

Delibera n. 31 del 25 novembre 2021

Oggetto: Bilancio di previsione anno 2022: approvazione.

Su relazione del Presidente;

Il Consiglio di Amministrazione

visto l'art. 67 del D.P.R. 254 del 2/11/2005, "preventivo economico", che prevede che il preventivo economico, redatto secondo l'allegato G, corredato dalla relazione illustrativa del Presidente, l'approvazione dell'organo di amministrazione e il parere del Collegio dei Revisori;

considerato che la redazione del bilancio è formulata in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 67 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", pubblicato sulla G.U. n. 292 del 16.12.2005, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel Titolo X - Aziende Speciali (artt. da 65 a 73) si illustrano, in sintesi, le principali voci di oneri e di proventi del preventivo dell'Azienda Speciale per l'anno 2022;

visto il prospetto "allegato G", redatto in conformità a quanto previsto dal citato D.P.R. 254/2005; esaminato lo schema di bilancio preventivo dell'Azienda Speciale per l'anno 2021 e la relazione illustrativa del programma e delle iniziative per il periodo medesimo;

considerato, che, il bilancio riporta un attivo di € 833,111,50 di cui € 520.000,00 da proventi per servizi e € 113.111,50 di rimborsi competenze al personale, un passivo di € 833.111,50 di cui € 764.239,00 di costi di struttura;

visto il parere positivo espresso dal Collegio dei Revisori;

all'unanimità

DELIBERA

di approvare il preventivo economico dell'Azienda per l'anno 2022;

di trasmettere il bilancio di cui al punto 1 ai sensi dell'art. 12 dello Statuto dell'Azienda ed ai sensi dell'art. 66 del DPR 254/2005 alla Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia per gli adempimenti di competenza.

IL PRESIDENTE
Mara Quaianni

AGENZIA PER LO SVILUPPO

Preventivo economico anno 2022 (DPR 2 novembre 2005 n. 254 - articolo 67, comma 1)

ALLEGATO G							
VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI COMPLESSIVI		QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
	PREVISIONE CONSUNTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	FORMAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	LABORATORIO	AMBIENTE	STUDI RICERCHE E COMUNICAZIONE (CRESA)	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI							
1) Proventi da servizi	€ 492.176,00	€ 520.000,00	€ 145.000,00	€ 135.000,00	€ 240.000,00		€ 520.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	€ 103.472,00	€ 113.111,50	€ 87.432,00			€ 25.679,50	€ 113.111,50
3) Contributi da organismi comunitari							
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici							
5) Altri contributi							
6) Contributo della Camera di Commercio	€ 170.000,00	€ 200.000,00				€ 200.000,00	€ 200.000,00
Variazioni alle rimanenze							
TOTALE (A)	€ 765.648,00	€ 833.111,50	€ 232.432,00	€ 135.000,00	€ 240.000,00	€ 225.679,50	€ 833.111,50
B) COSTI DI STRUTTURA							
7) Organi Istituzionali	€ 13.509,00	€ 17.500,00	€ 4.375,00	€ 4.375,00	€ 4.375,00	€ 4.375,00	€ 17.500,00
8) Personale	€ 601.500,00	€ 686.825,00	€ 174.924,00	€ 129.220,00	€ 189.520,00	€ 193.161,00	€ 686.825,00
9) Funzionamento	€ 49.074,00	€ 42.016,00	€ 10.504,00	€ 10.504,00	€ 10.504,00	€ 10.504,00	€ 42.016,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 17.898,00	€ 17.898,00	€ 4.474,50	€ 4.474,50	€ 4.474,50	€ 4.474,50	€ 17.898,00
TOTALE (B)	€ 681.981,00	€ 764.239,00	€ 194.277,50	€ 148.573,50	€ 208.873,50	€ 212.514,50	€ 764.239,00
C) COSTI ISTITUZIONALI							
11) Spese per progetti e iniziative	€ 85.942,00	€ 68.872,50	€ 32.587,00	€ 20.833,00	€ -	€ 15.452,50	€ 68.872,50
TOTALE (B+C)	€ 767.923,00	€ 833.111,50	€ 226.864,50	€ 169.406,50	€ 208.873,50	€ 227.967,00	€ 833.111,50
PERDITA	-€ 2.275,00						

AGENZIA PER LO SVILUPPO

Preventivo economico anno 2022 (DPR 2 novembre 2005 n. 254 - articolo 67, comma 1)

RICAVI ORDINARI					
	FORMAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	€ 232.432,00	(60.000,00 ACCORDO QUADRO CCIAA + 35.000,00 CORSI DI FORMAZIONE ACCREDITATI + 30.000,00 CORSI A PAGAMENTO+ 12.000,00 CRESCERE IN DIGITALE + 8.000,00 PROGETTO EXCELSIOR) + RIMBORSO COSTO PERSONALE DA CCIAA 87.432,00		
	LABORATORIO	€ 135.000,00	(40.000,00 COMMESSA GRANSASSO ACQUA SPA + 95.000,00 ENTRATE PROPRIE LABORATORIO)		
	AMBIENTE	€ 240.000,00	(240.000,00 CONVENZIONE CCIAA)		
	STUDI RICERCHE E COMUNICAZIONE (CRESA)	€ 225.679,50	(200.000,00 ACCORDO QUADRO CCIAA + 25.679,50 CONVENZIONE ISNART)		
TOTALE RICAVI SERVIZI E CONTRIBUTI					€ 833.111,50
COSTI PROGETTI E INIZIATIVE					
	FORMAZIONE	€ 32.587,00	(3.320,00 ACCREDITAMENTO RINA – 29.000,00 DOCENZE CORSI DI FORMAZIONE – PIATTAFORMA ZOOM 267,00)		
	LABORATORIO	€ 20.833,00	(7.400,00 ACCREDIA +12.733,00 ACQ. REAGENTI + MAT. DI CONSUMO + MANUTENZIONI + 700,00 SMALTIMENTO RIFIUTI)		
	CENTRO STUDI	€ 15.452,50	(15.452,50 ATTIVITA' VARIE DI STAMPA E COMUNICAZIONE)		
TOTALE SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE					€ 68.872,50
COSTI FUNZIONAMENTO					
	Spese telefoniche	€ 600,00	Spese pulizia azienda	€ 3.360,00	
	Cancelleria e varie	€ 550,00	Assicurazione	€ 4.426,00	
	Consumo Energia Elettrica	€ 8.000,00	Manut. Verde	€ 1.000,00	
	Spese per riscaldamento	€ 2.300,00	Manut. Estintori+imp.risc.	€ 1.000,00	
	Consumo acqua	€ 350,00	Spese di manutenzione e materiale di consumo	€ 1.350,00	
	Medico competente + visite	€ 200,00	Assistenza progr. Paghe	€ 1.500,00	
	RSPP	€ 1.200,00	Assistenza progr. Presenze	€ 660,00	
	Verifica impianto di terra	€ 530,00	Infocamere caselle di posta e internet	€ 1.200,00	
	Assistenza sito Internet/trasparenza	€ 1.970,00	PEC certificate	€ 85,00	
	Infocamere (Prog. Determine)	€ 2.690,00	WI-FI	€ 700,00	
	Assistenza progr. Contabilità	€ 3.800,00	Banca (POS + Comm.bancarie + software)	€ 1.400,00	
	DPO	€ 2.500,00	Assistenza Centralino	€ 645,00	
	Totale A	€ 24.690,00	Totale B	€ 17.326,00	
TOTALE COMPLESSIVO COSTI DI FUNZIONAMENTO (A+B)				€ 42.016,00	€ 42.016,00
TOTALE COSTI					€ 833.111,50

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022 RELAZIONE

Il preventivo economico dell'Azienda Speciale per l'anno 2022, tiene conto del ruolo dall'Azienda Speciale, desumibile anch'esso dalla nuova strutturazione dello Statuto, di "[...] svolgere ai sensi dell'art. 43 comma 6 dello Statuto camerale, ogni altra attività che possa essere d'ausilio alla Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia nello svolgimento dei suoi compiti istituzionali e promozionali a favore dell'economia."

Occorre rilevare che a seguito della messa in liquidazione dell'Unioncamere regionale Abruzzo il personale è transitato a far data dal 1° luglio 2021 nell'organico dell'Agenzia.

Tutto quanto premesso, nel precisare che la redazione del bilancio è formulata in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 67 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", pubblicato sulla G.U. n. 292 del 16.12.2005, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel Titolo X - Aziende Speciali (artt. da 65 a 73) si illustrano, in dettaglio, le principali voci di oneri e di proventi del preventivo dell'Azienda Speciale per l'anno 2022. Come previsto dall'art. 12 dello Statuto, il suddetto bilancio deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale quale allegato al bilancio dell'Ente.

Prima di procedere nell'illustrare nel dettaglio le attività programmate per l'anno 2022 dall'Azienda occorre evidenziare che si tratta di attività in continuità con quelle degli anni precedenti.

Nel dettaglio:

AREA FORMAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

L'Azienda Speciale, quale organismo strumentale della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia, propone, in accordo con la Camera stessa, corsi su tematiche di interesse delle imprese e dei loro dipendenti. La partecipazione ai corsi sarà gratuita per le imprese e i loro dipendenti la Camera riconoscerà all'Azienda un compenso annuo di € 60.000,00 (esclusa iva) i corsi proposti sono i seguenti:

- Formazione settore internazionalizzazione, n. 7 eventi formati sulle seguenti tematiche:

- n. 3 eventi seminariali area internazionalizzazione da effettuarsi nel corso dell'anno in collaborazione con l'Agenzia delle Dogane dell'Aquila;
- n. 2 eventi di "PRESENTAZIONI PAESE", in collaborazione con le Camere Commercio italiane all'estero;
- un percorso sul tema della "PROGETTAZIONE EUROPEA", come approfondimento delle materie già trattate nel corso del 2021;
- n. 1 evento di presentazione dei servizi offerti da SACE e SIMEST.

- Formazione settore ambiente, n. 5 eventi formativi sulle seguenti tematiche:

- TERRE E ROCCE DA SCAVO. Obiettivo del focus è analizzare i diversi regimi normativi che si applicano a seconda della loro caratterizzazione, provenienza e destinazione delle terre e rocce.
- BANCA DATI FGAS: ADEMPIMENTI. L'evento coinvolgerà imprese e persone certificate per l'attività di installazione, manutenzione, assistenza, smantellamento e recupero di FGAS da apparecchiature contenenti FGAS (DPR 146/2018).
- I RIFIUTI NELL'EDILIZIA. L'evento, destinato a imprese produttrici di rifiuti inerti, chiarirà dubbi su obblighi e adempimenti e focalizzerà l'attenzione verso il miglioramento delle procedure amministrative ed operative.
- RIFIUTI E SOTTOPRODOTTI. Obiettivo del seminario è analizzare le metodologie previste dal DM 264/16 e dall'art. 184 bis del D.lgs. 152/06.
- I REGIMI AUTORIZZATIVI. Nel corso dell'evento, verranno esaminati i documenti autorizzativi connessi al trattamento dei rifiuti e i regimi autorizzativi (AUA, VIA e AIA).

- Formazione settore innovazione tecnologica e competitività delle imprese, n. 1 percorso formativo articolato in almeno n. 4 eventi sulle seguenti tematiche:

- IL RUOLO DEI PID, il Sistema camerale a supporto dei processi di digitalizzazione delle imprese e IL PIANO TRANSIZIONE 4.0, come evoluzione del piano Impresa 4.0 e le opportunità di innovazione e crescita per le imprese.

- Formazione generalista, n. 4 eventi sulle seguenti tematiche:

- CORSO COLTIVA LO ZAFFERANO 1 EVENTO + 2 LABORATORI "SUL CAMPO"
- LA "SHELF LIFE", VITA DEL PRODOTTO ALIMENTARE 1 EVENTO
- MARKETING E NEUROMARKETING 2 EVENTI
- IL RUOLO DEL SISTEMA CAMERALE NELLE CERTIFICAZIONI DOP IN ABRUZZO: LO ZAFFERANO DELL'AQUILA E IL PRETUZIANO DELLE COLLINE TERAMANE

A tale attività l'area formazione affianca proposte di corsi a pagamento, sia accreditati dalla Regione Abruzzo che non accreditati, da somministrare alle aziende per il 2022 e che determinano entrate proprie dell'area per un importo presunto di € 65.000,00.

Nell'area trova collocazione il progetto "Crescere in Digitale", assegnato dalla Camera di Commercio all'Azienda, che prevede per l'Azienda l'attività di attivazione di tirocini formativi da svolgersi all'interno delle Aziende del territorio iscritte al progetto. L'introito previsto è di € 12.000,00.

La Camera ha, inoltre, aderito al progetto Excelsior di Unioncamere svolgendo le relative attività con la collaborazione dell'Azienda Speciale. Per l'indagine Excelsior Unioncamere riconoscerà la somma massima di € 8.600,00.

L'importo indicato in bilancio di € 87.432,00 è relativo al rimborso a consuntivo da parte della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia del costo del personale proveniente da UNIONCAMERE Abruzzo in liquidazione che dovrà svolgere le attività assegnate dalla Camera.

Come si evince dai dati di bilancio di seguito indicati, le entrate dell'attività posta in essere dall'area consentono la copertura dei costi strutturali previsto dall'art. 65, comma 2, del DPR 254/05. L'esiguo margine di differenza per raggiungere il pareggio di bilancio non desta alcuna preoccupazione tenuto conto che nel corso dell'anno potrà essere recuperato.

VOCI DI COSTO/RICAVO	PREVENTIVO 2022
A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	€ 145.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	€ 87.432,00
TOTALE (A)	€ 232.432,00
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi Istituzionali	€ 4.375,00
8) Personale	€ 174.924,00
9) Funzionamento	€ 10.504,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 4.474,50
TOTALE (B)	€ 194.277,50
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Spese per progetti e iniziative	€ 32.587,00
TOTALE (B+C)	€ 226.864,50

AREA LABORATORIO

Nell'area laboratorio, alla luce dei dati di bilancio che seguono, si evidenzia la non totale copertura dei costi strutturali come previsto dall'art. 65, comma 2, del DPR 254/05, e a tal fine si intende intraprendere azioni mirate di attività di marketing al fine di incrementare il numero di clienti/analisi.

VOCI DI COSTO/RICAVO	PREVENTIVO 2022
A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	€ 135.000,00
TOTALE (A)	€ 135.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi Istituzionali	€ 4.375,00
8) Personale	€ 129.220,00
9) Funzionamento	€ 10.504,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 4.474,50
TOTALE (B)	€ 148.573,50
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Spese per progetti e iniziative	€ 20.833,00
TOTALE (B+C)	€ 169.406,50

Si precisa che alla luce di quanto sopra l'area anche nel corso dell'anno 2022 sarà oggetto di particolare attenzione da parte del Consiglio di Amministrazione, ponendo in essere una serie di iniziative volte a recuperare questo gap negativo.

AREA STUDI RICERCHE E COMUNICAZIONE (CRESA)

L'area studi e ricerche e comunicazione (CRESA) svolge in prevalenza attività di studi e ricerche in nome e per conto della Camera di Commercio. Le attività proposte sono quelle strutturate nel corso degli anni, oltre una rilevante attività di promozione turistica del territorio in raccordo con l'Area promozione della Camera. L'accordo quadro prevede un contributo di € 200.000,00. L'attività prevista per l'anno 2022 nel dettaglio è la seguente:

- *Economia e Società in Abruzzo - Edizione 2022*. Il lavoro, che si compone di tre parti, la prima di carattere economico, la seconda sul mercato del lavoro e la terza di carattere sociale. Negli ultimi anni, a differenza di quanto fatto fino al 2015, esso è stato divulgato tramite comunicato alla stampa e pubblicato esclusivamente on line e sul sito web dell'Agenzia.

- *Cresa Informa*. Sono brevi trattazioni a carattere bimestrale, diffuse mediante pubblicazione sul sito web ed invio agli organi di stampa, contenenti approfondimenti sintetici su tematiche varie, innovativi per impostazione grafica e contenuti. Si propone per il 2022, oltre ai due consueti aggiornamenti sulla nati-mortalità delle imprese nel I e nel III trimestre dell'anno, di trattare l'andamento del mercato del lavoro, e altri argomenti che, per ragioni di ordine economico, sociale, programmatico, ecc...possono via via rivelarsi interessanti e rilevanti.

- *Tem e problemi*. Sono una pubblicazione periodica (semestrale) attraverso la quale si diffondono approfondimenti analitici su tematiche varie. Per il 2022 si pensa di poter dedicare tali spazi informativi alla sostenibilità e alla transizione digitale, due argomenti particolarmente rilevanti sotto il profilo economico, sociale e, più in generale, di visione del futuro. Tali prodotti sono stati fino ad ora diffusi tramite pubblicazione sul sito web e invio di comunicati agli organi di stampa.

- *Rapporto sull'andamento del manifatturiero abruzzese*. Anche quest'anno Confindustria Abruzzo ha chiesto, in continuità con quanto fatto congiuntamente a partire dal 2017 e dal solo CRESA nel periodo 1997-2016, di avviare la rilevazione sull'andamento del settore manifatturiero regionale. In tal modo il CRESA prosegue una propria attività storica, realizzata fino al 2016 attraverso il conferimento a terzi di incarichi per la rilevazione a titolo oneroso, senza sostenere alcun costo, dal momento che gli oneri relativi alla realizzazione dell'indagine e alla stampa cartacea del prodotto sono a carico di Confindustria Abruzzo che beneficia di un contributo da parte di BPER Banca.

- *Sportello di informazione economica e statistica*. Il CRESA eroga su richiesta di soggetti pubblici e privati informazioni economico statistiche, elabora dati e brevi commenti agli stessi.

- *Sportello Resto al Sud.* La gestione dello sportello informativo relativo alla linea di finanziamento Resto al Sud gestito da Invitalia è affidata da anni dalla Camera di Commercio al CRESA che svolge attività di front-office con un servizio di informazione, prima assistenza e fornitura di chiarimenti a quanti ne fanno richiesta.

- *Attività finalizzata alla promozione turistica del territorio da realizzare in raccordo con l'Area Promozione della Camera.* Per venire incontro agli operatori turistici verrà creata su supporto cartaceo, web e social una brochure contenente tutte le attività sportive, turistiche, ricreative e culturali in collaborazione con i vari operatori. Sul territorio di competenza della Camera, saranno individuate due aree pilota, che necessitano di interventi urgenti perché nonostante le loro potenzialità turistiche non vengono promosse in maniera adeguata. Su tali aree sarà avviata una attività di incontro e concertazione con gli operatori istituzionali e privati finalizzata alla realizzazione di una agenda integrata stagionale della proposta di attività destinate ai turisti. Con gli stessi operatori saranno condivise le forme ed i canali di comunicazione di tale agenda con l'obiettivo di incentivare e supportare una ripartenza ragionata degli eventi e dei servizi in chiave turistica. Lo scopo di questa sperimentazione è di creare un modello di promozione territoriale profilato sulle caratteristiche territoriali. Per tale attività l'Azienda si impegna a valutare la possibilità di intercettare risorse messe a disposizione dall'Unione Europea.

Si evidenzia, infine, che il distacco del dipendente facente capo all'area per l'anno 2022 verrà rinnovato solo per il 50%.

Il Consiglio ha richiesto all'ufficio marketing l'individuazione di attività che possano portare l'area, se pur in parte, ad avere entrate proprie propedeutiche alla copertura dei costi strutturali come previsto dall'art. 65, comma 2, del DPR 254/05.

VOCI DI COSTO/RICAVO	PREVENTIVO 2022
A) RICAVI ORDINARI	
2) Altri proventi o rimborsi	€ 25.679,50
6) Contributo della Camera di Commercio	€ 200.000,00
TOTALE (A)	€ 225.679,50
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi Istituzionali	€ 4.375,00
8) Personale	€ 193.161,00
9) Funzionamento	€ 10.504,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 4.474,50
TOTALE (B)	€ 212.514,50
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Spese per progetti e iniziative	€ 15.452,50
TOTALE (B+C)	€ 227.967,00

AREA AMBIENTE

Prosegue anche per il 2022 l'attività di supporto per la gestione delle pratiche telematiche della Sezione Regionale Abruzzo dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali. Il servizio viene svolto in conformità alla convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio.

L'area, come si evidenzia dai dati di bilancio che seguono, riesce a garantire la copertura dei costi strutturali.

VOCI DI COSTO/RICAVO	PREVENTIVO 2022
A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	€ 240.000,00
TOTALE (A)	€ 240.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi Istituzionali	€ 4.375,00
8) Personale	€ 189.520,00
9) Funzionamento	€ 10.504,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 4.474,50
TOTALE (B)	€ 208.873,50
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Spese per progetti e iniziative	€ -
TOTALE (B+C)	€ 208.873,50

Di seguito i costi inerenti le spese di funzionamento il cui incremento rispetto al precedente anno è dovuto alle spese necessarie per la riorganizzazione della macchina amministrativa. Si precisa che da anni l'azienda applica un contenimento delle spese di funzionamento garantendo l'operatività dell'Azienda.

SPESE DI FUNZIONAMENTO			
Spese telefoniche	€ 600,00	Spese pulizia aziende	€ 3.360,00
Cancellerie e varie	€ 550,00	Assicurazione	€ 4.426,00
Consumo Energia Elettrica	€ 8.000,00	Manut. Verde	€ 1.000,00
Spese per riscaldamento	€ 2.300,00	Manut. Estintori+imp.risc.	€ 1.000,00
Consumo acque	€ 350,00	Spese di manutenzione e materiale di consumo	€ 1.350,00
Medico competente + visite	€ 200,00	Assistenza progr. Paghe	€ 1.500,00
RSPP	€ 1.200,00	Assistenza progr. Presenze	€ 660,00
Verifica Impianto di terre	€ 530,00	Infocamere caselle di posta e internet	€ 1.200,00
Assistenza sito Internet/trasparenze	€ 1.970,00	PEC certificate	€ 85,00
Infocamere (Prog. Determine)	€ 2.690,00	WI-FI	€ 700,00
Assistenza progr. Contabilità	€ 3.800,00	Banca (POS + Comm.bancarie + software)	€ 1.400,00
DPO	€ 2.500,00	Assistenza Centralino	€ 645,00
Totale A	€ 24.690,00	Totale B	€ 17.326,00
TOTALE COMPLESSIVO COSTI DI FUNZIONAMENTO (A+B)		€ 42.016,00	

I dati di bilancio sopra esposti ed illustrati consentono di valutare positivamente il preventivo di bilancio per l'anno 2022, fermo restando l'impegno dell'azienda di incrementare le entrate proprie.

IL PRESIDENTE
Mara Quaianni

VERBALE N.8/2021

RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL GIORNO 25 novembre 2021

Il giorno 25 del mese di novembre dell'anno 2021, alle ore 18.00, si è riunito in collegamento telematico il Collegio dei Revisori dei Conti dell' "*Azienda Speciale della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia*" per esaminare la documentazione relativa al preventivo economico per l'esercizio 2022 e per redigere il relativo parere di competenza, ex art. 20 D.Lgs. n. 123/2011.

Sono presenti alla riunione la dott.ssa Emanuela CERRONI, nominata su designazione del Ministero dello Sviluppo Economico, la dott.ssa Tiziana TENNERIELLO, nominata su designazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze e il dott. Marco DE SANTIS, nominato su designazione della Regione Abruzzo. .

E' altresì collegata la responsabile amministrativa dell'Azienda rag. Emma Rizio alla quale il Collegio, nei giorni precedenti, ha richiesto informazioni di dettaglio sulle voci presenti in Bilancio; la riunione si effettua sulla base della documentazione trasmessa, a mezzo posta elettronica, dalla citata rag. Emma Rizio in data 22.11.2021. Le interloquzioni tra tutti i componenti del Collegio, convocato con e-mail del 22.11.2021, su indicazione del Presidente e previo accordo con gli altri componenti, si sono svolte con l'ausilio di strumenti informatici convocato nella giornata di venerdì 26 novembre per l'approvazione del bilancio preventivo 2022.

Il Collegio dei Revisori procede all'esame del preventivo economico per l'anno finanziario 2022, con la raccomandazione agli uffici amministrativi dell'Azienda di inviare la delibera di approvazione del bilancio in questione, completo degli allegati, all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL PREVENTIVO ECONOMICO 2021

(Art. 73, c. 4 lettera d)

Il Collegio accerta, in prima istanza, per la redazione del bilancio di previsione, l'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 66 e 67 del DPR 2 novembre 2005 n. 254 recante il "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, Artigianato e Agricoltura*", nonché le indicazioni contenute nelle

Circolari del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26 luglio 2007 e n. 3622/C del 5 febbraio 2009.

Come previsto dal regolamento 254/2005, il preventivo economico è corredato della relazione del Presidente dell'Azienda nella quale vengono illustrate le attività progettuali elaborate, tenendo conto degli indirizzi espressi dall'Ente camerale e degli impegni presi dalla Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia. Come precisato nella circolare del M.I.S.E. n. 3612/C la citata relazione deve dare conto anche della capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale.

Nel quadro di destinazione programmatica delle risorse, i ricavi e i costi dei vari servizi sono così ripartiti, negli schemi che si riportano di seguito:

A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	€ 520.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	€ 113.111,50
3) Contributi da organismi comunitari	
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	
5) Altri contributi	
6) Contributo della Camera di Commercio	€ 200.000,00
Variazioni alle rimanenze	
TOTALE (A)	€ 833.111,50
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi Istituzionali	€ 17.500,00
8) Personale	€ 686.825,00
9) Funzionamento	€ 42.016,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 17.898,00
TOTALE (B)	€ 764.239,00
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Spese per progetti e iniziative	€ 68.872,50
TOTALE (B+C)	€ 833.111,50

Nell'ambito del quadro di destinazione programmatica delle risorse, i ricavi ed i costi dei vari servizi vengono imputati secondo le seguenti attività dell'Azienda:

- Formazione e Internazionalizzazione

- Laboratorio
- Ambiente
- Studi, Ricerche e Comunicazione (CRESA)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI COMPLESSIVI	QUADRO DI DESTINAZIONE PROGRAMMATICA DELLE RISORSE				
	PREVENTIVO 2022	FORMAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE	LABORATORIO	AMBIENTE	STUDI RICERCHE E COMUNICAZIONE (CRESA)	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI						
1) Proventi da servizi	€ 520.000,00	€ 145.000,00	€ 135.000,00	€ 240.000,00		€ 520.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	€ 113.111,50	€ 87.432,00			€ 25.679,50	€ 113.111,50
3) Contributi da organismi comunitari						
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici						
5) Altri contributi						
6) Contributo della Camera di Commercio	€ 200.000,00				€ 200.000,00	€ 200.000,00
Variazioni alle rimanenze						
TOTALE (A)	€ 833.111,50	€ 232.432,00	€ 135.000,00	€ 240.000,00	€ 225.679,50	€ 833.111,50
B) COSTI DI STRUTTURA						
7) Organi Istituzionali	€ 17.500,00	€ 4.375,00	€ 4.375,00	€ 4.375,00	€ 4.375,00	€ 17.500,00
8) Personale	€ 686.825,00	€ 174.924,00	€ 129.220,00	€ 189.520,00	€ 193.161,00	€ 686.825,00
9) Funzionamento	€ 42.016,00	€ 10.504,00	€ 10.504,00	€ 10.504,00	€ 10.504,00	€ 42.016,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 17.898,00	€ 4.474,50	€ 4.474,50	€ 4.474,50	€ 4.474,50	€ 17.898,00
TOTALE (B)	€ 764.239,00	€ 194.277,50	€ 148.573,50	€ 208.873,50	€ 212.514,50	€ 764.239,00
C) COSTI ISTITUZIONALI						
11) Spese per progetti e iniziative	€ 68.872,50	€ 32.587,00	€ 20.833,00	€ -	€ 15.452,50	€ 68.872,50
TOTALE (B+C)	€ 833.111,50	€ 226.864,50	€ 169.406,50	€ 208.873,50	€ 227.967,00	€ 833.111,50
UTILE/PERDITA	-€ 0,00	€ 5.567,50	-€ 34.406,50	€ 31.126,50	-€ 2.287,50	-€ 0,00

Passando all'esame delle principali voci esposte si rileva che nei Proventi da Servizi per l'area *Formazione e Internazionalizzazione* per l'anno 2022 sono previsti svariati eventi formativi nei settori Ambiente, Innovazione tecnologica delle imprese; per l'Area *Laboratorio* è stata prevista l'istituzione dell'ufficio "marketing", che inizierà ad operare da gennaio 2022 e che si auspica concorrerà ad incrementare il fatturato dell'area, ed è in corso di definizione un contratto con l'Acquedotto del Ruzzo (gestore delle acque della provincia di Teramo), le cui previsioni economiche, che potrebbero portare un fatturato di circa 38.000 euro, non sono state conteggiate in questa sede in quanto l'iter è ancora in corso di perfezionamento.

Permangono tuttavia per tale Area **rilevanti criticità** non riscontrando, anche per questo esercizio, la copertura dei costi strutturali, con una perdita generata di oltre 30.000 euro: **si invita nuovamente l'ente ad adottare tutti i provvedimenti atti a favorire una gestione più redditizia del laboratorio stesso.**

L'area *Ambiente* afferisce all'attività di supporto per le pratiche telematiche della Sezione Regionale Abruzzo dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali: tale servizio, svolto in conformità alla Convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio, a cui risultano

assegnati, a seguito della riorganizzazione, tre dipendenti, subisce pertanto un incremento di costi amministrativi dovuti a questa ulteriore assegnazione di personale. La voce *Altri Proventi e Servizi* afferisce al recupero dei costi per il dipendente con distacco al 50% dell'attività lavorativa all'ISNART che, per il restante 50%, nel 2022, graveranno sull'azienda: la corrispondente prestazione lavorativa svolta riguarderà in particolare il progetto turismo e le altre attività di ricerca del Centro studi.

Tutta la spesa preventivata per il personale afferisce ad un organico di 14 dipendenti, di cui 13 full time e uno part time.

Riguardo le *spese di funzionamento* che costituiscono il complesso dei costi che vengono sostenuti per garantire la funzionalità dell'Azienda non aventi una destinazione precisa ad una specifica area di attività, se ne registra un incremento di stima dovuto in particolare al previsto acquisto del programma per la gestione delle determine, a spese da sostenere per la manutenzione della sede ed alla stipula di una polizza assicurativa per il Direttore dell'Azienda e per il Presidente del CdA. Relativamente alla stipula della citata polizza è stato richiesto un parere alla Unioncamere, trasmesso al Direttore dell'Azienda in data 6 agosto 2021: il Collegio richiede che il perfezionamento del contratto debba essere preventivamente autorizzato/ratificato dal CdA che dovrà, prontamente informato sulla spesa complessiva da sostenere.

Il Collegio procede alla verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale. L'art. 65, comma 2, del D.P.R. n. 254/05, prevede, che le Aziende Speciali perseguano l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali. I costi di struttura, come indicato nella richiamata circolare 3612/C del 26.07.2007, sono quelli in carico all'area generale di funzionamento mentre per "risorse proprie" si intendono quelle riferite ai proventi da servizi e da eventuali contributi propri erogati da soggetti diversi dalla Camera di Commercio di appartenenza; nell'ambito dei contributi erogati dalla predetta Camera la circolare Mise opera, poi, a seconda della finalità dell'erogazione finanziaria, una distinzione tra contributo e corrispettivo, quest'ultimo soggetto a fatturazione e a conseguenti adempimenti fiscali.

Nel caso dell'Azienda, anche alla luce delle evidenze contenute nella relazione illustrativa del Presidente, il contributo erogato dalla Camera di Commercio ha natura propria di corrispettivo e pertanto, le risorse proprie ammontano a euro 520.000,00. Da tale analisi si rileva che la previsione degli importi delle risorse proprie, assicura circa il 68% della copertura dei costi di struttura previsti, ed ammontanti ad euro 764.239,00. La restante parte dei costi di struttura viene coperta con il contributo erogato dalla Camera di Commercio.

Sebbene, come chiarito dalla circolare Mise, il disposto del comma 3 dell'art. 65 del regolamento D.P.R. 254/2005, deve intendersi in senso programmatico e non prescrittivo, la stessa circolare precisa, allo stesso tempo, che l'Azienda deve dare, anno dopo anno, la dimostrazione della crescente capacità di autofinanziamento.

Considerato che gli oneri relativi al personale, al funzionamento, agli ammortamenti sono sostenuti in una certa misura – talvolta rilevante – per la realizzazione di progetti e iniziative e non solo per il funzionamento ordinario dell'azienda, si raccomanda l'adozione di misure idonee a migliorare la capacità di autofinanziamento e di copertura dei costi di struttura.

Il quadro di destinazione programmatica delle risorse suddivise per linee di attività evidenzia, la bassa redditività del comparto laboratorio che a fronte di costi elevati, non raggiunge un adeguato margine di efficienza, necessitando di attrarre risorse attingendo ai margini positivi delle altre linee di attività. Tali evidenze sono già state rappresentate al Consiglio di Amministrazione stante la necessità di intraprendere azioni risolutive tali da scongiurare che i margini negativi del comparto possano compromettere le altre linee di attività aziendali.

Il Collegio invita gli Amministratori ad effettuare prudenzialmente il costante monitoraggio delle voci inserite nel Bilancio di previsione, al fine di apportare eventuali tempestivi provvedimenti correttivi durante l'esercizio.

In conclusione, il Collegio:

- esaminato lo schema di preventivo economico 2022;
- riscontrata, sulla base della relazione illustrativa predisposta dal Presidente del C.d.A. l'attendibilità dei proventi e degli oneri;
- appurata la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità nonché di quelle di natura fiscale;
- rispettato il contenimento della spesa pubblica;
- salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

esplicita,

ai sensi dell'art. 73, c. 4 lettera d) e dei commi 3 e 4 dell'art. 30 del DPR 254/2005, il proprio **giudizio favorevole** all'approvazione del preventivo economico 2021 dell'Azienda Speciale delle Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia.

esprimendo i seguenti rilievi

- La previsione di euro 95.000,00 quali “entrate proprie laboratorio” risulta essere non pienamente basata su dati consolidati, pertanto sussiste la possibilità che la perdita effettiva dell’Area Laboratorio possa essere a consuntivo maggiore rispetto a quella rilevabile dal bilancio preventivo, salvo che un’efficace attività di marketing consenta effettivamente l’auspicato aumento dei ricavi dell’Area.
- Anche per l’Area Studi, Ricerche e Comunicazione (CRESA), divenuta ormai parte integrante dell’Azienda Speciale, deve applicarsi l’art. 65, comma 2, del D.P.R. n. 254/05, è pertanto necessario, almeno in via programmatica, incentivare la capacità di copertura dei costi strutturali di tale Area.

raccomanda

al Consiglio di Amministrazione di trasmettere per il prosieguo a questo Collegio la documentazione per l’espressione dei prescritti pareri con tempistiche consone.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Firmato Tiziana Tenneriello

Firmato Marco De Santis

Preg.mo Presidente
Camera di Commercio Industria,
Artigianato e Agricoltura del
Gran Sasso d'Italia

Sede

Oggetto: bilancio di previsione anno 2022 – integrazione documentazione.

Con riferimento a quanto in oggetto e a integrazione di quanto già trasmesso si allega il prospetto indennità Amministratori e Revisori.

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE
Mara Quaianni

AGENZIA PER LO SVILUPPO

Bilancio di Previsione anno 2022

a) Indennita' al Presidente ed ai Componenti il Consiglio di Amministrazione

Presidente	0,00		
Indennità Vice Presidente	0,00		
Rimborsi spese	3.000,00		
Totale		€ 3.000,00	

b) Per il Collegio dei Revisori

Presidente Revisori	€ 4.900,00		
Componenti n. 2	€ 7.600,00		
Rimborsi spese	€ 2.000,00		
Totale		€ 14.500,00	
Totale complessivo			€ 17.500,00