

**DETERMINAZIONE DEL CONSERVATORE DEL REGISTRO IMPRESE
N. 39/2021/ DEL 02/08/2021**

OGGETTO: Costituzione struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Responsabile del procedimento: Rag. Tiziana Fidanza

IL CONSERVATORE DEL REGISTRO IMPRESE
in veste di RESPONSABILE della PREVENZIONE della CORRUZIONE
e della TRASPARENZA

Considerato che il/la sottoscritto/a non versa nelle condizioni di incompatibilità che comportano obbligo di astensione ai sensi dell'art.6 del Codice di Comportamento dell'Ente (art. 7 del D.P.R. n.62/2013);

Rilevato che il Responsabile del Procedimento non si trova nelle condizioni di incompatibilità che comportano obbligo di astensione ai sensi dell'art.6 del codice di comportamento dell'Ente (art. 7 del D.P.R. n.62/2013), così come da dichiarazione acquisita agli atti;

Premesso che - la Legge n. 190/2012, recante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", dispone la nomina di un Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPCT), cui spetta di predisporre le misure organizzative per la prevenzione della corruzione ai sensi della medesima normativa;

Richiamata la delibera n. 10 del 15/01/2020,, con la quale l'ANAC ritorna sul tema del supporto che le Amministrazioni sono tenute a prestare ai propri Responsabili per la prevenzione della corruzione e la trasparenza e sulle misure discriminatorie ai danni del RPCT medesimo, indicando - mediante raccomandazione all'Amministrazione di riferimento - che *"è necessario fornire al RPCT un adeguato supporto in termini di risorse professionalmente adeguate, nonché di mezzi per lo svolgimento del proprio ruolo in indipendenza ed autonomia "* e che *"a tal fine, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, è rimessa alla discrezionalità delle singole Amministrazioni istituire un ufficio ad hoc ovvero rafforzare la struttura di supporto"*;

Preso atto che in data 9 dicembre 2020 si è costituita la nuova Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia e, pertanto, occorre dotarsi di tale struttura prevista dalla normativa soprarichiamata;

DETERMINA

- 1) é costituita struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza come di seguito indicato:
 - Dott.ssa Lidia Iannetti
 - Rag. Tiziana Fianza
- 2) il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, d'intesa con gli altri Dirigenti, si avvarrà, qualora necessario, della collaborazione del personale di altri uffici interessato agli adempimenti di che trattasi;
- 3) fermo restando il regime delle responsabilità in capo al RPCT, la struttura di supporto al RPCT avrà i seguenti compiti qui indicati non in via esaustiva:
 - collaborare per l'elaborazione della proposta di Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al fine di consentirne l'adozione da parte della Giunta entro il 31 gennaio di ogni anno, salvo deroghe;
 - collaborare nel verificare l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
 - collaborare nella proposizione di modifica del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, qualora siano accertate significative violazioni delle prescrizioni o intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'Ente;
 - collaborare nella definizione, entro il 31 gennaio di ogni anno, di procedure appropriate per la formazione dei dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
 - collaborare nella compilazione della relazione annuale recante i risultati dell'attività svolta da pubblicare ogni anno entro il termine indicato da A.N.A.C., sul sito web dell'Ente;
- 4) in ordine alle competenze che il D.Lgs. n. 33/2013 stabilisce in materia di trasparenza, meglio declinate nell'art. 43, così come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016, la struttura di supporto:
 - collabora nel controllo degli adempimenti da parte dell'Ente rispetto agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente assicurando la chiarezza, completezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;

- collabora nella segnalazione dei casi di inadempimento o di adempimento parziale o di ritardato adempimento all'organo di indirizzo politico, all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), all'Autorità Nazionale Anticorruzione e, nei casi più gravi, all'Ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
 - collabora nel controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico;
- 5) i Dirigenti responsabili degli uffici dell'Amministrazione garantiranno il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;
- 6) il RPCT , responsabile della struttura di supporto, avrà il compito di coordinare le attività dei componenti attraverso la convocazione di appositi incontri nel corso dei quali verranno esaminati gli aggiornamenti normativi ed i report predisposti per verificare lo stato di attuazione degli obblighi di pubblicazione.

IL CONSERVATORE DEL REGISTRO IMPRESE
in veste di RESPONSABILE della PREVENZIONE della CORRUZIONE
e della TRASPARENZA
(Dott. Giampiero Sardi)