-maggio 2020, fase che ha determinato un forte peggioramento di tutte le componenti del mercato del lavoro e dei relativi indicatori, dall'altra, la messa in campo politiche a sostegno di lavoratori e imprese contro gli effetti dell'emergenza da COVID-19 (estensione della cassa integrazione a categorie prima non incluse e suo prolungamento, Fis, ristori per categorie particolarmente colpite dalle norme restrittive, blocco dei licenziamenti, esonero parziale dai contributi previdenziali, Programma «Garanzia di occupabilità dei lavoratori», istituzione di fondi a sostegno di singoli

settori, ecc.).

Il risultato è un aumento congiunturale delle forze di lavoro, del numero degli occupati e, per la ripresa di fiducia nella possibilità di entrare nel mondo del lavoro, anche dei disoccupati. In crescita su base trimestrale anche i tassi di attività, con conseguente diminuzione dell'area dell'inattività, di quelli di occupazione e di disoccupazione.

Anche per il settore turistico non sono disponibili i dati relativi all'anno 2020. La sensazione è che le attività turistiche hanno fortemente risentito delle limitazioni agli spostamenti previste dai vari DPCM e quindi il bilancio dell'annata turistica risulterà senz'altro negativo, al di là del rimbalzo in termini di presenze verificatosi nella parte centrale dell'estate, che sicuramente non ha compensato le perdite di presenze, in modo particolare della componente straniera.

### Contesto istituzionale

Nel 2020 l'attività dell'Ente è stata sostanzialmente condizionata dalla pandemia e dai conseguenti provvedimenti amministrativi emanati soprattutto in relazione all'organizzazione delle attività lavorative prevedendo in via quasi esclusiva e per quasi tutto l'anno il ricorso allo smart working. Tale circostanza ha comportato la necessità di procedere all'aggiornamento del piano della performance approvato nel mese di gennaio per il triennio 2020/2022.

Occorre inoltre ricordare che nella medesima annualità si è concluso il processo di fusione con la CCIAA dell'Aquila con la costituzione in data 9 dicembre 2020 della CCIAA del Gran Sasso d'Italia.

La rendicontazione degli obiettivi è stata pertanto effettuata con riferimento all'8 dicembre 2020, data di cessazione della CCIAA di Teramo.

## 3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Questa sezione è dedicata alla rendicontazione dei risultati di performance organizzativa, per cui deve presentare:

- i risultati ottenuti rispetto ai target annuali degli obiettivi strategici triennali evidenziando gli eventuali scostamenti riscontrati e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento dei target stessi;
- i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, evidenziando gli scostamenti rispetto ai target e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi stessi;
- la valutazione complessiva della performance organizzativa relativa all'anno di riferimento, tenendo conto del contesto illustrato nel capitolo precedente.

Inoltre, in maniera speculare a quanto previsto nel Piano della Performance, in chiusura di questo capitolo occorre rendicontare gli obiettivi che hanno rilevanza di genere.

### 3.0 Albero della performance

In analogia con il Piano, in questa sezione si riporta l'Albero della Performance:

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI
AS1 SOSTENERE L'INNOVAZIONE ED IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI	OS1 Incrementare e migliorare la conoscenza del territorio provinciale	OO1.01.1 Studi economici
	OS2 Sostegno all'imprenditorialità ed innovazione	OO1.02.01 Progetto PID
	OS3 Qualificazione delle risorse umane, orientamento ed alternanza scuola	OO1.03.01 Favorire l'alternanza scuola lavoro

	lavoro		
	OS4 Sviluppo turistico riqualificazione economica e riequilibrio del territorio		OO1.04.01 Sostegno alle attività turistiche Supporto alla riqualificazione economica dei centri urbani e alle politiche per le aree interne

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	
AS2 RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO	OS1 Internazionalizzazione (supporto organizzativo ed assistenza alle pmi)	OO2.01.01 Assistenza per l'ampliamento dei mercati di riferimento	
		OO2.01.02 EEN	
	OS2 Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore	OO2.02..01 Prosecuzione attività ispettiva sicurezza prodotti.	
		OO2.02.02 Mantenimento standard UPICA	
		OO2.02.03 Miglioramento dell'attività di gestione dell'ufficio Protesti	
		OO2.02.04 Migliorare la diffusione dell'ADR	
		OO2.02.05 Miglioramento dell'attività di gestione dell'ufficio Brevetti	
		OO2.02.06 Incrementare la produttività dei procedimenti sanzionatori RI	
		OO2.02.07 Progetto OCRI	
	OS3 FAVORIRE L'ADERENZA DELLE RISULTANZE DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICO	OO2.03.01 Incremento del numero delle posizioni cancellate d'ufficio	
		OO2.03.02	

	<b>TERRITORIALE</b>	Miglioramento della qualità dei documenti archiviati	
		OO2.03.03 Gestione e cancellazione indirizzi PEC	
		OO2.03.04 Diffusione contratti telemaco	
		OO2.03.05 Organizzazione sportello spid	

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI
<b>AS3 RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA</b>	<b>OS1 Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi</b>	OO3.01.01 Gestione piano delle azioni positive
		OO3.01.02 Implementazione di un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza
		OO3.01.03 Promozione dei servizi digitali
		OO3.01.04 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Benchmarking
		OO3.01.05 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA Monitoraggio della carta dei servizi
	<b>OS2 GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICO PATRIMONIALE</b>	OO3.02.01 Mantenimento indice di tempestività di pagamento delle fatture passive
		OO3.02.02 Mantenimento percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza
		OO3.02.03 Performance organizzativa - Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente
	<b>OS3 ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE</b>	OO3.03.01 Miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza
		OO3.03.02 Supporto all'OIV
		OO3.03.03 Sistema di comunicazione tra OIV e utenti
		OO3.03.04 Gestione delle partecipazioni camerali

			OO3.03.05 Responsabile della Trasparenza obiettivo gestione richieste di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato
			OO3.03.06 Responsabile della Trasparenza obiettivo di monitoraggio delle pubblicazioni
			OO3.03.07 Responsabile della Trasparenza obiettivo di comunicazione della Trasparenza
			OO3.03.08 RPCT obiettivo di formazione del personale
			OO3.03.09 Obiettivi dei Dirigenti di comunicazione della trasparenza
			OO3.03.10 Dirigenti obiettivi di monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza
			OO3.03.011 Dirigenti Obiettivo di formazione del personale in materia di trasparenza
			OO3.03.012 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - Grado di realizzazione del piano delle azioni
			OO3.03.013 Performance organizzativa – performance media del piano operativo
			OO3.03.014 Performance organizzativa – efficacia del piano di prevenzione della corruzione
			OO3.03.015 Performance organizzativa – grado di realizzazione del piano strategico

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI
AS4 PROCESSO DI ACCORPAMENTO CON ALTRE CCIAA	OS1 Realizzazione nuova camera di commercio di dimensione interprovinciale	OO4.01.01 Assicurare il corretto completamento della procedura di rinnovo degli organi

Legenda:

Giallo : parzialmente raggiunto

Rosso : non raggiunto

Verde : raggiunto

Grigio: obiettivo neutralizzato in quanto non raggiunto per motivazioni oggettive

## 3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Con riferimento agli obiettivi strategici, nella presente sezione, oltre alla rilevazione del risultato conseguito per l'annualità di riferimento, ai fini della sua valutazione complessiva, è stato rappresentato l'andamento registrato dal 2016, ovvero dalla prima annualità per la quale l'attuale Consiglio ha programmato le proprie linee strategiche nel documento di mandato.

### OS1

Ambito strategico				
SOSTENERE L'INNOVAZIONE ED IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI				
<b>Obiettivo strategico</b>	Incrementare e migliorare la conoscenza del territorio provinciale			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Missione 11 – Programma</b> “Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo”			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Conseguimento del risultato previsto (Fonte: Documenti elaborati da ufficio statistica)	Conseguimento del risultato previsto si/no	SI	SI	0,00

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo								
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>										
<b>Conseguimento del risultato previsto</b>	<b>Conseguimento del risultato previsto si/no</b>	SI	SI								
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

### OS2

Ambito strategico	
SOSTENERE L'INNOVAZIONE ED IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI	
<b>Obiettivo strategico</b>	Sostegno all'imprenditorialità ed all'innovazione
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Missione 11 – Programma</b> “Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento

	cooperativo”			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	0,00%			
<b>Valutazione complessiva dell’obiettivo</b>	● ● ● <b>Non Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Gradimento iniziative camerali (Fonte:risultato indagine condotta dall’ufficio)	CSI	>=8	NON EFFETTUATA	100,00%

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell’obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>										
Gradimento iniziative camerali	CSI	>=8	8	>=8	8	>=8	8	>=8	8	>=8	n.d.
<b>Note</b>	L’analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità fino al 2019.Nel 2020 il risultato non è stato raggiunto: non è stato possibile realizzare l’indagine i customer a causa del Covid pertanto, la valutazione complessiva dell’obiettivo è “raggiunto”										

### OS3

Ambito strategico				
SOSTENERE L’INNOVAZIONE ED IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI				
Obiettivo strategico		Qualificazione delle risorse umane, orientamento ed alternanza scuola lavoro		
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>		<b>Missione 11 – Programma</b> “Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d’impresa e movimento cooperativo”		
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		100%		
<b>Valutazione complessiva dell’obiettivo</b>		● ● ● <b>Raggiunto</b> .....		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Progetti elaborati (Fonte: Documenti elaborati dall’ufficio promozione)	Numero dei Progetti realizzati	>=1	1	0

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell’obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno2019		Anno2020	
		Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>										
Percorsi attivati	Percorsi attivati	>=1	2	>=1	1	>=1	4	>=1	3	>=1	1

Progetti elaborati	Numero dei Progetti elaborati									
Note		L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"								
Analisi scostamenti		Nel 2018 e nel 2019 si sono verificati degli scostamenti positivi a testimonianza della maggiore diffusione dell'iniziativa . Nel 2020, in conseguenza della pandemia che non ha consentito la realizzazione di percorsi ovvero, di alternanza scuola – lavoro pertanto, si è imposta la necessità di individuare nuove modalità di supporto attraverso l'utilizzo dei canali di comunicazione digitale. Il Kpi è stato modificato in "numero dei progetti realizzati" e risulta pienamente conseguito . Il kpi si riferisce al progetto Mattei avente ad oggetto "Economia circolare " che prevedeva degli stage degli studenti presso le aziende.								

#### OS4

Ambito strategico				
SOSTENERE L'INNOVAZIONE ED IL RILANCIO COMPETITIVO DEI TERRITORI				
Obiettivo strategico	Sviluppo turistico, riqualificazione economica e riequilibrio del territorio			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Missione 11 – Programma “Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo”			
Risultato misurato obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Progetti soluzioni elaborate ( Fonte:Documenti elaborati dall' ufficio promozione)	Progetti soluzioni elaborate	>=1	3	2

#### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Indicatore	Algoritmo										
Progetti soluzioni elaborate	Progetti soluzioni elaborate	>=1	2	>=1	2	>=1	1	>=1	1	>=1	3
Note		L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto". Il progetto realizzato si riferisce al Protocollo sottoscritto con il Comune di Teramo avente ad oggetto "Teramo natura indomita"									
Analisi scostamento		Gli scostamenti positivi rilevati per le annualità 2016 e 2017 non sono particolarmente significativi									

## OS5

Ambito strategico RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO				
Obiettivo strategico		Internazionalizzazione (supporto organizzativo ed assistenza alle pmi))		
Programma (D.M. 27/03/2013)		Missione 4 – Programma “Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy”		
Risultato misurato obiettivo		100%		
Valutazione complessiva dell'obiettivo		● ● ● Raggiunto .....		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Elaborazione di almeno una nuova proposta da proporre alle imprese	elaborazione di almeno una nuova proposta da sottoporre alle imprese".	>=1	1	0,00

## Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Indicatore	Algoritmo										
Gradimento iniziative camerali	CSI	>=8	8	>=8	8	>=8	8	>=8	8		
Progetto e/o soluzioni elaborate	Numero Progetto e/o soluzioni elaborate									>=1	1
Note		L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto". Nel 2020, a causa degli effetti prodotti dalla pandemia sulle attività di internazionalizzazione, l'indicatore è cambiato da CSI in "Progetti e/o soluzioni elaborate" .e deve contemplare nuove modalità di supporto e sostegno alle attività di internazionalizzazione delle imprese adeguate alla situazione contingente. L'Ente ha realizzato il progetto stay export.									

## OS6

Ambito strategico RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO	
Obiettivo strategico	Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore
Programma (D.M. 27/03/2013)	Missione 2 – Programma Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori – Affari economici
Risultato misurato obiettivo	98,16%
Valutazione complessiva	● ● ● Raggiunto

dell'obiettivo		.....		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO (Fonte: documenti ufficio mediazione)	Conciliazioni e mediazioni avviate dalla Camera di commercio nell'anno	>=145	137	-8
Variazione, rispetto alla media del triennio 2012/2014, del numero delle ispezioni e verifiche metriche (Fonte: documenti ufficio metrico)	Ispezioni e verifiche metriche evase (effettuate) nell'anno/Media delle ispezioni e verifiche metriche effettuate nel periodo 2012/2014	>=0,66	1,56	1,1
Percentuale delle mediazioni con accordo raggiunto (Fonte: documenti ufficio mediazione)	Procedimenti chiusi con accordo raggiunto/Procedimenti di mediazione chiusi*10	>=4%	15,74%.	11,74

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo								
Indicatore	Algoritmo										
MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO	Conciliazioni e mediazioni avviate dalla Camera di commercio nell'anno	>=250	252	>=200	215	>=200	188	>=170	185	>=145	137
Variazione, rispetto alla media del triennio 2012/2014, del numero delle ispezioni e verifiche metriche	Ispezioni e verifiche metriche evase (effettuate) nell'anno/Media delle ispezioni e verifiche metriche effettuate nel periodo 2012/2014	>=0,66	0,67	>=0,66	0,67	>=0,66	0,68	>=0,66	5,02	>=0,66	1,56
Percentuale delle mediazioni con accordo raggiunto	Procedimenti chiusi con accordo raggiunto / Procedimenti di mediazione chiusi*10	>=3%	5,63%	>=2%	10,68%	>=4%	7,78%.	>=4%	8,72%.	>=4%	15,74%
<b>Note</b>	L'analisi conferma la progressiva diminuzione del numero di mediazioni effettuate nel periodo 2016-2019: rispetto al target annuale pari a n.250, previsto nel 2016, le mediazioni effettuate ammontano a complessivi n.977. Si registra invece un andamento positivo degli altri due indicatori. Con particolare riferimento alla percentuale di mediazione chiuse con accordo si rileva il sostanziale miglioramento dell'efficacia dell'attività svolta dall'Ufficio. Il risultato complessivo dell'obiettivo, anche con riferimento alle annualità 2016 – 2018, deve essere considerato raggiunto, considerato, tra l'altro che si è proceduto anche alla sua rimodulazione.										
<b>Analisi scostamenti</b>	Per l'anno 2019 si registrano scostamenti positivi significativi solo in relazione agli ultimi due indicatori e dovuti ai										

	<p>seguenti elementi: - in relazione al metrico, considerato che dal 18 marzo 2019, le CCIAA non hanno più competenza per le verifiche metriche periodiche il dato è stato rilevato solo in relazione alle ispezioni, tale variazione ha consentito una maggiore incidenza delle ispezioni effettuate; - in relazione all'ultimo indicatore, considerato il costante scostamento positivo rispetto al target rilevato negli anni precedenti occorrerà procedere alla rivisitazione del target delle successive annualità. Per l'anno 2020 si conferma l'andamento positivo degli ultimi due indicatori mentre si registra una sensibile contrazione del numero di mediazioni dovuta alle seguenti circostanze: il rallentamento delle procedure prodotto dal Covid la valutazione non è effettuata con riferimento all'intero anno 2020 ma all'8 dicembre 8 data di cessazione della CCIAA di TERAMO.</p>
--	---

## OS7

Ambito strategico				
RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO				
Obiettivo strategico	Favorire l'aderenza delle risultanze degli archivi camerali alla realtà economico – territoriale			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Missione 3 – Programma Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori – servizi generali della PPAA			
Risultato misurato obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Percentuale di incasso del diritto annuale in competenza	Percentuale di incasso del diritto annuale in competenza	>=35%	69,61%	34,61

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Indicatore	Algoritmo										
Variazione, rispetto all'anno precedente, della percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza	Percentuale di incasso del diritto annuale in competenza (t)/Percentuale di incasso del diritto annuale in competenza (t-1)	>=1	0,97	>=1	0,98	>=1	1,01	>=1	0,9577		
Percentuale di incasso del diritto annuale in competenza	Percentuale di incasso del diritto annuale in competenza									>=35%	69,61%
Note		<p>L'analisi dimostra un risultato conseguito nel periodo 2016/2019 costantemente inferiore ad 1 ad eccezione del 2018. Gli scostamenti rilevati, legati all'andamento economico congiunturale, non sono particolarmente significativi; la valutazione complessiva dell'obiettivo deve essere comunque considerata "parzialmente raggiunta". Nel 2020, in considerazione della pandemia e degli inevitabili effetti negativi che avrebbe potuto produrre sull'andamento degli incassi, in sede di aggiornamento il kpi è stato modificato eliminando la previsione del confronto con l'anno precedente ma limitandone al misurazione alla percentuale registrata per l'anno in corso in misura corrispondente a quella determinata in sede di aggiornamento del preventivo. Il target rilevato corrisponde al valore rilevato nel bilancio approvato per il periodo 1 gennaio – 8 dicembre 2020. Il conseguimento dell'obiettivo è confermato anche dalla percentuale di incasso rilevata al 31 dicembre 2020 pari al 63,28%.</p>									

## OS8

**Ambito strategico**

**RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA**

<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Incremento di produttività' ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi</b>			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Missione 12 – Programma “Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza”</b>			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	87,50%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Parzialmente raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Oneri per il consumo di carta (Fonte: dati di bilancio)	Oneri per consumo di carta	<= 3.500,00	1448,14	-2051,86
Variazione numero di Comunicazioni Trasmesse via PEC rispetto all'anno Precedente (Fonte: statistiche GEDOC)	Comunicazioni trasmesse via PEC nell'anno / Numero di Comunicazione trasmesse via PEC nell'anno precedente	>0,60	1.02	0,42
Grado di diffusione dei servizi ad istanza di parte digitalizzata (Fonte: Report uffici)	Servizi ad istanza di parte digitalizzate pervenute nell'anno	>=2	3	1
Grado di diffusione dei nuovi servizi offerti all'utenza (Fonte. Report uffici)	numero di richieste pervenute nell'anno	>=2	1	-1

**elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo**

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020						
						Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>										
Oneri per il consumo di carta	Oneri per consumo di carta	>=3500	1317,16	>=3500	2189.17	>=3500	2441,35	<= 3.500	1.008,21	<= 3.500,00	1448,14
Variazione numero di Comunicazioni Trasmesse via PEC rispetto all'anno Precedente	Comunicazioni trasmesse via PEC nell'anno / Numero di Comunicazioni trasmesse via PEC nell'anno precedente	>=1	0,77	>=1	1,12	>=1	0,8	>=1	1.16	>0,60	1.02
Grado di diffusione dei servizi ad istanza di parte digitalizzati	Servizi ad istanza di parte Digitalizzate pervenute nell'anno / totale richieste ad istanza di parte pervenute nell'anno*1	>=10%	0	>=18%	23,08	>=18%	56,25%	>=18%	6,52%		

	00										
Grado di diffusione dei nuovi servizi offerti all'utenza	Richieste di nuovi servizi offerti all'utenza pervenute nell'anno	>=5	0	>=30	6	>=1	2	>=1	2		
Grado di diffusione dei nuovi servizi offerti all'utenza	Servizi ad istanza di parte digitalizzate pervenute nell'anno									>=2	3
Grado di diffusione dei nuovi servizi offerti all'utenza	numero di richieste pervenute nell'anno									>=2	1
Note	L'analisi dimostra delle criticità per i servizi ad istanza di parte on-line e per i e comunicazioni trasmesse via pec. Entrambe non possono essere addebitate all'Ente ma ad uno scarso utilizzo delle modalità telematica da parte dell'utenza; l'obiettivo deve comunque essere considerato "parzialmente raggiunto". Inoltre le criticità rilevate nel periodo considerato sono state mitigate con la rimodulazione dei target previsti. Nel 2020, al fine di mitigare i possibili effetti prodotti dalla pandemia, si è proceduto alla rimodulazione degli ultimi tre kpi che, a consuntivo registrano un target positivo fatta eccezione per la diffusione dei nuovi servizi camerati. Per tale servizio si continua a registrare una scarsa diffusione presso l'utenza.										

## OS9

Ambito strategico				
RAFFORZARE LO STATO DI SALUTE DEL SISTEMA				
Obiettivo strategico	Garantire la solidità economico – patrimoniale			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Missione 12 – Programma "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza"			
Risultato misurato obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Margine di struttura inverso (fonte dati di bilancio)	Patrimonio netto/Immobilizzazioni	>= 0,7	4,59	4,52
Margine dei tesoreria (fonte: dati di bilancio)	Cassa + Crediti di funzionamento)/Debiti di Funzionamento	>=1,5	9,35	7,85
Grado di previsione del cash flow in Uscita	Totale spese pagate nell'anno/ totale spese previste nell'anno	<= 1	0,72	0,28
Indice di rigidità di bilancio	Incidenza dei costi si struttura sul totale dei Proventi	<= 100%	85,00%	15,00%

## elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		no2019		Anno 2020	
		Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Indicatore	Algoritmo										
Margine di struttura inverso	Patrimonio netto/Immobilizzazioni	>= 0,7	3,6	>= 0,7	3,88	>= 0,7	4	>= 0,7	4,10	>= 0,7	4,59
Margine dei tesoreria	Cassa + Crediti di funzionamento) /Debiti di Funzionamento	>=1,5	6,47	>=1,5	7,84	>=1,5	6,96	>=1,5	6,92	>=1,5	9,35
Grado di previsione del cash flow in Uscita	Totale spese pagate nell'anno/ totale spese previste nell'anno									<= 1	0,72
Indice di rigidità di bilancio	Incidenza dei costi si struttura sul totale dei Proventi									<= 100%	85,00%
Note	<i>L'andamento dei Kpi rilevato nel periodo considerato dimostra come l'Ente si attesti ampiamente al di sopra dei valori convenzionali previsti confermando una buona struttura economico – patrimoniale e finanziaria. Si Precisa che il dato relativo al 2020 è fotografato all'8 dicembre 2020.</i>										
Scostamenti	<i>Gli scostamenti positivi degli indicatori dimostrano una buona struttura economica – patrimoniale e finanziaria dell'Ente rispetto ai valori convenzionali. Non si rende necessario procedere alla rimodulazione dei target previsti.</i>										

## OS10

### Ambito strategico

#### RAFFORZARE IL MERCATO E PROMUOVERE L'IMPRESA ITALIANA NEL MONDO

Obiettivo strategico		Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'attività dell'Ente			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Missione 12 – Programma “Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza”				
Risultato misurato obiettivo	100%				
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....				
Indicatore	Algoritmo	Target anno 20120	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target	
Documenti del ciclo di gestione della performance approvati nei termini rispetto a quelli previsti (Fonte: documenti approvati dalla Giunta)	Documenti previsti dal ciclo di gestione della performance approvati nei termini/ documenti previsti per la gestione del ciclo della performance *100	>=100%	100%	0,00	
Percentuale di documenti pubblicati in amministrazione trasparenza nella sezione altri contenuti/dati ulteriori in base a quanto previsto nella sezione del PTPCT dedicata alla trasparenza (Fonte: documenti pubblicati)	Documenti pubblicati nella sezione "Dati ulteriori" in base al PTPCT/Documenti da pubblicare nella sezioni dati ulteriori in base al PTPCT*100	>=100%	100%	0,00	
Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni (Fonte.verbali OIV)	Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	<=0	0	0,00	

Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno (Fonte.attestazione RPCT)	Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	<=1	0	0,00
---	--	-----	---	------

### elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
		Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo
Indicatore	Algoritmo										
Documenti del ciclo di gestione della performance approvati nei termini rispetto a quelli previsti	Documenti previsti dal ciclo di gestione della performance approvati nei termini/ documenti previsti per la gestione del ciclo della performance *100	>=100 %	100%	>=100%	100%	>=100 %	100%	>=100 %	100%	>=100%	100%
Percentuale di documenti pubblicati in amministrazione trasparenza nella sezione altri contenuti/dati ulteriori in base a quanto previsto nella sezione del PTPCT dedicata alla trasparenza	documenti pubblicati nella sezione "Dati ulteriori" in base al PTPCT/Documenti da pubblicare nella sezione dati ulteriori in base al PTPCT*100	Kpi Non previsto o per tale annualità		>=100%	100%	>=100 %	100%	>=100 %	100%	>=100%	100%
Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	Kpi Non previsto o per tale annualità		<=0	0	<=0	0	<=0	0	<=0	0
Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	Kpi Non previsto o per tale annualità		<=1,00%	0,00%	<=1,00%	0,00%	<=1	0	<=1	0
<b>Note</b>	<i>L'analisi dimostra un andamento positivo dei Kpi per tutte le annualità considerate.</i>										

### OS11

Ambito strategico	
PROCESSO DI ACCORPAMENTO CON ALTRE CCIAA	
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Realizzazione nuova camera di commercio di dimensione interprovinciale</b>
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Missione 5 – Programma “Indirizzo politico” –
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100,00%
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Riunioni dei gruppi di lavoro	Riunioni dei gruppi di lavoro	>=3	3	0

### elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Rispetto della scadenza stabilita	Rispetto della scadenza stabilita	SI	NO	SI	NO	SI	NO				
Riunioni dei gruppi di lavoro	Riunioni dei gruppi di lavoro	Kpi Non previsto		Kpi Non previsto		Kpi Non previsto		>=3	2	>=3	3
Note		<p>In relazione a tale obiettivo, il mancato conseguimento per il periodo 2016/2019 è dovuto all'arresto subito, per volontà degli organi degli camerati, dal processo di fusione, in attesa della pronuncia della Corte Costituzionale. Nel 2020 il kpi deve essere considerato ampiamente raggiunto considerato che, dopo la decisione della Corte Costituzionale, sono stati incontrati con Infocamere, il Commissario ad acta ed i Dirigenti della CCIAA di Teramo, oltre ad un corso preliminare per gli adempimenti contabili. Inoltre nel mese di ottobre sono stati costituiti nuovi gruppi di lavoro ed organizzati ulteriori incontri.</p>									

## 3.2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

001

Obiettivo strategico Incrementare e migliorare la conoscenza del territorio				
Obiettivo operativo Studi economici				
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo				
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Report trimestrali congiunturali realizzati nell'anno (Fonte: documenti ufficio statistica)	Report trimestrali congiunturali realizzati nell'anno	>= 4.	4	0,00
Analisi strutturali realizzate (Fonte: documenti ufficio statistica)	Indagini e studi	>= 1	1	0,00

002

Obiettivo strategico Sostegno all'imprenditorialita' ed innovazione				
<b>Obiettivo operativo</b>	Progetto PID			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Promozione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	50,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	>=3	4	0,00
N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID - n. self assessment (SELFIE 4.0) + n. assessment guidati (ZOOM 4.0, )anche eseguiti da remoto	>=20	0*	100,00%

\* Risultato non raggiunto causa COVID

003

Obiettivo strategico Qualificazione delle risorse umane, orientamento ed alternanza scuola lavoro				
<b>Obiettivo operativo</b>	Favorire l'alternanza scuola lavoro			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Promozione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	66,67%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Incontri realizzati (Fonte: documenti e report ufficio promozione)	Incontri realizzati.	>= 1	1	0
Tirocini formativi (Fonte: documenti e report ufficio promozione)	Tirocini formativi	>= 3	3	0
Seminari webinar	Numero seminari webinar	>= 1	0	1
Analisi scostamenti	Scostamenti non significativi			

004

Obiettivo strategico Sviluppo turistico riqualificazione economica e riequilibrio del territorio				
<b>Obiettivo operativo</b>	Sostegno alle attività turistiche. Supporto alla riqualificazione economica dei centri urbani e alle politiche per le aree interne			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Promozione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva</b>	 <b>Raggiunto</b>			

dell'obiettivo				
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Capacità delle CCIAA di utilizzare fin da subito le risorse messe a disposizione del progetto	N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa (linea di attività 1 e 2)	>=1	1	0
capacità delle CCIAA di rispondere a più esigenze nella gestione della crisi delle imprese Turistiche	N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)	>=3	3	0

## 005

Obiettivo strategico Internazionalizzazione (supporto organizzativo ed assistenza alle pmi)				
Obiettivo operativo		Assistenza per l'ampliamento dei mercati di riferimento		
Unità organizzative coinvolte	Promozione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	96,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Imprese che hanno ricevuto assistenza dall'Ente (Fonte: documenti e report ufficio promozione)	Imprese assistite allo sportello	>= 30	60	0
Imprese beneficiarie di contributi erogati dall'Ente (Fonte: documenti e report ufficio promozione)	Imprese beneficiarie di contributi erogati dall'Ente	>= 25	23	2
Analisi scostamenti	In relazione ai Kpi in oggetto si registra solo un minimo e non significativo scostamento per il secondo Kpi. Occorre comunque precisare che il numero delle istanze pervenute è risultato pari a 39 sono state tutte istruite ma non tutte sono risultate ammissibili.			

## 006

Obiettivo strategico Internazionalizzazione (supporto organizzativo ed assistenza alle pmi)				
Obiettivo operativo		EEN		
Unità organizzative coinvolte	Promozione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Imprese che hanno ricevuto assistenza dall'Ente (Fonte: documenti e report ufficio promozione)	Imprese che hanno ricevuto assistenza dall'Ente	>= 70	122	0
Analisi scostamenti	Lo scostamento è stato determinato da un incremento non previsto e non prevedibile delle richieste. Tale rilevazione impone una riprogrammazione del target per gli anni successivi.			

## 007



Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Miglioramento dell'attività di gestione dell'ufficio protesti		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Tempi medi giorni di adozione dei provvedimenti per protesti nell'anno (Fonte: documenti e report ufficio protesti)	Giorni impiegati per l'adozione dei provvedimenti per i protesti nell'anno/Provvedimenti per protesti adottati nell'anno	<= 7	1,3	0
Tempi medi (giorni) di cancellazione protesti nell'anno (Fonte: documenti e report ufficio protesti)	Durata complessiva processo di evasione istanze cancellazione protesti nell'anno/Cancellazione protesti evase nell'anno	<= 1	0,05	0
Tempi medi (giorni) di pubblicazione degli elenchi nel registro informatico protesti; (Fonte: documenti e report ufficio protesti)	Durata complessiva processi di pubblicazione elenco protesti nell'anno/Elenchi protesti inseriti nel registro informatico nell'anno	<= 5	0,6	0
Analisi scostamenti	I risultati conseguiti testimoniano la capacità dell'Ente di assicurare ampiamente I target previsti che considerano scadenza più brevi rispetto a quella stabilite dalla norma			

008

Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Miglioramento dell'attività di gestione dell'ufficio brevetti		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI ( Fonte. Risultato indagine condotta dall'Ufficio)	CSI	>=8	9	1

009

Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Prosecuzione attività ispettiva sicurezza prodotti		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Numero di ispezioni metriche effettuate	Numero di ispezioni metriche effettuate	>= 50	67	0

0010

Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Migliorare la diffusione dell'ADR		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	94,48%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO (Fonte: documenti e report ufficio mediazione)	Conciliazioni e mediazioni avviate dalla Camera di commercio nell'anno	>= 145	137	8
<b>Analisi scostamento</b>	Lo scostamento rispetto al target è dovuto alla pandemia che nel corso dell'anno ha prodotto un'inevitabile rallentamento nelle procedure di mediazione.			

### OO11

Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Incrementare la produttività dei procedimenti sanzionatori RI		
Unità organizzative coinvolte	Servizi anagrafico – certificativi			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b>			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Emissione del ruolo entro il 31.12.2020	Emissione del ruolo entro il 31.12.2020	SI	SI	0,00

### OO12

Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Progetto OCRI		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	0,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Sterilizzato per effetto dell'impossibilità oggettiva del raggiungimento</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Ampiezza delle azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di impresa	N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati	>= 10	0	100,00%
L'ampiezza delle azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle imprese	N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/ assistenza	>= 5	0	100,00%

<b>Analisi scostamento</b>	Il target rilevato conferma ampiamente il rispetto dei termini legge: non si rendono necessari approfondimenti.
----------------------------	---

0013

Obiettivo strategico				
Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore				
Obiettivo operativo		Mantenimento standard UPICA		
Unità organizzative coinvolte	Regolazione del mercato e tutela del consumatore			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Tempi medi (mesi) di emissione delle ordinanze nell'anno (Fonte: documenti e report ufficio Upica)	Sommatoria mesi intercorrenti tra la ricezione del verbale e l'emissione delle ordinanze/Ordinanze sanzionatorie emesse (spedite) nell'anno	<= 24	7,5	0,00
Tempi medi (mesi) di emissione dei ruoli UPICA (Fonte: documenti e report ufficio Upica)	Sommatoria mesi per emissione ruolo rispetto alla notifica dell'ordinanza/Ordinanze emesse a ruolo nell'anno	<= 36	20,04	0,00
<b>Analisi scostamento</b>	L'obiettivo non è stato realizzato per effetto del rinvio dell'obbligo normativo			

0014

Obiettivo strategico				
FAVORIRE L'ADERENZA DELLA RISULTANZA DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICO TERRITORIALE				
Obiettivo operativo		Incremento del numero delle posizioni cancellate d'ufficio		
Unità organizzative coinvolte	Servizi anagrafico - certificativi			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Percentuale di società che non hanno presentato i bilanci cancellate nell'anno (Fonte: documenti e report ufficio Registro imprese)	Società cancellate/Società che non hanno presentato i bilanci*100	>= 80%	100%	20
<b>Analisi scostamento</b>	Risultato ampiamente conseguito			

0015

Obiettivo strategico				
FAVORIRE L'ADERENZA DELLA RISULTANZA DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICO TERRITORIALE				
Obiettivo operativo		Miglioramento della qualità dei documenti archiviati		
Unità organizzative coinvolte	Servizi anagrafico - certificativi			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target

Percentuale di posizioni cartacee cessate inserite nell'archivio riorganizzato (Fonte: documenti e report ufficio Registro imprese)	Posizioni cessate inserite nel nuovo archivio/Posizioni cessate in fascicoli cartacei *100	>= 100%	100,00%	0,00
--	---	---------	---------	------

## 0016

Obiettivo strategico FAVORIRE L'ADERENZA DELLA RISULTANZA DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICO TERRITORIALE				
Obiettivo operativo		Gestione e cancellazione indirizzi PEC		
Unità organizzative coinvolte	Servizi anagrafico - certificativi			
Risultato misurato dell'Obiettivo	0,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Obiettivo Sterilizzato per effetto dell'impossibilità oggettiva del raggiungimento</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Percentuale di PEC inviate al Giudice per la cancellazione (Fonte: documenti e report ufficio Registro imprese)	Pec inviate/Pec da inviare*100	>= 100%	nd	100,00%
Analisi scostamento	La mancata realizzazione del progetto è stata motivata con specifica nota inviata all'OIV da parte del Responsabile dell'Ufficio Registro delle Imprese.			

## 0017

Obiettivo strategico FAVORIRE L'ADERENZA DELLA RISULTANZA DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICO TERRITORIALE				
Obiettivo operativo		Diffusione contratti telemaco		
Unità organizzative coinvolte	Provveditorato			
Risultato misurato dell'Obiettivo	97,27%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Parzialmente raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Variazione stock contratti telemaco attivi rispetto all'anno precedente (Fonte: Statistiche Infocamere)	Contratti Telemaco Pay attivati (dato stock)(t)/Contratti Telemaco Pay attivati (dato stock)(t-1)	>= 1,1	1,07	0,03
Scostamento	Scostamento non significativo dovuto essenzialmente alla circostanza che la situazione è fotografata all'8 dicembre 2020.			

## 0018

Obiettivo strategico FAVORIRE L'ADERENZA DELLA RISULTANZA DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICO TERRITORIALE				
Obiettivo operativo		Organizzazione sportello spid		
Unità organizzative coinvolte	Provveditorato			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target

SPID rilasciati nell'anno (Fonte. Statistiche Infocamere)	SPID rilasciati nell'anno	>= 25	38	18
Scostamento	Lo scostamento è dovuto a un improvviso aumento di richieste registrato nella seconda parte dell'anno			

0019

Obiettivo strategico Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi				
Obiettivo operativo Performance organizzativa- monitoraggio della carta dei servizi				
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	85%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Parzialmente raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
MONITORAGGIO STANDARD SERVIZI CAMERALI DEFINITI NELLA CARTA DEI SERVIZI (Fonte: documenti e report prodotti dai diversi uffici)	SERVIZI ATTIVATI NELL'ANNO CON STANDARD RISPONDENTI ALLA CARTA DEI SERVIZI/SERVIZI DEFINITI NELLA CARTA DEI SERVIZI ATTIVATI NELL'ANNO*100	>= 100%	85%	-15
Scostamenti	Lo scostamento è dovuto a servizi per i quali non è stato possibile rispettare le scadenze per circostanze non addebitabili agli uffici			

0020

Obiettivo strategico Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi				
Obiettivo operativo Performance organizzativa – Benchmarking				
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Grado di realizzazione delle analisi di benchmarking (Fonte: indicatori di tempestività dei pagamenti pubblicati sul sito)	Indicatori esaminati per le analisi di benchmarking con valore favorevole per l'Ente	>= 1	1	0,00

0021

Obiettivo strategico Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi				
Obiettivo operativo Gestione piano delle azioni positive				
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale per SG e Dirigenti			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Incontri realizzati (Fonte. Verbalì CUG)	incontri programmati	>= 4	4	0
Scostamento	Il risultato è ampiamente conseguito			

0022

Obiettivo strategico				
Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi				
Obiettivo operativo	Implementazione di un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza			
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale per SG e Dirigenti			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Iniziative di comunicazione realizzate (Fonte: avvisi pubblicati u sito e comunicato stampa)	Iniziative di comunicazione realizzate	>= 2	2	0,00

0023

Obiettivo strategico				
Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi				
Obiettivo operativo	Promozione dei servizi digitali			
Unità organizzative coinvolte	Provveditorato			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Incremento percentuale delle adesioni al cassetto digitale (Fonte: statistiche Infocamere)	Adesioni al cassetto digitale accertate al 31.12.2019/ adesioni al cassetto digitale accertate al 9 luglio 2019*100	>=110%	175,00%	0
Scostamenti	Lo scostamento è dovuto ad una maggiore attività di sensibilizzazione svolta dall'Ufficio			

0024

Obiettivo strategico				
GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICO PATRIMONIALE				
Obiettivo operativo	Mantenimento indice di tempestività di pagamento delle fatture passive			
Unità organizzative coinvolte	Ragioneria, controllo di gestione e programmazione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Indicatore di tempestività dei pagamenti calcolato in base la DPCM 22/9/2014 (Fonte: contabilità e statistiche Infocamere)	Numeratore indicatore tempestività dei pagamenti previsto da DPCM 22/9/2014/Denominatore indicatore tempestività dei pagamenti previsto da DPCM 22/9/2014	<= 0	-25,85	0,00
Analisi scostamento	Il target rilevato dimostra la capacità dell'Ente ad assicurare ampiamente il rispetto dei termini di scadenza per il pagamento delle fatture, generalmente fissato in giorni trenta.			

0025

Obiettivo strategico GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICO PATRIMONIALE				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Mantenimento percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza</b>			
Unità organizzative coinvolte	Contabilità e tributi			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Percentuale di incasso del diritto annuale di competenza	Percentuale di incasso anno (t)	>=35%	69,61%	34,61
Scostamento	Risultato ampiamente conseguito			

0026

Obiettivo strategico GARANTIRE LA SOLIDITA' ECONOMICO PATRIMONIALE				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Performance organizzativa -Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente</b>			
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Indicatori per i quali è stato raggiunto il target previsto (Fonte: Dati di bilancio)	Indicatori per i quali è stato raggiunto il target previsto	>= 1	4	3
Scostamento	Scostamento non significativo.			

0027

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza</b>			
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale per SG e Dirigenti			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Parzialmente raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione (Fonte: report di monitoraggio del piano)	Numero misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione*100	>= 100%	100,00%	0
Percentuale delle misure generali e specifiche di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT realizzate rispetto a quelle previste	Totale misure generali e specifiche di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT realizzate/ Totale misure generali e specifiche di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT	100,00%	>= 100,00 %	0

Scostamento	Risultato ampiamente conseguito
-------------	---------------------------------

0028

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
Obiettivo operativo		Performance organizzativa – grado di realizzazione del piano delle azioni		
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Performance media delle azioni del piano (Fonte. Report monitoraggio obiettivi 2019)	Sommatoria performance conseguita dalle azioni previste nel piano/Azioni previste nel piano della performance	>= 80	95,96	15,96
Scostamento	Lo scostamento dimostra un buon grado di conseguimento degli obiettivi			

0029

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
Obiettivo operativo		Performance organizzativa -Performance media del piano operativo		
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Performance media degli obiettivi del piano (Fonte. Report monitoraggio obiettivi 2019)	Sommatoria performance conseguita dagli obiettivi operativi del piano/Obiettivi operativi previsti nel piano della performance	>= 80	93,81	13,81
Scostamento	Lo scostamento dimostra un buon grado di conseguimento degli obiettivi			

0030

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
Obiettivo operativo		Performance organizzativa – Efficacia del piano di prevenzione della corruzione		
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno (Fonte. Attestazione RPCT)	Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	<= 1	0	0,00

0031

Obiettivo strategico				
----------------------	--	--	--	--

ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Responsabile della trasparenza – obiettivo gestione richiesta di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato</b>			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Obiettivo individuale del Responsabile della prevenzione della corruzione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Percentuale di richieste di accesso civico evase nei termini (Fonte: documenti dell'Ufficio addetto all'evasione delle istanze e registro degli accessi)	Richieste di accesso civico evase nei termini/Richieste di accesso civico pervenute *100	>= 100%	N.D.	N.D.
Richieste di accesso civico pervenute nell'anno (Fonte: documenti dell'Ufficio addetto all'evasione delle istanze e registro degli accessi)	Richieste di accesso civico pervenute	<= 0	0	0,00
<b>Note</b>	Così come previsto nel piano, in assenza di istanze di accesso civico, l'obiettivo è valutato solo in relazione al secondo Kpi			

0032

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Responsabile della trasparenza – obiettivo di monitoraggio delle pubblicazioni</b>			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Obiettivo individuale del Responsabile della prevenzione della corruzione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri realizzati (Fonte: verbali della struttura di supporto per la trasparenza)	incontri programmati	>= 2	4	0,00
Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni (Fonte: veRbali OIV)	Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	<= 0	0	0,00

0033

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Responsabile della trasparenza – obiettivo di comunicazione della trasparenza</b>			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Segreteria			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	50,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI (Fonte: risultati emersi dai questionari somministrati in occasione della giornata della trasparenza)	CSI (Gradimento iniziative camerali)	>= 8	n.d.	100,00%

Rispetto della scadenza stabilita (Si/No) (Fonte: comunicati stampa)	Attività svolta entro (Si/No)	SI	SI	0,00
Analisi scostamento	A causa del Covid, dal 19 ottobre 2020, è stato dato avvio alla Giornata della Trasparenza in modalità on- line rendendo in consultazione i principali documenti di interesse relativi ai documenti di programmazione ed ai relativi risultati raggiunti. Inoltre è stato messo a disposizione un apposito questionario on – line che non è stato compilato e restituito.			

#### 0034

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
<b>Obiettivo operativo</b>	Obiettivo del RPCT formazione del personale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Obiettivo individuale del RPCT			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	91,43%			
<b>Valutazione complessiva dell'Obiettivo</b>	●●● Parzialmente raggiunto .			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Incontri realizzati (Fonte: comunicazioni al personale)	incontri programmati	>= 1	1	0
Dipendenti che partecipano ai momenti di formazione e comunicazione sulla performance e sulla trasparenza (Fonte: Elenchi presenze)	Dipendenti che partecipano agli incontri per la formazione sul ciclo della performance/Personale camerale*100	>= 100%	82,86%	-17,14%
Scostamenti	Ancorché le assenze registrate erano tutte giustificate, lo scostamento rileva la necessità di assicurare un maggiore coinvolgimento del personale nell'approfondimento delle tematiche relative alla prevenzione della corruzione e della trasparenza con l'organizzazione di maggiori iniziative.			

#### 0035

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
<b>Obiettivo operativo</b>	Obiettivo dei dirigenti di comunicazione della trasparenza			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Tutte le unità organizzative - obiettivi trasversali dei Dirigenti			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	50,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	●●● Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI (Fonte: risultati emersi dai questionari somministrati in occasione della giornata della trasparenza)	CSI (Gradimento iniziative camerali)	>= 8	N.D.	100,00%
Rispetto della scadenza stabilita (Si/No) (Fonte: comunicati stampa)	Attività svolta entro (Si/No)	SI	SI	0,00

#### 0036

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE	
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Dirigenti obiettivi monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza</b>
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Tutte le unità organizzative - obiettivo trasversale dei Dirigenti

<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Report predisposti (Fonte: Report prodotti tramite Gedoc)	Report predisposti	>= 1	2	0,00

**0037**

<b>Obiettivo strategico</b> <b>ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE</b>				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Supporto OIV</b>			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Ragioneria, controllo di gestione e programmazione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Adempimenti OIV (Fonte: Documenti prodotti da OIV)	Adempimenti OIV	>= 6	6	0,00

**0038**

<b>Obiettivo strategico</b> <b>ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE</b>				
<b>Obiettivo operativo</b>	Performance organizzativa – grado di realizzazione del piano strategico			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Tutte – obiettivo trasversale di performance organizzativa			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Obiettivi strategici conseguiti in misura pari al 100% (Fonte: report monitoraggio obiettivi 2019)	Obiettivi strategici conseguiti in misura pari al 100%	>= 2	8	6
Scostamento	Migliore andamento del grado di conseguimento degli obiettivi			

**0039**

<b>Obiettivo strategico</b> <b>ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE</b>				
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Dirigenti obiettivo di formazione del personale in materia di trasparenza</b>			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Tutte le unità organizzative – Obiettivi trasversali dei Dirigenti			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri realizzati (Fonte: Elenchi presenze e comunicazioni personale)	incontri programmati	>= 1	1	0,00

--	--	--	--	--

0040

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
Obiettivo operativo		Sistema di comunicazione tra OIV e utenti		
Unità organizzative coinvolte	Ragioneria, controllo di gestione e programmazione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Report predisposti (Fonte: comunicazioni inviate tramite Gedoc)	Report predisposti	>= 2	2	0
Scostamento	Risultato ampiamente conseguito			

0041

Obiettivo strategico ASSICURARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE				
Obiettivo operativo		Gestione delle partecipazioni camerali		
Unità organizzative coinvolte	Ragioneria, controllo di gestione e programmazione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Risultato raggiunto</b>			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Documentazione prodotta (Fonte: Documenti inviati tramite Gedoc)	Documentazione prodotta	>= 1	1	0,00

0042

Obiettivo strategico Realizzazione nuova camera di commercio di dimensione				
Obiettivo operativo		Assicurare il corretto completamento della procedura di rinnovo degli organi		
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale dei Dirigenti			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 <b>Risultato raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Rispetto della scadenza SI/NO	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI	0

### 3.3- Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano

quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Come specificato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a. misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- b. verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali;
- c. esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- d. multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- e. eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Con riferimento a quanto previsto dal SMVP della CCIAA, esso stabilisce che "la performance organizzativa è intesa come Performance di Ente e viene calcolata come segue:

Oltre a prevedere tutti gli ambiti di misurazione definiti dall'art.8 del D,Lgs n.150/2009, è stata assicurata una stretta correlazione della performance organizzativa con il processo di Misurazione e Valutazione della performance individuale così come di seguito rappresentato: l'erogazione della produttività non è più correlata al conseguimento di un livello minimo di performance organizzativa pari almeno al 60%.

A decorrere dal 2019 la performance organizzativa è valutata sulla base di due elementi:

- a) grado di conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa (che deve essere pari almeno al 60%);
- b) grado di soddisfazione dell'utenza (che deve essere pari a "buono"); la percentuale è determinata dal rapporto tra Giudizi positivi e Totale Giudizi

Tali elementi concorrono con pesi differenti, rispettivamente 90 e 10, alla determinazione della quota di risorse effettivamente erogata in relazione alla performance organizzativa.

Il grado di conseguimento della performance organizzativa incide sulla determinazione della quota di produttività collettiva corrisposta, finanziata nei seguenti modi:

- con il 50% della totalità delle risorse disponibili per il Segretario Generale;
- con il 30% della totalità delle risorse disponibili per i Dirigenti e per singolo titolare di PO/AP ;
- con una percentuale della totalità di risorse annualmente disponibili, stabilito dal CCDI (ex art.68 del CCNL) che, per l'anno 2020, è stata stabilita nella misura del 30% delle risorse disponibili in linea con gli anni precedenti.

**Il Sistema di Misurazione e Valutazione precisa che la produttività collettiva verrà erogata per intero anche in assenza della rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza per mancanza di giudizi espressi.**

**Preliminarmente si precisa che, al 14 giugno 2021; data in cui l'Oiv ha proceduto alla misurazione e valutazione della Performance organizzativa, dall'applicativo implementato per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza, restano pervenute n.9 (nove) espressioni di giudizio nell'anno 2020. Tutti i giudizi espressi sono positivi pertanto il grado di soddisfazione dell'utenza può essere considerato "buono"**

#### **Grado di conseguimento degli obiettivi i performance organizzativa:**

La **performance organizzativa** dovrebbe essere valutata considerando l'andamento della performance in relazione ai 5 ambiti indicati nella delibera 104 della CIVIT e già oggetto dell'attività di monitoraggio e controllo di gestione:

- Grado di attuazione della strategia;
- Portafoglio delle attività e dei servizi;
- Salute dell'amministrazione;
- Impatto dell'azione amministrativa - outcome;
- Il confronto con le altre amministrazioni – benchmarking.

Al termine dell'esercizio, in occasione della misurazione dei KPI riferita ai dati aggiornati al 31 dicembre, i valutatori dovranno esprimere un giudizio sintetico di valutazione delle performance dell'organizzazione.

Non è stato possibile procedere alla individuazione di indicatori di outcome, la valutazione della performance organizzativa è stata effettuata sulla base dello stato di attuazione della strategia, dello stato di salute dell'Ente, della qualità dei servizi e del benchmarking.

a) **Stato di attuazione della strategia**

In relazione a tale ambito, nel Piano della Performance approvato per l'anno 2019, erano stati individuati i seguenti obiettivi:

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA GRADO DI REALIZZAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI**

**Obiettivo: Assicurare la performance media delle azioni sia almeno pari all'80%**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Performance media delle azioni del piano della azioni	1	>=80%	95,96%	100%	100%

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - PERFORMANCE MEDIA DEL PIANO OPERATIVO**

**Obiettivo: Assicurare la performance media degli obiettivi operativi sia almeno pari all'80%**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Performance media degli obiettivi operativi previsti nel piano	1	>= 80%	93,81%	100%	100%

La performance calcolata per ciascuno degli obiettivi sopra rappresentati e quindi per l'ambito di riferimento è pari al **100%**.

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA grado di realizzazione del piano strategico**

Garantire il conseguimento di almeno due obiettivi strategici in misura pari al 100%.

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Obiettivi strategici conseguiti in misura pari AL 100%	1	>= 2	8	100%	100%

b) **Stato di salute dell'Ente**

In relazione a tale ambito, nel Piano della Performance approvato per l'anno 2020, era stato individuato il seguente obiettivo:

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO DELLO STATO DI SALUTE DELL'ENTE**

**Obiettivo: Assicurare che per almeno n.1 KPI individuato nel PIRA per il monitoraggio dello Stato di salute dell'Ente venga raggiunto il target prefissato**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance
------------	------	--------	------------	-----------------	-------------

					<b>obiettivo</b>
Indicatori per i quali è stato raggiunto il target previsto	1	>=1	4	100%	100%

La performance calcolata per ciascuno degli obiettivi sopra rappresentati e quindi per l'ambito di riferimento è pari al 100%.

c) Qualità dei servizi

In relazione a tale ambito, nel Piano della Performance approvato per l'anno 2020, erano stati individuati i seguenti obiettivi di performance organizzativa.

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO STANDARD DEI SERVIZI**

**Obiettivo: Performance organizzativa Efficacia del piano di prevenzione della corruzione**

Assicurare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e delle verifiche effettuate dai Dirigenti. Pertanto, si ritiene che un target inferiore a zero segnali la correttezza delle procedure ed un ambiente sano. Allo stesso tempo se si dovessero verificare dei fenomeni corruttivi accertati in conseguenza dell'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione tale dati rileverebbero comunque l'efficacia delle stesse misure pertanto, si propone un target <=1.

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	1	<=1	0	100%	100%

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DELLA CARTA DEI SERVIZI**

**Obiettivo: Assicurare la qualità dei servizi offerti dalla Camera di Commercio di Teramo secondo le linee definite nella carta dei servizi**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Monitoraggio standard servizi camerali definiti nella carta dei servizi	1,00	100%	85%	85%	85%

La performance calcolata per ciascun obiettivo è stata rispettivamente pari al 100% ( Efficacia del piano di prevenzione della corruzione) ed all' 85% ( monitoraggio della carta dei servizi).

La performance dell'ambito qualità dei servizi è pari al 92,50%.

d) Benchmarking

**Obiettivo:** Prosecuzione delle analisi di benchmarking. Prosecuzione del benchmarking avviato nel 2014, con la sola Camera di Commercio dell'Aquila considerato che nel 2016 è stato avviato il processo di fusione. Assicurare che, per almeno un indicatore, la CCIAA di Teramo abbia il risultato migliore. Gli indicatori possono essere anche modificati rispetto al 2014 qualora dovessero intervenire altre esigenze. Il confronto è stato effettuato con la Camera di Commercio di L'Aquila, ma solo in relazione all'indicatore di tempestività dei pagamenti considerato che l'Ente non ha proceduto alla trasmissione dei dati richiesti.

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
------------	------	--------	------------	-----------------	-----------------------

Grado di realizzazione delle analisi di benchmarking	1	>=1	1	100,00%	100,00%
--	---	-----	---	---------	---------

La performance calcolata per l'obiettivo è stata pari al 100,00%. La performance dell'ambito relativo al benchmarking è pari allo 100,00%.

**La PERFORMANCE ORGANIZZATIVA media dei quattro ambiti sopra rappresentati è pari a 98,12%.**

Il grado di conseguimento della performance organizzativa complessiva degli obiettivi programmati per il 2020 in corrispondenza dei diversi ambiti è di seguito, sinteticamente rappresentato:

Ambiti	Obiettivi		Performance ambito
	Descrizione obiettivi	Perf.	
Grado di attuazione della strategia	Grado di realizzazione del piano delle azioni	100%	100%
	Performance media del piano operativo	100%	
	Grado di realizzazione del piano strategico	100%	
Attività e servizi	Monitoraggio carta dei servizi	85%	92,50%
	Efficacia piano di prevenzione della corruzione	100%	
Stato di salute dell'Ente	Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente	100%	100%
Benchmarking	Avvio del benchmarking con le CCIAA Abruzzesi	100%	100%

La misurazione relativa all'anno 2020 è stata effettuata nel mese di giugno sulla base dei dati forniti dalla Struttura Tecnica di Supporto in relazione monitoraggio della performance organizzativa di Ente, per monitorare l'andamento degli obiettivi della Camera nel suo complesso, e il report di Area (Dirigenziale ed Organizzativa), che consente di monitorare l'andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree di conseguenza l'OIV:

- a. ha analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati; la valutazione di tutti gli elementi considerati (il meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance di ente, si attesta su un punteggio complessivo pari al 98,12% e, poiché è ricompreso nella fascia tra il 91% ed il 100% il livello di performance risulta al di sopra delle aspettative e consente di esprimere un giudizio altamente positivo.
- b. ha avviato – in relazione agli obiettivi non pienamente raggiunti i necessari approfondimenti con la Struttura Tecnica di Supporto e con i dirigenti dell'Ente:
  - Gli **obiettivi strategici** non completamente raggiunti riguardano; 1) sostegno all'imprenditorialità ed all'innovazione ( performance conseguita zero; 2) Favorire la diffusione dei servizi di regolazione del mercato e di tutela del consumatore ( performance conseguita 98,16%); 3) Incremento di produttività ed efficienza e miglioramento della qualità dei servizi ( performance conseguita 87,5%)
  - Gli **obiettivi operativi** non completamente raggiunti riguardano: 1) Progetto PID ( performance conseguita 50%); Favorire l'alternanza scuola – lavoro ( performance conseguita 66,67%); Assistenza per l'ampliamento dei mercati di riferimento ( performance conseguita 96%); progetto OCRI ( performance conseguita ZERO – l'obiettivo è stato sterilizzato in considerazione dell'oggettiva impossibilità del suo conseguimento); Migliorare la diffusione dell'ADR ( performance conseguita 94,48%); Gestione e cancellazione indirizzi pec ( performance conseguita zero - l'obiettivo è stato sterilizzato in considerazione dell'oggettiva impossibilità del suo conseguimento)); Diffusione dei contratti

Telemaco ( performance conseguita 97,27%); Obiettivi di comunicazione della trasparenza ( performance conseguita 50%); Obiettivo di formazione del personale ( performance conseguita 91,42%).

## 3.4 - Bilancio di genere e piano azioni positive

In questo paragrafo sono rendicontati gli obiettivi di "gender sensitive", ossia che hanno una rilevanza, in quanto non sono neutri, nell'ottica di genere.

A tale proposito si precisa che, all'obiettivo strategico "Supporto all'imprenditorialità ed all'innovazione" è collegato l'obiettivo relativo al sostegno all'imprenditorialità femminile, ampiamente specificato nel piano delle azioni positive approvato per il triennio 2020/2021, rappresentato nel prospetto che segue:

Obiettivo operativo		Favorire la parità e le pari opportunità fra le imprese del territorio provinciale		
Unità organizzative coinvolte	Promozione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Assistenza allo start up ed alla ricerca delle fonti di finanziamento <small>(Fonte: elenchi ufficio promozione)</small>	numero contatti	>= 20	64	44

Inoltre, già nel Piano della Performance approvato per l'anno 2020, era stato stabilito un collegamento con il Piano delle Azioni Positive così come previsto dalla Direttiva n.2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministero delle Pari Opportunità e Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione.

Nel Piano sono stati previsti obiettivi individuali per i Dirigenti e per i dipendenti diretti ad assicurare, rispettivamente, un maggiore coinvolgimento del CUG nella fase di programmazione, di gestione e rendicontazione e l'intensificazione dell'attività dallo svolta con l'organizzazione di maggiori incontri in cui vengono definiti, monitorati e rendicontati gli obiettivi tesi ad assicurare la tutela delle pari opportunità nonché ad assicurare la realizzazione delle azioni programmate nel piano delle azioni positive.

L'obiettivo previsto è trasversale e riguarda tutti i Dirigenti:

Obiettivo operativo		Gestione piano delle azioni positive		
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale per tutti i Dirigenti			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	 Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	Scostamento rispetto al target
Incontri realizzati <small>(Fonte. Verbali CUG)</small>	incontri programmati	>= 4	4	0
Scostamento	Non significativo			

### Grado di attuazione delle azioni programmate per l'anno 2020

Per l'anno 2019 risultano completamente realizzate le iniziative programmate si seguito rappresentate:

#### Studi e indagini

##### Azione programmata n.1

Azione n.1 studi ed indagini La presente azione si propone l'analisi e monitoraggio, tramite apposito questionario, delle esigenze

<b>delle lavoratrici e dei lavoratori e delle valutazioni degli stessi sulle azioni poste in essere dall'ente in tema di parità e pari opportunità (mobilità, flessibilità di orario, eventuali interventi da realizzare)</b>		
Responsabile:		<b>CUG</b>
Attori coinvolti:		Componenti del CUG
Misurazione	Base line	L'Ultimo questionario è stato elaborato nel 2019
	Tempistica	Con cadenza biennale, a partire dal 2019, al fine di fornire elementi utili alla predisposizione del piano triennale delle azioni positive per il triennio successivo.
	Indicatori:	Questionari rielaborati / Questionari distribuiti
	Risultato atteso:	Rielaborazione di almeno il 90% dei questionari restituiti dal personale al fine di adottare adeguate azioni di miglioramento del benessere
	FONTI DATI	Il questionario è elaborato tramite uno specifico applicativo che assicura l'anonimato
Beneficiari: incidenza in termini di genere		Tutto il personale camerale
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa è svolta con strumenti ed applicativi dell'Ente e non richiede l'impiego di risorse finanziarie

### **Risultato conseguito azione n.1**

Nel 2020 l'azione in oggetto non è stata realizzata. L'iniziativa deve essere realizzata con cadenza biennale a partire dal 2019 e proprio nel secondo semestre del 2019, la Camera di Commercio di Teramo, ha predisposto e somministrato il questionario sul benessere organizzativo. L'indagine si è conclusa il 31 ottobre e sono stati elaborati tutti i questionari presentanti pari a n.19. La nuova indagine dovrà essere svolta nel 2021.

### **Azione programmata n.2**

<b>Azione 2 – intensificazione della partecipazione di genere ai corsi di formazione La presente azione si propone il consolidamento del monitoraggio dei dati in ottica di genere relativi alla partecipazione a corsi di formazione. Tali dati dovranno integrare i documenti di programmazione e rendicontazione dell'ente (piano delle performance, relazione sulla performance)</b>		
Responsabile:		<b>Il Segretario Generale Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale</b>
Attori coinvolti:		<b>Ufficio personale, brevetti, promozione e statistica</b>
Misurazione	Base line	Dato rilevato nel 2019
	Tempistica	A decorrere dal 2019, ogni anno preventivamente alla redazione dei documenti di programmazione e rendicontazione successivo.
	Indicatori:	Presenza dei dati di genere sopra indicati nei seguenti documenti: piano delle performance
	Risultato atteso:	Declinazione di genere dei dati sopra indicati nei documenti di programmazione e rendicontazione
	FONTI DATI	Attestati di partecipazione ai corsi di formazione forniti dall'ufficio personale
Beneficiari: incidenza in termini di genere		Tutto il personale camerale
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa comporta solo l'onere relativa al costo dei corso nei limiti dello stanziamento previsto, per l'anno 2020, nello specifico conto, pari ad € 5.000,00

## Risultato conseguito azione n.2

I dati di genere relativi ai corsi di formazione Sono riportati nella relazione sulla performance e nel piano della performance.

## Azione programmata n.3

### Formazione e aggiornamento

<b>Azione 3 – Promozione delle modalità di fruizione in sede dei corsi di formazione</b> La presente azione si propone promozione di modalità formative volte a conciliare le esigenze professionali/familiari delle lavoratrici e dei lavoratori ad esempio incentivando la formazione in sede e l'utilizzo della web conference al fine di contenere o ridurre, per quanto possibile, gli spostamenti rispetto alla sede di lavoro		
Responsabile:		<b>Il Segretario Generale Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale personale</b>
Attori coinvolti:		<b>Ufficio personale</b>
Misurazione	Base line	Dato rilevato per l'anno 2019
	Tempistica	A decorrere dal 2019, ogni anno preventivamente alla redazione dei documenti di programmazione e rendicontazione successivo.
	Indicatori:	N. iniziative formative in sede e in web conference / n. iniziative formative finanziate dal budget formazione
	Risultato atteso:	Risultato del KPI $\geq 1$ Conciliare le attività professionali e quelle familiari riducendo i tempi di spostamento per partecipare alle iniziative formative
	FONTI DATI	Attestati di partecipazione forniti dall'ufficio personale
Beneficiari: incidenza in termini di genere		Tutto il personale camerale
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa comporta solo l'onere relativa al costo dei corso nei limiti dello stanziamento previsto, per l'anno 2020, nello specifico conto, pari ad € 5.000,00

## Risultato conseguito azione n.3

Nel periodo gennaio/dicembre sono stati svolti n.24 corsi di formazione. Tutti i corsi sono stati svolti in webconference. Ai corsi hanno partecipato 12 donne e 7 maschi.

## Azione programmata n.4

### 1.3 Presenza di genere nelle commissioni camerali

<b>Azione n.4 Rafforzamento della presenza di genere nelle commissioni camerali</b> La presente azione si propone rafforzamento delle azioni in tema di pari opportunità e di assenza di discriminazione di genere nella nomina di commissioni camerale		
Responsabile:		<b>Il Segretario Generale Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale</b>
Attori coinvolti:		<b>Ufficio personale</b>
Misurazione	Base line	Dato rilevato per l'anno 2019
	Tempistica	Ogni anno in occasione della formazione delle commissioni.
	Indicatori:	N. di commissioni nominate nell'anno in cui è assicurata la presenza di genere/ numero commissioni nominate nell'anno
	Risultato atteso:	Risultato del KPI $=1$
	FONTI DATI	Provvedimenti di nomina

Beneficiari: incidenza in termini di genere	Tutte le imprese femminili
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate	L'iniziativa non comporta alcun onere ad eccezione di quello relativo al gettone ed ai compensi eventualmente corrisposti ai componenti delle commissioni

#### Risultato conseguito azione n.4

Nell'anno 2020 non son state costituite commissioni .

#### Azione programmata n.5

**Eventi formativi su tematiche delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nonché sul contrasto alla violenza di genere.**

<b>La presente azione si propone l'organizzazione nel corso del triennio 2020/2022 di un evento in cui vengano illustrati, da parte di soggetti esterni, i temi delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nonché sul contrasto alla violenza di genere.</b>		
Responsabile:		<b>Il Segretario Generale Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale</b>
Attori coinvolti:		<b>Ufficio personale</b>
Misurazione	Base line	L'evento è organizzato per la prima volta
	Tempistica	l'evento deve essere organizzato nel corso del triennio
	Indicatori:	Numero di venti organizzati
	Risultato atteso:	Risultato del KPI >=1
	FONTI DATI	Attestazioni di presenza dei partecipanti
Beneficiari: incidenza in termini di genere		I dipendenti camerali con incidenza del personale donna sul personale uomo pari al 56%
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta alcun onere ad eccezione di quello relativo al rimborso spese eventualmente corrisposto al relatore che dovrà essere imputato al corrispondente conto di bilancio

#### Risultato conseguito azione n.5

L'iniziativa in oggetto è stata programmata per la prima volta nel piano approvato per il triennio 2020/2022 e dove essere realizzata nell'ambito di questo periodo. Non è stata realizzata nel 2020.

#### Azione programmata n.6

**Iniziative di reinserimento del personale post assenza di lungo periodo ( maternità, congedi parentali ecc)**

Responsabile:		<b>Il Segretario Generale Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale</b>
Attori coinvolti:		<b>Ufficio personale</b>
Misurazione	Base line	La misura è stata prevista per la prima volta
	Tempistica	Annuale ogni qualvolta si verifica la situazione prospettata
	Indicatori:	Incidenza del numero di dipendenti reinseriti nell'anno a

		seguito di prolungata assenza per i quali sono stati organizzati periodi di affiancamento e formazione interna/ numero dei dipendenti reinseriti nell'anno a seguito di prolungata assenza
	Risultato atteso:	Risultato del KPI >=100%
	FONTE DATI	Ordini di servizio
Beneficiari: incidenza in termini di genere		I dipendenti camerale con incidenza del personale donna sul personale uomo pari al 56%
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta alcun onere a carico del bilancio camerale.

### Risultato conseguito azione n.6

Nell'anno 2020 non si sono verificate le circostanze previste dall'iniziativa pertanto, la stessa può essere considerata svolta.

### Azione programmata n.7

Azione n.7 = Favorire la parità e le pari opportunità tra le imprese del territorio provinciale. La presente azione si propone il sostegno allo start up di impresa e al consolidamento delle imprese femminili, nel corso del corrente anno l'ufficio garantirà l'attività di assistenza alle imprenditrici e/o potenziali imprenditrici nella ricerca degli strumenti finanziari adeguati ai fabbisogni di investimento delle imprese. Inoltre verranno divulgate le opportunità per le imprese femminili nell'ambito di specifici progetti che l'Ente camerale ha attivato per il settore turistico.

Responsabile:		Dirigente dell'Area promozione
Attori coinvolti:		Ufficio promozione
Misurazione	Base line	Dato rilevato per l'anno 2019
	Tempistica	Ogni anno
	Indicatori:	Numero di imprese assistite per l'erogazione di contributi per lo start up e per la ricerca i fonti di finanziamento
	Risultato atteso:	Assicurare l'assistenza ad almeno 20 imprese
	FONTE DATI	Provvedimenti dirigenziali di concessione dei contributi
Beneficiari: incidenza in termini di genere		Componenti della commissioni il personale camerale
Spesa: capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta l'onere relativo ai contributi concessi nei limiti delle risorse che saranno destinate dalla Giunta camerale al finanziamento di specifici bandi a valere sullo stanziamento previsto per l'anno 2020 nel conto relativo all'attività promozionale

### Risultato conseguito azione n.7

Al 30 settembre 2020, risultano assistite n.64 imprese. Il risultato previsto di fornire assistenza ad almeno 20 imprese risulta ampiamente conseguito.

Si precisa inoltre che, entro il 30 marzo 2020, il CUG ha proceduto alla predisposizione della relazione relativa all'anno precedente.

A conclusione del paragrafo si riportano le tabelle riassuntive delle analisi, in ottica di genere, del personale e degli organi camerale:

TABELLA 1.1. – RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE ED ETA' NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO (dettagliare il tipo di contratto e il livello o l'accorpamento)

Classi età Inquadramento	UOMINI					DONNE				
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60
A				1					1	1
B				4					6	1
C		1		3	1		1	1	7	
D				2					1	
DIRIGENTI					2				1	
<b>Totale personale</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>2</b>
<b>% sul personale complessivo</b>	<b>0</b>	<b>2,78</b>	<b>13,89</b>	<b>22,22</b>	<b>5,56</b>	<b>0</b>	<b>5,55</b>	<b>11,11</b>	<b>36,11</b>	<b>2,78</b>

### Genere per categoria

Nella rappresentazione del personale tramite suddivisione in categoria giuridica di appartenenza delle lavoratrici e dei lavoratori si evidenzia quanto segue

TABELLA 1.2 – RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE, ETA' E TIPO DI PRESENZA

Classi età Tipo Presenza	UOMINI						DONNE					
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot
Tempo Pieno	0	1	3	7	3	14	0	2	1	14	2	19
Part Time >50%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Part Time <50%												
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>20</b>

TABELLA 1.3 - POSIZIONI DI RESPONSABILITA' REMUNERATE NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER GENERE

Tipo Posizione di responsabilità	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1	14,28	0	0	1	6,06
.....						
.....						
.....						
<b>Totale personale</b>	<b>1</b>	<b>14,28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
<b>% sul personale complessivo</b>						<b>6,06%</b>

TABELLA 1.4 - ANZIANITA' NEI PROFILI E LIVELLI NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER ETA' E PER GENERE (CATEGORIA A, B, C, D)

Classi età	UOMINI						DONNE					
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot
Permanenza nel profilo e livello												
Inferiore a 3 anni												
Tra 3 e 5 anni												
Tra 5 e 10 anni										C1		
Superiore a 10 anni		C1		A1 B4 C3 D2	C1	12	0	B1 C1		A1 B5 C7 D1	A1 B1	19
<b>Totale</b>		1		10	1	12	0	2		15	2	19

TABELLA 1.5 - DIVARIO ECONOMICO, MEDIA DELLE RETRIBUZIONI OMNICOMPRESIVE PER IL PERSONALE A TEMPO PIENO, SUDDIVISE PER GENERE NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO

Inquadramento	UOMINI	DONNE	Divario economico per livello			
			Retribuzione netta media	Retribuzione netta media	Valori assoluti	%
CATEGORIA A	24.664,7	23.063,76			1.600,94	6,49
CATEGORIA B	25.668,89	24.386,54			1.282,35	5,00
CATEGORIA C	30.238,06	28.175,34			2.062,73	6,82
CATEGORIA D	41.920,24	30.314,44			11.605,8	27,69

TABELLA 1.6 - PERSONALE DIRIGENZIALE SUDDIVISO PER LIVELLO E TITOLO DI STUDIO

Titolo di studio	UOMINI	DONNE	TOTALE					
			Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Laurea								
Laurea magistrale			2	100	1	100	3	100
Master di I livello								
Master di II livello								
Dottorato di ricerca								
Totale personale			2		1		3	
% sul personale complessivo				66,66		33,33		100,00%

Ok TE SENZA %

TABELLA 1.7 - PERSONALE NON DIRIGENZIALE SUDDIVISO PER LIVELLO E TITOLO DI STUDIO

	UOMINI	DONNE	TOTALE



gendo una riga per ogni tipo di misura attivata)												
<b>Totale</b>		1	1	9	2	13		1	1	17	1	20

TABELLA 1.10 – FRUIZIONE DEI CONGEDI PARENTALI E PERMESSI L.104/1992 PER GENERE

	<b>UOMINI</b>		<b>DONNE</b>	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Numero permessi giornalieri L.104/1992 fruiti			24HH	
Numero permessi orari L.104/1992 (n.ore) fruiti	98HH		437HH	
Numero permessi giornalieri per congedi parentali fruiti	33GG		24GG	
Numero permessi orari per congedi parentali fruiti			39HH	

TABELLA 1.11 - FRUIZIONE DELLA FORMAZIONE SUDDIVISO PER GENERE, LIVELLO ED ETA'

Classi età	<b>UOMINI</b>						<b>DONNE</b>					
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot
Tipo Formazione												
Obbligatoria (sicurezza)												
Aggiornamento professionale				B3 C7 D3					C17	C63 DIR 9	B47	
Competenze manageriali/Relazioni					DIR 26							
Tematiche CUG												
Violenza di genere												
Altro (specificare)												
<b>Totale ore</b>												
<b>Totale ore % per CLASSI ETA' su GENERE</b>	<b>0</b>	<b>2,06</b>	<b>2,06</b>	<b>88,66</b>	<b>7,22</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>3,68</b>	<b>32,11</b>	<b>57,89</b>	<b>6,32</b>	<b>100</b>
<b>Totale ore % per CLASSI ETA'</b>	<b>0</b>	<b>0,70</b>	<b>0,70</b>	<b>29,96</b>	<b>2,44</b>	<b>33,80</b>	<b>0</b>	<b>2,44</b>	<b>21,25</b>	<b>38,33</b>	<b>4,18</b>	<b>66,20</b>



## 4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

### Segretario Generale

#### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Mantenimento percentuale di riscossione del diritto annuale di competenza		33%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Percentuale di incasso del diritto annuale di competenza	Percentuale di incasso anno (t)	>= 35%	69,61%

#### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Incrementare la produttività dei procedimenti sanzionatori RI		34%
<b>Risultato misurato dell'obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Emissione del ruolo entro il 31 dicembre 2020	Emissione del ruolo entro il 31 dicembre 2020	si	si

#### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Incremento del numero delle posizioni cancellate d'ufficio.		35%
<b>Risultato misurato dell'obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Percentuale di società che non hanno presentato i bilanci cancellate nell'anno	Società cancellate/Società che non hanno presentato i bilanci*100	>= 80%	100%

#### 004

<b>Obiettivo individuale</b>	Miglioramento della qualità dei documenti archiviati.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Percentuale di posizioni cartacee cessate inserite nell'archivio riorganizzato	Posizioni cessate inserite nel nuovo archivio/Posizioni cessate in fascicoli cartacei *100	>= 100%	100,00%

#### 005

<b>Obiettivo individuale</b>	Gestione e cancellazione indirizzi PEC.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	0		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Percentuale di PEC inviate al Giudice per la cancellazione	Pec inviate/Pec da inviare*100	>= 100%	Non realizzato per motivazione oggettive. L'obiettivo è stato sterilizzato e non confluisce nella valutazioni

## 006

<b>Obiettivo individuale</b>	Responsabile della Trasparenza obiettivo gestione richieste di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato.			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Percentuale di richieste di accesso civico evase nei termini	Richieste di accesso civico evase nei termini/Richieste di accesso civico pervenute *100	>= 100%	n.d.	
Richieste di accesso civico pervenute nell'anno	Richieste di accesso civico pervenute	<= 0	0,00	

## 007

<b>Obiettivo individuale</b>	Responsabile della Trasparenza obiettivo di monitoraggio delle pubblicazioni.			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Incontri realizzati	incontri programmati	>= 2	4	
Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	<= 0	0	

## 008

<b>Obiettivo individuale</b>	Responsabile della Trasparenza obiettivo di comunicazione della Trasparenza			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	50,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI	CSI (Gradimento iniziative camerali) 50 8	>= 8	n.d,	
Rispetto della scadenza stabilita (Si/No)	Attività svolta entro (Si/No)	SI	SI	

## 009

<b>Obiettivo individuale</b>	RPCT obiettivo di formazione del personale			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	91,42%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Incontri realizzati	incontri programmati	>= 1	1	
Dipendenti che partecipano ai momenti di formazione e comunicazione sulla performance e sulla trasparenza	Dipendenti che partecipano agli incontri per la formazione sul ciclo della performance/Personale camerale*100	>= 100%	82,88%	

## Obiettivi trasversali

### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Gestione piano delle azioni positive			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Incontri realizzati	incontri programmati	>= 4	4	

### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Implementazione di un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Iniziative di comunicazione realizzate	Iniziative di comunicazione realizzate	>= 2	2	

### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Miglioramento del grado di attuazione della trasparenza e del piano di prevenzione della corruzione		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Percentuale delle attività/azioni per la trasparenza realizzate rispetto a quelle previste nella sezione del piano dedicata alla trasparenza	Totale azioni per la trasparenza previste nella sezione del PTPCT realizzate/totale azioni per la trasparenza previste nella sezione del PTPCT p100	>= 100%	>= 100%
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione	Numero misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione*100	>= 100%	>= 100%

### 004

<b>Obiettivo individuale</b>	Assicurare il corretto espletamento della procedura di rinnovo degli organi		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Rispetto della scadenza SI/NO	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI

## DIRIGENTE Area Promozione e Regolazione del mercato

### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Studi economici		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Report trimestrali congiunturali realizzati nell'anno	Report trimestrali congiunturali realizzati nell'anno	>= 4	4
Analisi strutturali realizzate	Indagini e studi	>= 1	1

### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Progetto PID		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	50,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione n streaming, ecc) organizzati nell'anno dal PID	>= 4	4
N. assesment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	N. assesment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID . n. self assesment (SELFIE 4.0) + n. assesment guidati (ZOOM 4.0) anche eseguiti da remoto	>=20	0

### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Favorire l'alternanza scuola - lavoro.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	66,67%		

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Incontri realizzati	Incontri programmati	>= 1	1
Tirocini formativi	Tirocini formativi	>= 3	3
Seminario in webinar	Numero seminari in webinar	>= 1	0

## 004

**Obiettivo individuale** Sviluppo turistico riqualificazione economica e riequilibrio del territorio 35%

**Risultato misurato dell'Obiettivo** 100,00%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Capacità delle CCIAA di utilizzare fin da subito le risorse messe a disposizione del progetto	iN. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa (linea di attività 1 e 2)	>= 1	1
capacità delle CCIAA di rispondere a più esigenze nella gestione della crisi delle imprese Turistiche	N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)	>= 2	3

## 005

**Obiettivo individuale** Assistenza per l'ampliamento dei mercati di riferimento 35%

**Risultato misurato dell'Obiettivo** 96,00%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Imprese assistite allo sportello	Imprese assistite allo sportello	>= 30	60
Imprese beneficiarie di contributi per progetti di internazionalizzazione	Imprese beneficiarie di contributi per progetti di internazionalizzazione	>= 25	23

## 006

**Obiettivo individuale** EEN 35%

**Risultato misurato dell'Obiettivo** 100,00%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Imprese che hanno ricevuto assistenza allo sportello EEN	Imprese che hanno ricevuto assistenza allo sportello EEN	>=70	122

## 007

**Obiettivo individuale** Miglioramento dell'attività di gestione dell'ufficio protesti. 35%

**Risultato misurato dell'Obiettivo** 100,00%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Tempi medi giorni di adozione dei provvedimenti per protesti nell'anno (fonte)	Giorni impiegati per l'adozione dei provvedimenti per i protesti nell'anno/Provvedimenti per protesti adottati nell'anno	<= 7	1,3
Tempi medi (giorni) di cancellazione protesti nell'anno	Durata complessiva processo di evasione istanze cancellazione protesti nell'anno/Cancellazione protesti evase nell'anno	<= 1	0,05
Tempi medi (giorni) di pubblicazione degli elenchi nel registro informatico protesti;	Durata complessiva processi di pubblicazione elenco protesti nell'anno/Elenchi protesti inseriti nel registro informatico nell'anno	<= 5	0,6

**008**

<b>Obiettivo individuale</b> Miglioramento attività di gestione dell'ufficio brevetti			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b> 100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI	CSI (Gradimento iniziative camerali)	>= 8	9
kpi --- (fonte)	.....		

**009**

<b>Obiettivo individuale</b> Prosecuzione attività ispettiva sicurezza prodotti,			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b> 100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Numero di ispezioni metriche effettuate	Numero di ispezioni metriche effettuate	>= 50	67

**0010**

<b>Obiettivo individuale</b> Progetto OCRI			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b> 0,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Ampiezza delle azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di impresa	N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati	>10	Non realizzato per motivazione oggettive. L'obiettivo è stato sterilizzato e non confluisce nella valutazioni
L'ampiezza delle azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle imprese	N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza	>5	

**0011**

<b>Obiettivo individuale</b> Migliorare la diffusione dell'ADR.			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b> 94,48%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
MEDIAZIONI AVVIATE NELL'ANNO	Mediazioni avviate nell'anno	>= 145	137

**0012**

<b>Obiettivo individuale</b> Mantenimento standard UPICA.			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b> 100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Tempi medi (mesi) di emissione delle ordinanze nell'anno	Sommatoria mesi intercorrenti tra la ricezione del verbale e l'emissione delle ordinanze/Ordinanze sanzionatorie emesse (spedite) nell'anno	<= 24	7,5
Tempi medi (mesi) di emissione dei ruoli UPICA	Sommatoria mesi per emissione ruolo rispetto alla notifica dell'ordinanza/Ordinanze emesse a ruolo nell'anno	<= 36	20,04

**Obiettivi trasversali SG e DIR**

## 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Gestione piano delle azioni positive	35%	
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Incontri realizzati	incontri programmati	>= 4	4

## 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Implementazione di un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza	35%	
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Iniziative di comunicazione realizzate	Iniziative di comunicazione realizzate	>= 2	2

## 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Miglioramento del grado di attuazione della trasparenza e del piano di prevenzione della corruzione		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Percentuale delle attività/azioni per la trasparenza realizzate rispetto a quelle previste nella sezione del piano dedicata alla trasparenza	Totale azioni per la trasparenza previste nella sezione del PTPCT realizzate/totale azioni per la trasparenza previste nella sezione del PTPCT p100	>= 100%	>= 100%
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione	Numero misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione*100	>= 100%	>= 100%

## 004

<b>Obiettivo individuale</b>	Assicurare il corretto espletamento della procedura di rinnovo degli organi	35%	
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Rispetto della scadenza SI/NO	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI

## Obiettivi trasversali DIRIGENTI

### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Dirigenti obiettivi di monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza.	35%	
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Incontri programmati	Incontri programmati	>= 1	2

### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Dirigenti Obiettivo di formazione del personale in materia di trasparenza.	35%	
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020

Incontri realizzati	incontri programmati	>= 1	1
---------------------	----------------------	------	---

### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Obiettivi dei Dirigenti di comunicazione della trasparenza.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI	CSI (Gradimento iniziative camerali)	>= 8	n.d.
Rispetto della scadenza stabilita (Si/No)	Attività svolta entro (Si/No)	SI	SI

## DIRIGENTE Area Economico - Finanziaria

### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Gestione delle partecipazioni camerali.		50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Documentazione prodotta	Documentazione prodotta	>= 1	1

### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Sistema di comunicazione tra OIV e utenti.		50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Report predisposti	Report predisposti	>=2	2

### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Supporto all'OIV		50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Adempimenti OIV	Adempimenti OIV	>= 6	6

### 004

<b>Obiettivo individuale</b>	Mantenimento indice di tempestività di pagamento delle fatture passive		50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Indicatore di tempestività dei pagamenti calcolato in base la DPCM 22/9/2014	Numeratore indicatore tempestività dei pagamenti previsto da DPCM 22/9/2014/Denominatore indicatore tempestività dei pagamenti previsto da DPCM 22/9/2014	<= 0	-25,85

### 005

<b>Obiettivo individuale</b>	Promozione dei servizi digitali		50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020
Incremento percentuale delle adesioni al cassetto digitale	Adesioni al cassetto digitale accertate al 31.12.2020/ adesioni al cassetto digitale accertate 31.12. 2019*100	>= 110,00	175,71%

### 006

<b>Obiettivo individuale</b>	Diffusione contratti telemaco			50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	97,27%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Variazione stock contratti telemaco attivi rispetto all'anno precedente	Contratti Telemaco Pay attivati (dato stock)(t)/Contratti Telemaco Pay attivati (dato stock)(t-1)	>= 1,10	1,07	

## 007

<b>Obiettivo individuale</b>	Organizzazione sportello spid			50%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
SPID rilasciati nell'anno	SPID rilasciati nell'anno	>= 25	38	

## Obiettivi trasversali SG e DIR

### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Gestione piano delle azioni positive			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Incontri realizzati	incontri programmati	>= 4	4	

### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Implementazione di un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Iniziative di comunicazione realizzate	Iniziative di comunicazione realizzate	>= 2	2	

### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Miglioramento del grado di attuazione della trasparenza e del piano di prevenzione della corruzione			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Percentuale delle attività/azioni per la trasparenza realizzate rispetto a quelle previste nella sezione del piano dedicata alla trasparenza	Totale azioni per la trasparenza previste nella sezione del PTPCT realizzate/totale azioni per la trasparenza previste nella sezione del PTPCT p100	>= 100%	>= 100%	
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione	Numero misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione*100	>= 100%	>= 100%	

### 004

<b>Obiettivo individuale</b>	Assicurare il corretto espletamento della procedura di rinnovo degli organi			35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2020	Consuntivo anno 2020	
Rispetto della scadenza SI/	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI	

NO			
----	--	--	--

## Obiettivi trasversali DIRIGENTI

### 001

<b>Obiettivo individuale</b>	Dirigenti obiettivi di monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Incontri programmati	Incontri programmati	>= 1	2

### 002

<b>Obiettivo individuale</b>	Dirigenti Obiettivo di formazione del personale in materia di trasparenza.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
Incontri realizzati	incontri programmati	>= 1	1

### 003

<b>Obiettivo individuale</b>	Obiettivi dei Dirigenti di comunicazione della trasparenza.		35%
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2020</b>	<b>Consuntivo anno 2020</b>
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI	CSI (Gradimento iniziative camerali)	>= 8	n.d.
Rispetto della scadenza stabilita (Si/No)	Attività svolta entro (Si/No)	SI	SI

## 5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

La CCIAA ha rispettato le fasi e le tempistiche previste per il processo di misurazione e valutazione della performance previste dal SMVP.

Per alcuni obiettivi previsti nella versione iniziale del Piano, in corso d'anno si è rilevata l'impossibilità di raggiungimento nei tempi e con le performance previste. Di conseguenza, c'è stato un ripensamento degli stessi, con relativo aggiornamento all'interno del Piano della performance rispetto al quale si sta rendicontando con la presente Relazione.

L'aggiornamento è stato approvato dalla Giunta camerale con deliberazione n.40 del 14 luglio 2020.

