

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA DESIGNAZIONE E LA NOMINA
DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DEL GRAN SASSO
D'ITALIA**

(Adottato con Deliberazione della Giunta camerale n. 126 del 09/07/2021)

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE

Lunedì 3 gennaio 2022 ore 12.00

Articolo 1 – Oggetto

È indetta una selezione per la designazione e la nomina del Segretario Generale della Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia, con incarico della durata di quattro anni, eventualmente prolungabile-per altri due anni, secondo quanto previsto dalla Legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modificazioni.

La sede di lavoro è la sede legale dell'Ente: Corso Vittorio Emanuele II, 86 67100 L'Aquila – Sede provvisoria Via degli opifici, 1 Nucleo Industriale di Bazzano (AQ).

Articolo 2 – Requisiti per l'accesso alla selezione

Alla selezione sono ammessi i soggetti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- iscrizione nell'apposito elenco di cui al D.M. 26 ottobre 2012 n. 230 aggiornato alla data di avvio della procedura di selezione (*quella della delibera di indizione*);
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ostativi, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione

Articolo 3 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, in conformità al modello Allegato 1) del presente avviso, tutti i documenti obbligatori ed i curriculum professionale ad essa allegati possono essere presentati in forma cartacea, sottoscritti secondo le modalità di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero in forma digitale, mediante documento informatico.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione o del curriculum, secondo le modalità sopra indicate, accertata in qualunque momento, determina l'esclusione dalla

selezione.

La domanda di partecipazione deve contenere obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla selezione:

- i dati anagrafici;
- i requisiti per l'accesso alla selezione di cui all'articolo 2
- la dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità, ovvero di inconferibilità, previste ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e dal decreto legislativo n. 39/2013 e successive modifiche.

Alla domanda devono essere inoltre obbligatoriamente allegati:

- il curriculum professionale, debitamente sottoscritto, nel quale siano esplicitati i requisiti soggettivi richiesti e utili alla valutazione, redatto secondo il modello Allegato 2) del presente avviso;
- la copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, in osservanza a quanto stabilito dall'articolo 38 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione, avente le caratteristiche sopra indicate, deve essere presentata entro il termine perentorio del **3 gennaio 2022, ore 12.00**, secondo una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: cciaa@cameragransasso.legalmail.it indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda per la partecipazione alla selezione del Segretario Generale";
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata alla Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia – Via degli Opifici, 1 – N. I. Bazzano – 67100 L'Aquila, riportando all'esterno della busta la dicitura "Domanda per la partecipazione alla selezione del Segretario Generale".

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione farà fede:

- nel caso di spedizione per posta elettronica certificata, la data e l'ora della ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal provider/gestore del destinatario;
- nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A/R, il timbro con data e ora dell'ufficio postale accettante. Non verranno prese in considerazione, con conseguente esclusione dalla selezione, le domande inviate oltre la data del **3 gennaio 2022, ore 12.00**. Non verranno parimenti prese in considerazione le domande trasmesse a mezzo raccomandata A/R entro il termine previsto, ma pervenute oltre cinque giorni dalla suddetta data e dunque oltre il 8 gennaio 2022.

La tempestività nel recapito della domanda alla Camera di commercio per via postale resta a esclusivo rischio del mittente.

Art. 4 – Requisiti professionali soggetti a valutazione

I requisiti professionali soggetti a valutazione - sulla base del curriculum professionale, redatto dal candidato secondo lo schema richiesto e certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, come previsto dal D.P.R. n. 445/2000 -

ovvero documentati mediante allegazione di atti idonei - e che devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine di cui all'art. 2, sono i seguenti:

1. preparazione culturale di alto profilo e adeguata competenza in campo giuridico, amministrativo ed economico;
2. conoscenza delle competenze promozionali ed amministrative delle Camere di Commercio e delle funzioni ad esse attribuite, delle strutture del sistema camerale e delle sue articolazioni regionali, nazionali e internazionali, in considerazione dell'importanza della realizzazione delle iniziative di rete finalizzate al raggiungimento di obiettivi strategici;
3. esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali: sarà considerato titolo preferenziale aver ricoperto l'incarico di Segretario generale o incarichi dirigenziali presso Camere di commercio, loro aziende speciali, strutture partecipate dagli enti camerali o comunque inserite nella rete camerale allargata;
4. esperienza nell'impostazione di progetti di promozione dello sviluppo economico e di servizi alle imprese;
5. esperienza e conoscenza delle tecniche di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali, di gestione dei processi negoziali nonché esperienza in materia di performance e valutazione del personale;
6. esperienza e conoscenza delle tecniche di progettazione, programmazione e realizzazione di iniziative e di interventi in materia di sviluppo economico e di servizi promozionali alle imprese;
7. approfondita conoscenza della struttura e delle caratteristiche peculiari del sistema delle imprese e delle loro Associazioni di rappresentanza, in particolare del tessuto di piccole e medie imprese, delle strutture produttive ed imprenditoriali in cui si articola e dei relativi fabbisogni, al fine di sviluppare rapporti efficaci con le Associazioni di rappresentanza delle imprese, con gli Enti locali e più in generale con il contesto esterno, a supporto delle iniziative dell'Ente camerale

L'esame dei curricula, che dovranno essere dettagliati e completi di tutti gli elementi utili a dimostrare il possesso dei suddetti requisiti professionali è finalizzato a individuare i candidati più rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione da invitare al successivo colloquio.

Per la valutazione dei requisiti professionali si dispone di 70 punti complessivi. Per ciascun requisito soggetto a valutazione, è attribuito un punteggio sulla base dei seguenti parametri:

Eccellente corrispondenza al requisito	punteggio pari a 10
Ottima corrispondenza al requisito	punteggio da 7 a 9
Buona corrispondenza al requisito	punteggio da 4 a 6
Bassa corrispondenza al requisito	punteggio da 1 a 3
Nessuna corrispondenza al requisito	punteggio 0

Non saranno valutati gli eventuali incarichi di natura politica, anche elettivi, e pertanto non sarà

attribuito a essi alcun punteggio.

Saranno sottoposti a colloquio i primi tre candidati ai quali sarà stato attribuito il maggior punteggio, inclusi eventuali pari merito alla terza posizione.

In ogni caso, il punteggio minimo per la partecipazione al colloquio non potrà essere inferiore a 56 punti.

Il punteggio attribuito con la valutazione di cui al presente articolo ha validità solo ai fini dell'ammissione al colloquio e non sarà quindi cumulabile con quello assegnato all'esito dello stesso.

Articolo 5 – Valutazione colloqui

I candidati ammessi al colloquio verranno convocati, almeno 10 giorni prima della sua effettuazione, tramite raccomandata AR/PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La Camera di commercio non assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato indicato nella domanda, né per caso fortuito o forza maggiore.

Il colloquio è finalizzato ad accertare complessivamente il possesso delle seguenti caratteristiche individuali:

- a) capacità organizzativa nel gestire e ottimizzare i processi e i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare e controllare le attività, nell'assegnare le deleghe e gli obiettivi individuali, nell'integrare le attività e la collaborazione tra i vari uffici, con orientamento costante all'innovazione nei processi organizzativi, all'integrazione e al miglioramento continuo;
- b) capacità comunicative, di leadership, di autorevolezza e di gestione dei conflitti;
- c) capacità di sviluppare rapporti e relazioni efficaci e positive con gli organi di indirizzo politico e con i portatori di interesse pubblici, privati e associativi, e più in generale con il contesto esterno, a supporto delle iniziative dell'Ente camerale, ivi compresa la capacità di interpretare i fabbisogni delle imprese e di proporre interventi promozionali, di innovazione e di internazionalizzazione, diretti al loro soddisfacimento;
- d) capacità di porsi come soggetto responsabile dell'attuazione delle linee programmatiche approvate dagli organismi di vertice e della gestione operativa della struttura, oltre che di garantire l'efficienza e la legittimità dell'azione operando in modo manageriale per il conseguimento degli obiettivi strategici e operativi attraverso programmi finalizzati ad assicurare un efficiente utilizzo delle risorse umane, finanziarie, strumentali e tecnologiche
- e) capacità organizzativa nel gestire e ottimizzare i processi e i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare le attività, nell'assegnare le deleghe e gli obiettivi individuali;

- f) comprovata attitudine a dialogare costruttivamente con gli organi di indirizzo politico, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati;
- g) buona conoscenza della struttura e delle caratteristiche peculiari del sistema economico, sociale, associativo e istituzionale delle province dell'Aquila e Teramo, in particolare del tessuto di piccole e medie imprese, delle strutture produttive ed imprenditoriali in cui si articola e dei relativi fabbisogni, al fine di sviluppare rapporti efficaci con le associazioni di categoria del territorio e con l'ambiente istituzionale esterno, a supporto delle iniziative dell'ente camerale nell'ambito del territorio provinciale.

A ciò si aggiunge la verifica e l'approfondimento, se ritenuto necessario, dei requisiti professionali soggetti a valutazione, richiamati dall'art. 4 e non compresi tra le tematiche oggetto del colloquio.

Per la valutazione del colloquio si dispone di 60 punti complessivi. Il colloquio si intenderà superato in presenza di un punteggio non inferiore a 50 punti.

Per ciascuna caratteristica di cui alle lettere da a) a f) è attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

Eccellente	corrispondenza al requisito	punteggio pari a 10
Ottima	corrispondenza al requisito	punteggio da 7 a 9
Buona	corrispondenza al requisito	punteggio da 4 a 6
Bassa	corrispondenza al requisito	punteggio da 1 a 3
Nessuna	corrispondenza al requisito	punteggio 0

Il punteggio complessivo riferito al colloquio determinerà l'ordine finale di merito che sarà sottoposto alla Giunta camerale.

Quest'ultima provvederà, verificata la regolarità delle operazioni riguardanti la procedura selettiva, a designare il nominativo del vincitore secondo l'ordine di merito stabilito dalla Commissione e comunicherà lo stesso al Ministero dello Sviluppo Economico per il provvedimento di nomina, trasmettendo anche la dichiarazione di accettazione dell'incarico sottoscritta dall'interessato.

La graduatoria potrà essere utilizzata dalla Giunta, qualora lo ritenga necessario, nel solo caso in cui vi sia rinuncia del candidato collocato al 1^a posto.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

La procedura selettiva viene gestita da un'apposita commissione esaminatrice, nominata con delibera della Giunta Camerale e composta da tre componenti, in particolare:

dal Presidente della Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia (con funzioni di Presidente);
dai membri di Giunta della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia;
da un componente indicato da Unioncamere nazionale.

La funzione di segretario della Commissione viene svolta dal Dr. Salvatore Florimbi, Dirigente

della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia.

Per la validità delle riunioni della Commissione è necessaria la presenza di tutti i componenti nominati. In ragione dell'evolversi della situazione legata all'emergenza sanitaria, gli incontri, ad esclusione dei colloqui, potranno svolgersi anche in videoconferenza. I componenti dichiarano, in forma scritta e sotto la propria responsabilità, l'insussistenza delle cause di incompatibilità tra di loro e con i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c.

Articolo 7 – Conferimento dell'incarico

Il Segretario Generale, nominato al termine della procedura, sarà immesso nelle funzioni di competenza, con decorrenza dalla data prevista dal decreto di nomina del Ministero dello Sviluppo Economico, previa stipula di un contratto ovvero accordo individuale a termine per un periodo di quattro anni eventualmente prolungabile per altri due anni previa valutazione in tal senso da parte della Giunta della camera di commercio.

Il trattamento economico del Segretario Generale è determinato ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area II – dirigenza del comparto "Regioni ed Autonomie Locali".

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

I dati personali dei partecipanti alla procedura selettiva sono trattati in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo UE 2016/679.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia, C.so Vittorio Emanuele II, 86 – 67100 L'AQUILA

I dati sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti l'espletamento della procedura di cui trattasi. Il trattamento è svolto in forma manuale e automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo UE 2016/679.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità per le quali sono richiesti; il rifiuto del conferimento pertanto comporterà la non ammissibilità alla selezione stessa.

I dati forniti saranno conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità sopra richiamate e comunque fino al termine previsto per legge.

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 e art. 77 del Regolamento europeo UE 2016/679, agli interessati è riconosciuto il diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, o la limitazione del trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo all'autorità italiana di controllo competente (Garante per la protezione dei dati personali) qualora ritenessero che il trattamento dei dati conferiti sia contrario alla normativa vigente.

Informativa completa sul sito istituzionale della Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia all'indirizzo <https://www.cciaa-aq.it> e www.te.camcom.it, nella sezione Privacy.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la D.ssa Antonella Di Stefano tel. 0862/667306 email: antonella.distefano@gransasso.camcom.it

Articolo 10 – Informazioni finali

Il presente avviso, lo schema di domanda (Allegato 1) e lo schema di curriculum professionale (Allegato 2) sono pubblicati sul sito web istituzionale della Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia (<https://www.cciaa-aq.it> e www.te.camcom.it).

L'ufficio Regolazione del mercato è individuato quale competente per la procedura (email antonella.distefano@gransasso.camcom.it).

La Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare, prorogare, rinviare la procedura selettiva oggetto del presente avviso.